

wij zijn samen
aan-z



**Sterk
Sociaal
Werk** Kwaliteits
label
GECERTIFICEERD



Jaarstukken 2023

Axel, 17 april 2024

Toelichting voorzijde:

(Jeugd)opbouwwerker Peter van Antwerpen in gesprek met de jeugd uit Sluiskil tijdens een spelletje.



In 2023 hebben we bewezen dat we samen veel aankunnen. We hebben als organisatie een mooie ontwikkeling doorgemaakt. Naast onze reguliere dienstverlening is het werken in de wijk uitgebreid en er is ingezet op innovatie. We maakten een start met digitale dienstverlening en implementeerden virtual reality in het jongerenwerk. Deze nieuwe initiatieven konden we realiseren dankzij de bevlogen inzet en expertise van onze mensen. We zijn blij om te zien dat door alle nieuwe initiatieven in de wijk, de samenwerking met onze partners intensiveert. Zo bouwen we samen met private en publieke partijen aan stabiele netwerken in wijk- en buurthuizen.

We zetten steeds meer en eerder in op preventie en we halen hiervoor actief informatie op in wijken en in buurten. Die toenemende focus van aan-z op preventie wist collega Johan Haerick, die in 2023 na 42 jaar sociaal werk met pensioen ging, treffend te duiden: *“Het preventieve aanbod in de wijk, dat je voor en vooral ook mét de mensen ontwikkelt, is de essentie van opbouwwerk. Je wilt mensen handvaten geven om zelfredzaam door het leven te gaan. Het is als je kind leren fietsen en dan durven loslaten. En als het ooit valt, er dan op kunnen vertrouwen dat het zelf kan opstaan”*. Aan de hand van posters en bedrukte koffiekopjes hebben we zijn uitspraak een blijvende plek gegeven in de wijk-gebouwen, waar onze collega's deze woorden dagelijks in de praktijk brengen. Meer over het werken in de wijk is terug te lezen in het interview op pagina 31.

We hebben als doel om mensen zo goed mogelijk bij te staan. Want als je in het leven voor uitdagingen komt te staan door ziekte, armoede, verlies van een dierbare of relatieproblemen, dan is het nodig dat je bij iemand terecht kunt waarop je kan bouwen. Zeker als het op eigen kracht even niet lukt. Onze sociaal werkers en vrijwilligers zijn er dan met een luisterend oor, advies en ondersteuning. Dat vraagt empathie, kennis en betrokkenheid. En dat is wat we dagelijks op de werkvloer zien en voelen. Dat is zo mooi om te ervaren.

We werkten niet alleen aan het welzijn van onze klanten, maar hebben ook extra ingezet op de vitaliteit van onze medewerkers. We zijn blij dat onze medewerkers dit weten te waarderen, dat ze zich thuis voelen en dat aan-z als werkgever een 8 scoort in het medewerkertevredenheidsonderzoek. Met onze tevreden en vitale medewerkers blijven we op een warme en gedreven manier ons mooie werk voor de inwoners van de gemeente Terneuzen voortzetten.

Veel leesplezier!

Corinne de Feijter en Jan Provoost
Directie aan-z en zo-lekker

Jaarverslag 2023	05
1. Inleiding	06
2. Financieel overzicht	07
3. Programma welzijn en preventie	09
3.1 Preventie- en welzijnactiviteiten	09
3.1.1 Koffiemiddagen.....	09
3.1.2 Samen eten	10
3.1.3 Route 55	10
3.1.4 Cursussen.....	12
3.1.5 Activiteitencommissies en SWO's	12
3.1.6 Leefstijlmakelaar	14
3.1.7 Eenzaamheid	14
3.1.8 Laaggeletterdheid	16
3.1.9 Formulierenbrigade en burgeradvies	16
3.1.10 Tafeltje-dek-je	17
3.1.11 Personenalarmering.....	17
3.1.12 Financieel overzicht preventie- en welzijnsactiviteiten	18
3.2 Vrijwilligerswerk	19
3.2.1 Inzet van onze vrijwilligers	19
3.2.2 Aanbod voor onze vrijwilligers.....	20
3.2.3 Financieel overzicht vrijwilligerswerk	21
3.3 Jeugdpreventieactiviteiten	21
3.3.1 Kids2Fun	21
3.3.2 JIP Terneuzen.....	23
3.3.3 Straatwerk	24
3.3.4 Jeugdopbouwwerk	25
3.3.5 Weerbaarheid	28
3.3.6 Iedereen Telt Mee.....	29
3.3.7 Financieel overzicht jeugdpreventieactiviteiten.....	30
3.4 Financieel overzicht welzijn en preventie	30
4. Programma maatschappelijke ondersteuning	32
4.1 Jeugd en Gezin.....	32
4.1.1 Toegang	32
4.1.2 Kortdurende ondersteuning	33
4.1.3 Jeugdhulp op school.....	34
4.1.4 Pilot opvolgen beschikkingen.....	35
4.1.5 Veiligheid in gezinnen	35
4.1.6 Financieel overzicht Jeugd en Gezin	36
4.2 Algemeen maatschappelijk werk	37
4.2.1 Maatschappelijk werk	37
4.2.2 Tijdelijk huisverbod.....	40
4.2.3 Financieel overzicht algemeen maatschappelijk werk	40
4.3 Wet maatschappelijke ondersteuning	41
4.3.1 Eerstelijns loket Wmo	41
4.3.2 Mantelzorgondersteuning	42
4.3.3 Financieel overzicht Wmo.....	44
4.4 Financieel overzicht programma maatschappelijke ondersteuning.....	44
5. Overzicht algemene dekkingsmiddelen	45
5.1 Financiële kengetallen	45
5.2 Algemene beleidsindicatoren	46
6. Paragrafen	47
6.1 Paragraaf financiering	47
6.2 Paragraaf bedrijfsvoering (overzicht overhead)	47
6.2.1 Bestuur	48
6.2.2 Personeel en organisatie.....	48
6.2.2.1 Medewerkerstevredenheid.....	51
6.2.2.2 Deskundigheidsbevordering.....	53
6.2.2.3 Ziekteverzuim	54
6.2.3 Marketing en communicatie.....	54
6.2.4 Huisvesting	57
6.2.5 IT.....	57
6.2.6 Kwaliteit en AVG	59
6.2.7 Interne controle	59
6.2.8 Klachtenbehandeling	59
6.2.9 Salariskostenverdeling.....	60
6.2.10 Organisatiekosten.....	61
6.2.11 Openbaarheidsparagraaf	62
6.2.12 Rechtmatigheid	63
6.3 Paragraaf verbonden partijen	65
6.3.1 zo-lekker: keukenactiviteiten	65
6.4 Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing	67
6.4.1 Weerstandsvermogen.....	67
6.4.2 Risico's	67
7. Vooruitblik	69
Jaarrekening 2023	70
1. Balans per 31 december 2023 met toelichting	71
2. Overzicht baten en lasten, inclusief analyse rekeningresultaat.....	80
3. Taakvelden	87
4. Verantwoording begrotingsrechtmatigheid	88
5. Incidentele baten en lasten	89
6. Overzicht onvoorzien.....	90
7. Rechtmatigheidsverantwoording	91
8. Gebeurtenissen na balansdatum.....	93
9. Controleverklaring 2023	94





1 | Inleiding

Steeds meer inwoners hebben te maken met (financiële) problemen. We zien een forse toename in hulpvragen als gevolg van woningnood, eenzaamheidsgevoelens of problemen in de thuissituatie. Hiermee neemt ook de behoefte aan een meer preventief aanbod toe. Waar mogelijk ondersteunen we onze inwoners tijdig en dichtbij. Aandacht voor preventie was een rode draad doorheen het jaar en zal ook de komende jaren onze focus hebben.

aan-z in de wijk

De toenemende aanwezigheid van sociaal werkers, jongerenwerkers, welzijnswerkers en de (jeugd)opbouwwerkers in de wijken en kernen maakte aan-z het afgelopen jaar nog zichtbaarder. Inwoners hadden de mogelijkheid om op verschillende locaties laagdrempelig bij aan-z binnen te lopen voor informatie, advies en ondersteuning. Anderzijds gaf het ons de mogelijkheid om actief de wensen en behoeften van onze inwoners op te halen en problemen tijdig te signaleren en vervolgens samen op te lossen. Op deze manier konden we snel inspelen op nieuwe situaties en passend aanbod bieden. Sluiskil en Terneuzen-West waren de eerste twee kernen waar het werken in de wijk in 2023 stevig is neergezet. Het (jeugd)opbouwwerk speelt hierin een belangrijke rol.

Klantinformatie ophalen en integreren

We zoeken continu naar vernieuwing, volgen de trends in het werkgebied en haalden bij onze klanten op hoe ze de dienstverlening ervaren. Door structureel tevredenheidsonderzoeken uit te zetten, haalden we informatie op, gesplitst naar onze verschillende vormen van dienstverlening.

Zo verkregen we bijvoorbeeld inzicht in de klanttevredenheid over de dienstverlening die ons Wmo-team biedt. Ook leerden we hieruit hoe we klanten nog beter kunnen informeren over het lopende proces en reflecteerden we in de teamsessies op de opmerkingen die we als feedback ontvingen in de tevredenheidsonderzoeken.

Aandacht voor eenzaamheid

In 2023 lag de focus op het signaleren van eenzaamheid en het bieden van een ondersteuningsaanbod en activiteiten rondom dit thema. We werkten samen met een netwerk van zorgpartners en (commerciële) organisaties. Dit leidde tot een toename van het aantal signalen. We investeerden in zowel professionele begeleiding als in extra inzet van vrijwilligers om deze signalen goed te kunnen opvolgen. We zetten ons letterlijk samen in voor mensen die zich alleen voelen. Dat staatssecretaris Maarten van Ooijen namens het ministerie van VWS een bezoek bracht aan te Terneuzen om te spreken over onze lokale aanpak was uiteraard ook een mooie opsteker.

Financieel gezond

Alle gerealiseerde activiteiten van onze dienstverlening en bedrijfsvoeringstaken en de daaraan bestede financiën zijn terug te lezen in het jaarverslag. We sloten het jaar af met een positief resultaat van € 433.840 (voor het besluit om dit terug te betalen aan de gemeente Terneuzen). Dit resultaat behaalden we mede doordat de cao loonsverhogingen deels in 2024 vielen. Dit overschot is conform bestuursbesluit reeds verwerkt als af te dragen bedrag aan de gemeente Terneuzen. aan-z presenteert op deze wijze een formeel resultaat van nihil.

aan-z heeft in 2023 weer een financieel stabiel jaar gedraaid. Het overschot kwam fors hoger uit dan begroot. Het totale overschot kwam uit op een bedrag van € 433.840. Op basis van de begroting, inclusief begrotingswijziging, werd een resultaat voorzien van € 0. Verder zijn de totale overheadkosten procentueel significant gedaald, ten opzichte van voorgaande jaren. Waar dit in 2020 nog 25% van de totale kosten betrof is dit gedaald naar 22,4 % in 2023.

Het algemeen bestuur van aan-z heeft in haar vergadering van 18 december 2023 bepaald dat overschotten op de budgetsubsidie worden verrekend met Gemeente Terneuzen. Deze correctie op de budgetsubsidie is reeds in de jaarrekening verwerkt. Het eindresultaat van de jaarrekening 2023 komt daarmee uit op € 0.

Lasten en baten (inclusief mutaties reserves)

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
Programma Welzijn en preventie	3.166.279	1.362.783	-1.803.496
Programma Maatschappelijke ondersteuning	2.506.835	1.639.462	-867.373
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen			
Overzicht Bedrijfsvoering	1.644.406	4.315.275	2.670.869
Totaal (incl. afronding)	7.317.520	7.317.520	0

Lasten en baten per kostensoort

Omschrijving kostensoort	Lasten	Baten	Saldo
Personeelslasten	5.314.058		-5.314.058
Organisatielasten	362.715		-362.715
Huisvestingslasten	151.333		-151.333
Kostprijs goederen en diensten	1.414.111		-1.414.111
Projectkosten	35.233		-35.233
Afschrijvingen	40.070		-40.070
Budgetsubsidies		5.651.732	5.651.732
Overige subsidies		694.196	694.196
Projectsubsidies		48.007	48.007
Overige baten		923.585	923.585
Totaal (incl. afronding)	7.317.520	7.317.520	

De afwijkingen, ten opzichte van het begrote resultaat na wijziging van € 0, worden veroorzaakt door diverse mutaties waarvan onderstaande de meest opvallende zijn. In dit overzicht is eveneens de terugbetaling van de budgetsubsidie ad € 433.840 verwerkt:

Toelichting afwijkingen begroting	Bedrag	Incidenteel/ structureel
Afrekening overschot budgetsubsidie 2023	-433.840	Incidenteel
Extra subsidie voor campagne tegen Schelden met Kanker	4.950	Incidenteel
Extra subsidie VR Brillen jeugd (RIEC)	15.000	Incidenteel
Lagere subsidie opbouw werk ivm latere aanvang	-28.750	Incidenteel
Afrekening overschot subsidie 2023	-7.744	Incidenteel
Projectsubsidie t.b.v. toegankelijkheid en blended werken maatschappelijk werk	27.500	Incidenteel
Projectsubsidie inzetbaarheid en vervanging zo-lekker	20.326	Incidenteel
Extra rentebaten door stijgende rentepercentages	31.660	Structureel
Lagere inkomsten door efficiëntere administratieve ondersteuning bij zo-lekker	-10.256	Structureel
Hogere inkomsten door beter lopende cursussen en activiteiten	5.939	Incidenteel
Bijdrage eenzaamheidsactiviteiten kerst 2022 en 2023	34.247	Incidenteel
Lagere omzet door minder geleverde maaltijden (druk op prijzen)	-11.197	Incidenteel
Hogere inkomsten door meer jeugd activiteiten	3.029	Structureel
Hogere inkomsten Maatschappelijk werk door extra inzet op THV	3.220	Incidenteel
Lagere omzet door minder benodigde uren detachering scholen	-6.619	Incidenteel
Lagere personeelslasten Jeugd (obv latere fasering cao stijging)	113.704	Incidenteel
Lagere personeelslasten Wmo (obv latere fasering cao stijging)	39.991	Incidenteel
Hogere personeelslasten Maatschappelijk werk (Ivm stijgende volumes)	-14.953	Incidenteel
Lagere personeelslasten Welzijn en vrijwilligers (obv latere fasering cao stijging)	57.580	Incidenteel
Lagere personeelslasten Jeugdpreventie (obv latere fasering cao stijging)	39.758	Incidenteel
Lagere personeelslasten teams bedrijfsvoering (obv latere fasering cao stijging)	137.187	Incidenteel
Lagere organisatielasten (geen extern advies, automatisering, telecommunicatie)	44.980	Incidenteel
Hogere kosten i.v.m. innovatief subsidieproject rondom aanschaf VR brillen	-31.377	Incidenteel
Hogere kosten door goed bezette activiteiten en cursussen	-8.484	Structureel
Hogere kosten activiteiten eenzaamheid (kerst, campagne, toolkit)	-50.239	Incidenteel
Hogere overige kosten maaltijden met name door aanvullende bijdrage zo-lekker	-18.548	Structureel
Lagere kostprijs maaltijden (minder geleverde maaltijden)	7.620	Structureel
Hogere kosten door extra aandacht op vrijwilligers (attenties en bijeenkomsten)	-7.971	Structureel
Lagere PR kosten activiteiten WMO/Mantelzorg	2.102	Incidenteel
Geen inzet benodigd vanuit het maatwerkbudget Jeugd	5.000	Incidenteel
Extra bijdrage aan zo-lekker uit subsidie tijdelijk middelen GT	-20.326	Incidenteel
Eenmalige projectkosten o.a. ontwikkeling en innovatie op Blended werken	-14.907	Incidenteel
Licht hogere afschrijvingskosten door extra investering in 2022	-3.583	Incidenteel
Onvoorzien niet besteed terug te storten	75.000	Incidenteel
Totaal	0	

Voor een nadere toelichting op de verschillen tussen de rekeninguitkomst en de begroting na wijziging verwijzen wij naar het 'Overzicht van baten en lasten, inclusief analyse rekeningresultaatoverzicht' van de jaarrekening 2023.

3 | Programma welzijn en preventie

Het programma Welzijn en preventie is onderverdeeld in de thema's: preventie- en welzijnsactiviteiten, vrijwilligerswerk en jeugdpreventieactiviteiten.



3.1 Preventie- en welzijnsactiviteiten

Ook in 2023 leverde aan-z een breed aanbod welzijnsactiviteiten zoals, naailessen voor vrouwen (zowel in Terneuzen als in Axel), workshop friemelmouwen maken voor dementerende bewoners van verzorgingshuizen, samen fietsen vanuit de Piramide in Assenede, de seniorenweek in de gemeente Assenede met muziek en feestmenu's en vanwege het grote succes in 2022, dit jaar wederom ook een kerstdiner voor mensen die eenzaam zijn. Hiernaast ondersteunden we de activiteitencommissies (AC's) en SWO's (Stichting Welzijn Ouderen) in de gemeente Terneuzen, die mooie jaarprogramma's boden aan buurtbewoners. Dit alles is te vinden op het online platform Samen in Terneuzen.

Naast welzijnsactiviteiten richtten we ons op preventie. Van het leveren van warme maaltijden aan huis, samen eten, samen wandelen, het aanleren van de Nederlandse taal voor onder andere Oekraïners in groepsverband tot het signaleren van eenzaamheid en de nodige opvolging hiervan.

Samen eten verbindt. In meerdere dorpsrestaurants in België en in buurthuizen in de gemeente Terneuzen vinden er (vanuit activiteitencommissies, SWO's of de buurthuizen zelf) momenten van samen eten plaats. Maar er zijn ook initiatieven vanuit kerken en andere organisaties.

3.1.1 Koffiemiddagen

Wekelijks zijn er in totaal gemiddeld 100 deelnemers bij de koffiemiddagen, verdeeld over de kernen Axel, Westdorpe, Sas van Gent (twee locaties), Terneuzen en Zaamslag. In Sluiskil is in 2023 een koffiemiddag gestart in de speeltuin de Miertjes. Dit om ook een aanbod te creëren voor inwoners van 25 tot 55 jaar en tegelijkertijd de wensen en behoeften van deze doelgroep in kaart te brengen. Hiernaast organiseren ook AC's en SWO's koffiemiddagen of -ochtenden in de buurthuizen zoals in Koewacht, Philippine, Biervliet en Sluiskil.

De focus ligt op ontmoeting en verbinding; het samenbrengen van inwoners uit de verschillende dorpen. Samen koffiedrinken, spelletjes spelen en/of creatief bezig zijn. Hiernaast bood aan-z op verschillende locaties een creatief aanbod zoals, paaseitjes schilderen, happy stones, friemelmouw, of kersstukjes maken en kaarsen beschilderen. Ook een braderie in de natuurspeeltuin en opruimen van zwerfafval behoorden in 2023 tot de activiteiten.



wekelijks
100
deelnemers

Nieuwe
koffiemiddag voor
25-55
jarigen



3.1.2 Samen eten

Samen eten zorgt voor ontmoeting en verbinding tussen mensen. Het is het moment waarop we samenkomen, verhalen en ervaringen delen en genieten van elkaars gezelschap. Zeker in de huidige drukke en vaak individualistische samenleving bestaan maaltijden soms uit een snelle hap of een eenzame maaltijd voor de tv. Wanneer we bewust de tijd nemen om samen te eten, creëren we ruimte waarin we oprechte aandacht kunnen schenken aan elkaar.

Samen eten past binnen de visie van aan-z. Wij stimuleren ontmoeting en contact, want dat is het fundament voor onderlinge verbondenheid in de samenleving. Wij zien onszelf als verbinder. De verbinder tussen inwoners, initiatieven en organisaties. De verbinder die de koppeling maakt tussen vraag en aanbod. We halen informatie op in de wijk: wat zijn de behoeften van de inwoners? Waar zijn al initiatieven van samen eten? In 2023 werden op 13 locaties structureel momenten van samen eten aangeboden, hetzij door aan-z of door andere organisaties, zoals een SWO, AC, kerk of buurthuis. Hiernaast worden ook incidentele eetmomenten georganiseerd vanuit buurthuizen. In 2023 maakte aan-z een start met samen eten in Axel (in de avond) in de Halle en met 'Schuuf aan' in de keuken van zo-lekker in Terneuzen.

3.1.3 Route 55

Een mijlpaal in 2023; Route 55 vierde haar 25-jarig bestaan! aan-z, Sportpunt Terneuzen, Hulst voor Elkaar, Gemeente Sluis en de vijf werkgroepen organiseerden in 2023 wederom een prachtig fietsevenement, bedoeld voor 55+ers. De verschillende routes hadden een fietstraject van ongeveer 40 km en vonden plaats op vijf achtereenvolgende donderdagen in juli en augustus. Het routeboekje kreeg in 2023 een nieuw jasje.

Naast bewegen, informatie vergaren, spontane ontmoetingen onderweg of bij stopplaatsen, was er dit jaar ook taart te winnen in verband met het 25-jarig bestaan.

Helaas werkten de weergoden tijdens de fietsroute in regio Hulst en regio Axel niet echt mee. Ondanks de vele regen waren er toch deelnemers die het slechte weer trotseerden.



Cursus valpreventie

Trainer en klanten aan het woord



In 2023 werd de cursus valpreventie gegeven in de Halle in Axel. Negen deelnemers leerden alles over vallen en opstaan. We interviewden trainer Martijn van Lent en de deelnemers over het belang van valpreventie.

Martijn is 29 jaar en werkt 4,5 jaar voor SVRZ. Martijn zocht de samenwerking met aan-z op, nadat hij enthousiast was geraakt na zijn scholing in valpreventie. Zijn enthousiasme werkte aanstekelijk en in mei 2023 startte de 9-weekse cursus valpreventie. We vroegen Martijn waarom hij dit werk zo graag doet, waarop hij antwoordde: *"Het is belangrijk dat er aandacht is voor senioren om hen goed op de been te houden, waardoor ze meer zelfvertrouwen krijgen. Daarnaast vind ik het persoonlijk een leuke doelgroep om mee samen te werken."*

Al snel na de start van de cursus kreeg Martijn positieve reacties van de deelnemers. De deelnemers voelen zich zelfverzekerder en hadden minder angst om te vallen. Ook leerden ze terug rechtop te komen na het vallen.

Martijn vertelt dat het minstens zo belangrijk is dat senioren voorkomen om te vallen. Naast praktische oefeningen geeft hij ook handige tips. *"Hierdoor gaan ze thuis ook beter om zich heen kijken hoe valgevaarlijk hun omgeving is en bepalen welke aanpassingen ze eventueel zouden kunnen doen."*

De deelnemers zien ook het belang van valpreventie in. *"We zijn met negen begonnen en met negen deelnemers geëindigd, dat is ook een compliment."*, vertelt Martijn.

Deelnemster Annie vertelt over de cursus: *"Ik volg de lessen om stabiel te blijven en dingen te leren, zoals opstaan, voor als ik ouder wordt. Het effect van de lessen heb ik al gemerkt. Opstaan gaat veel makkelijk, ook vanuit de bank of stoel. Het is jammer dat de lessen klaar zijn. Naast dat ik veel geleerd heb, was het ook erg gezellig!"*

Ook deelnemer Dirk is enthousiast: *"Ik zag de cursus en ik dacht; dat ga ik doen! Ik ben al regelmatig gevallen en ik heb dan altijd weer problemen met recht komen. Ik kan nu veel gemakkelijker opstaan. Ik beweeg bewuster."*

Gonnie koos ervoor om deze cursus te volgen, omdat ze ruim een jaar eerder op haar ellenboog was gevallen. Ze heeft er nog last van. *"Het is lastig om op te krabbelen als je gevallen bent. Ook vond ik het belangrijk om te weten waar ik op moet letten tijdens het lopen. Ik merkte al snel de effecten van de cursus, het opstaan ging al snel makkelijker."*



20

cursussen

478

totaal aantal deelnemers

3.1.4 Cursussen

In 2023 bood aan-z in de gemeente Terneuzen en de gemeente Assenede in totaal 38 cursussen aan met in totaal 454 deelnemers. Bij het cursusaanbod zijn in totaal 16 docenten betrokken.

Nieuw in ons aanbod was de cursus valpreventie en fit-plus. Vanwege grote belangstelling hebben we in Assenede een extra cursus smartphone voor beginners aangeboden.

3.1.5 Activiteitencommissies en SWO's

We werken samen met vijf activiteitencommissies en vier SWO's in de gemeente Terneuzen, met als doel een zo breed mogelijk welzijnsaanbod creëren voor de inwoners. We ondersteunen hen met advies, subsidies voor activiteiten en een tegemoetkoming voor huurkosten.

Een belangrijk onderdeel van de werkzaamheden van aan-z is de aandacht voor de vele vrijwilligers van de activiteitencommissies. Samenwerken, waarderen, begeleiden zijn hierbij essentiële onderdelen. Jaarlijks dienen de verschillende activiteitencommissies en SWO's een eigen subsidieaanvraag en -verantwoording in bij aan-z. Daarnaast verwacht aan-z van hen dat zij hun aanbod delen op het online platform Sameninterneuzen.nl.

aan-z vindt het belangrijk dat mensen elkaar ontmoeten, blijven bewegen en zichzelf blijven ontwikkelen. Particulieren die een goed idee hebben en (een) activiteit(en) willen organiseren die maatschappelijke (meer)waarde hebben voor de lokale samenleving en (kwetsbare) inwoners, kunnen via aan-z een financiële bijdrage krijgen. Hiervoor verstrekken we een 'eigen krachsubsidie'. In 2023 zijn deze subsidies drie keer verstrekt; kermiscomité Westdorpe, Veteranen en oudgedienden en autisme café James.

Aantal deelnemers per cursus



60

Tai chi qigong



21

Aerobics



46

Gym

56

Tai chi

18

Zitdans

22

Gevarieerd bewegen

33

Mindfulness training

16

Dansen

17

Multisport

33

Yoga

14

Bewegen op maat

16

Sociaal vitaal

15

Mindful dans

12

Linedance

11

Bodygym

8

Fit-Plus



53

Smartphone cursus



8

Valpreventie

10

Fietsknoop-app

9

Windows 10





111
hulpvragen over
vrije tijd en
dagbesteding

3.1.6. Leefstijlmakelaar

Een gezonde leefstijl betekent goed voor jezelf zorgen. Denk aan voldoende bewegen, gezonde voeding, het verminderen van stress, voldoende slaap en tijd voor jezelf nemen. Mensen die meer bewegen zijn niet alleen lichamelijk en mentaal fitter, ze hebben ook minder kans op lichamelijke en psychische klachten. Bewegen verbetert de kwaliteit van leven, ook wanneer men op latere leeftijd start. De leefstijlmakelaar ondersteunt jong en oud bij een gezonde en bewuste leefstijl en voldoende bewegen. Afgestemd op de situatie en behoeften van de klant. Het doel is vitaliteit bevorderen en gezondheid optimaliseren.

In 2023 stelden 111 inwoners een vraag met betrekking tot vrije tijd en dagbesteding. In alle gevallen bleken de vragen van toepassing op meerdere leefgebieden. Daarom is gekozen om de vragen mee te nemen in Algemeen maatschappelijk werk, onder het programma maatschappelijke ondersteuning in plaats van onder het programma welzijn en preventie. Dit maakt dat de financiële verantwoording voor de leefstijlmakelaar op basis van de direct geschreven uren lager is dan begroot. Deze kosten zijn gemaakt binnen de financiële verantwoording van algemeen maatschappelijk werk.

3.1.7 Eenzaamheid

In 2023 is ingezet op het signaleren, bespreekbaar maken, voorkomen en verminderen van eenzaamheid onder inwoners van gemeente Terneuzen. De regisseur heeft als doel de continuïteit te waarborgen en samen met een kernteam en een lokale coalitie eenzaamheid op de kaart te zetten.

Signaalpunt eenzaamheid

Het aantal meldingen van signalen van eenzaamheid in 2023 staat op 148. De signalen zijn opgevolgd door de sociaal werkers van aan-z. Daarnaast is er een start gemaakt met het trainen en inzetten van vrijwilligers voor het opvolgen van deze signalen.

Lokale coalitie

Organisaties die zijn aangesloten bij de lokale coalitie informeren we middels een nieuwsbrief over de stand van zaken, activiteiten, bijeenkomsten en nieuwe informatie rondom het thema eenzaamheid.

Bezoek vanuit het ministerie van VWS

Op 10 mei heeft staatssecretaris Maarten van Ooijen Terneuzen bezocht. De reden van zijn bezoek was het feit dat de aanpak tegen eenzaamheid in de gemeente Terneuzen uniek is. Met een tour langs verschillende locaties, gesprekken met ondernemers en zorgpartners hebben we een mooie indruk achtergelaten en worden we nog steeds landelijk als voorbeeld voor de aanpak tegen eenzaamheid genoemd.





357
deelnemers
tijdens de
Kom Erbij week

148
signalen
bij het signaalpunt
eenzaamheid

Ondersteuningsaanbod

Inmiddels is er een divers aanbod aan ondersteuning voor inwoners met gevoelens van eenzaamheid. Dit op behoeftepeiling die uit de diverse meldingen van het signaalpunt naar voren gekomen zijn. Het aanbod aan ondersteuning betreft o.a. samen eten, een groep rouw en verlies en de koffieklets.

Inzet op bewustwording en netwerkbijeenkomsten

We streven ernaar dat partijen het thema eenzaamheid op de agenda in hun eigen organisatie hebben staan. We zetten in op kennisvergroting en bewustwording. We stimuleren samenwerkingen en boden netwerkbijeenkomsten aan. Deze netwerkbijeenkomsten waren bedoeld voor gemeentes, zorgpartners, stichtingen, ondernemers, vrijwilligersorganisaties, kerken, dorpsraden en overige geïnteresseerden. De volgende bijeenkomsten zijn georganiseerd:

- Netwerkbijeenkomst met als thema 'Je bent gelukkig niet in je eendje' (samenwerking met Hulst voor Elkaar), 130 deelnemers
- Leertheater, 105 deelnemers
- Masterclass VWS (voor beleidsmedewerkers en projectleiders), 99 deelnemers

Deskundigheid voor medewerkers en vrijwilligers

Om te zorgen dat kennis over eenzaamheid binnen aan-z gewaarborgd blijft, zijn er afgelopen jaar 4 trainingen geweest waaronder, positieve gezondheid, presentiebenadering en zingeving en interventieprofielen. Op deze manier krijgen medewerkers de tools om de vele signalen van eenzaamheid op een juiste manier op te volgen.

Kerstdiner Terneuzen

Met ruim 140 gasten, 60 vrijwilligers en verschillende organisaties hebben we een onvergetelijk kerstdiner op 2e kerstdag kunnen neerzetten voor inwoners van de gemeente Terneuzen, die zich tijdens feestdagen alleen voelen of alleen zijn. Een feestelijke avond met lekker eten, theater, muziek, mooie spreuken en samen zijn, is er weer één voor in de boekjes. De juiste doelgroep is bereikt door de samenwerking met partners in de gemeente Terneuzen.





3.1.8 Laaggeletterdheid

In het kader van laaggeletterdheid zetten we taalvrijwilligers in. Deze vrijwilligers helpen anderstaligen één op één met het oefenen van de Nederlandse taal.

Naailes voor vrouwen

Naast de één-op-één-begeleiding door taalmaatjes zijn er ook nog andere activiteiten waarbij het leren van taal een belangrijk onderdeel is, zoals de naailes voor vrouwen in zowel Terneuzen als Axel, zwemles en samen sporten,

Groepsles

Ook wordt les gegeven aan groepjes Oekraïense vluchtelingen in Terneuzen (Nederlandse les) en Sas van Gent (zowel Nederlandse als Engelse les).

De taalvrijwilligers krijgen ondersteuning in de vorm van bijeenkomsten met thema's zoals logopedie met tips over uitspraak en gebruik van nieuw lesmateriaal. Tijdens deze bijeenkomsten is er aandacht voor het delen van ervaringen en het ontwikkelen van nieuwe ideeën

3.1.9 Formulierenbrigade en burgeradvies

Het begrijpen of invullen van formulieren kan lastig zijn. Inwoners kunnen hiervoor een beroep doen op onze formulierenbrigade en/of burgeradviseurs. Zij helpen tijdens een wekelijks inloopspreekuur (in Axel, Sas van Gent en op twee locaties in Terneuzen) met onder andere het invullen van (digitale) formulieren, de belastingaangifte en het aanvragen van huurtoeslag, kwijtschelding gemeentebelastingen of een uitkering. Ook onderdelen zoals inzicht in het pensioen, aanmaningen verwerken of het sorteren van de post aan huis behoren hiertoe.

Indien de vraag niet in een spreekuur kan worden opgepakt of het voor de hulpvrager niet mogelijk is om naar een inloopspreekuur te komen, kan er een burgeradviseur aan huis langskomen.

We voorzien de vrijwilligers van informatie die voor de vrijwilligers van belang is voor het doen van hun verschillende vrijwilligerswerkzaamheden, zoals informatie vanuit de Belastingdienst, zorgverzekeringlijn, Sabewa. Ook het aanbieden van een meerdaagse training voor nieuwe vrijwilligers valt hieronder.



40

Vrijwilligers



38

Nieuwe taalvragers
geholpen



33

Vrijwilligers



386

Hulpvragen
behandeld door de
formulierenbrigade



38

Klanten geholpen met
burgeradvies



3.1.10 Tafeltje-dek-je

Tafeltje-dek-je is het aan huis bezorgen van gezonde, verse maaltijden voor mensen die (tijdelijk) niet in staat zijn om zelf voor een (warme) maaltijd te zorgen. Ook voor mantelzorgers biedt tafeltje-dek-je verlichting. Op deze manier leveren we een bijdrage aan de doelstelling om mensen zo lang mogelijk in goede gezondheid, veilig en met behoud van een goede kwaliteit van leven, zelfstandig thuis te kunnen blijven wonen.

Er zijn in totaal 29 routes, waarvan veertien in België en vijftien in de gemeente Terneuzen. In 2023 maakten gemiddeld 448 klanten per maand gebruik van de tafeltje-dek-je service. Er werden in totaal 38.710 maaltijden in Nederland en 49.405 maaltijden in België bezorgd. Voor het volledige werkgebied is dit een totaal van 88.115 maaltijden in 2023. Er waren 107 vrijwilligers actief voor het aan huis bezorgen van deze maaltijden. De vrijwilligers vervullen een belangrijke rol: zij onderhouden dagelijks de contacten met de klanten en geven signalen door als er zorgen zijn.

In 2022 is er een klanttevredenheidsonderzoek gedaan onder de klanten van de tafeltje-dek-je maaltijdservice in de gemeente Terneuzen. In het jaar 2023 is er een klanttevredenheidsonderzoek gedaan onder alle maaltijdgebruikers in de Belgische gemeentes. De klanten gaven aan erg tevreden te zijn over de maaltijdservice en over de vrijwilligers die de maaltijden rondbrachten.



38710
Maaltijden
in Nederland



49405
Maaltijden
in België



448
Klanten per maand
(gemiddeld)



107
Vrijwilligers
in totaal



29
Routes
in totaal



8,8

Gemeente Assenede
Sint Bernardus

8,3

Gemeente Assenede
Sint Jozef

9,0

Gemeente Sint-Laureins
Sint Jozef

8,6

Gemeente Kaprijke
De Boomgaard

8,7

Gemeente Wachtebeke
De Mey

3.1.11 Personenalarmering

Met een personenalarm voor thuis (personenalarmering) kan men met één druk op de knop hulp inschakelen als dat nodig is. Dag en nacht, vanaf iedere plek in huis, aan-z is het eerste aanspreekpunt voor inwoners van de gemeenten Terneuzen, Assenede en Wachtebeke. Wij denken mee over de mogelijkheden, helpen bij het invullen van het inschrijfformulier en waar nodig begeleiden we inwoners naar de juiste instantie om personenalarmering in te schakelen. Het gemiddeld aantal gebruikers per maand in de gemeente Assenede ligt op 37. In de gemeente Wachtebeke zijn dit er gemiddeld 7 per maand. Er heeft een wijziging plaatsgevonden met betrekking tot de aanleunwoningen van de Reepstraat. Hier is een verplicht trekkoordeninstallatie geïnstalleerd waardoor er een rechtstreeks contract is tussen het woonzorgcentrum en Gerust (Wit Gele Kruis). In de gemeente Terneuzen zijn er in totaal 50 lopende matches/aansluitingen gerealiseerd.

3.1.12 Financieel overzicht preventie- en welzijnsactiviteiten

Welzijns- en preventie activiteiten						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Vershil	V/N
Welzijnsactiviteiten						
Lasten	578.519	646.429	625.247	528.560	96.687	V
Baten	2.004	33.089	2.064	304	-1.761	N
Saldo	-576.515	-613.341	-623.183	-528.257	94.926	V
Cursussen						
Lasten	109.266	71.356	88.743	138.848	-50.105	N
Baten	36.458	0	37.551	46.408	8.857	V
Saldo	-72.809	-71.356	-51.192	-92.440	-41.248	N
Activiteitencommissies en SWO's						
Lasten	190.664	214.681	205.956	198.246	7.710	V
Baten	70	0	0	0	0	N
Saldo	-190.594	-214.681	-205.956	-198.246	7.710	V
Leefstijlmakelaar						
Lasten	3.592	17.222	2.642	1.243	1.399	V
Baten	20.000	20.000	20.000	20.000	0	N
Saldo	16.408	2.779	17.358	18.757	1.399	V
Eenzaamheid						
Lasten	105.529	113.922	124.383	197.890	-73.507	N
Baten	105.129	109.902	109.902	144.149	34.247	V
Saldo	-400	-4.020	-14.481	-53.742	-39.261	N
Formulierenbrigade en burgeradviseurs						
Lasten	56.612	64.094	76.804	55.389	21.415	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	-56.612	-64.094	-76.804	-55.389	21.415	V
Oekraïne						
Lasten	19.746	0	0	4.369	-4.369	N
Baten	981	0	0	0	0	N
Saldo	-18.765	0	0	-4.369	-4.369	N
Alarmering						
Lasten	14.042	21.312	28.497	12.979	15.518	V
Baten	8.200	7.834	9.184	8.027	-1.157	N
Saldo	-5.842	-13.478	-19.313	-4.953	14.360	V
Tafeltje-dek-je						
Lasten	1.067.112	1.105.195	1.077.996	1.092.343	-14.347	N
Baten	731.074	798.784	758.534	747.338	-11.196	N
Saldo	-336.038	-306.411	-319.462	-345.005	-25.543	N
Totaal						
Lasten	2.145.081	2.254.211	2.230.268	2.229.868	400	V
Baten	903.915	969.609	937.235	966.225	28.990	V
Saldo	-1.241.167	-1.284.602	-1.293.033	-1.263.643	29.390	V

3.2 Vrijwilligerswerk



304
vrijwilligers in
gemeente
Terneuzen

191
vrijwilligers in
Vlaanderen

Onze vrijwilligers zijn van onschatbare waarde voor de uitvoering van de dienstverlening van aan-z. Ze zijn onmisbaar binnen onze organisatie. Op peildatum 31 december 2023 had aan-z in totaal 495 actieve vrijwilligers. Hiervan zijn er 304 actief in de gemeente Terneuzen en 191 actief in onze Vlaamse gemeenten. Het werven, behouden en begeleiden van vrijwilligers blijft doorlopend een punt van aandacht.

3.2.1 Inzet van onze vrijwilligers

In 2023 hebben onze vrijwilligers zich onder meer ingezet voor onderstaande diensten:

- ondersteuning bij financiën namens de formulierenbrigade en burgeradviseurs;
- mantelzorgondersteuning: bereikbaar voor ondersteuningsvragen, inzet boodschappendienst, vervoer, tuinklusjes, waardering voor mantelzorgers;
- vrijwilliger bij activiteitencommissies, SWO's
- cursusaanbod en taalles door vrijwillige docenten;
- maaltijdverstrekking van tafeltje-dek-je;
- belmaatje, taalmaatje, bewegmaatje, vriendschapsdienst, opvolgen signalen eenzaamheid;
- inzet in de dienstencentrums/dorpsrestaurants
- ondersteunen bij activiteiten van samen eten;
- hulp tijdens koffiemiddagen en andere welzijnsactiviteiten;

387 matches



238

Vervoer



38

Taalmaatje



29

Klusjes in en om
het huis



24

Boodschappendienst



16

Klein tuinonderhoud



14

Vriendschapsdienst



4

Bewegmaatje



1

Hulp bij gebruik
computer

- organiseren van/helpen bij route 55;
- begeleiding van Oekraïense vluchtelingen;
- hulp bij pilot lunch voor basisschoolleerlingen (inpakken en vervoer).

Naast de vele nieuwe matches die het afgelopen jaar tot stand zijn gekomen, hebben we ook veel langdurige matches lopen tussen vrijwilligers en klanten. Soms lopen deze al vele jaren. De vrijwilliger helpt de klant bijvoorbeeld met formulieren, boodschappen, vriendschapsdienst of klein tuinonderhoud. Ze zijn een vast contact geworden van elkaar.

3.2.2 Aanbod voor onze vrijwilligers



In 2023 nodigden we onze vrijwilligers uit voor:

- Het vrijwilligersonthaal (ontmoeten van alle vrijwilligers op verschillende locaties);
- De activiteiten tijdens de Kom erbij week;
- Het sinterklaasfeest;
- Vrijwilligersfeest in Nederland en België;
- Zomeractiviteiten;
- Het mantelzorgtheater.



176

Deelnemers bij het
vrijwilligersfeest
in Nederland



114

Deelnemers bij het
vrijwilligersfeest
in België

Gedurende het hele jaar onderhielden we op verschillende manieren contacten met onze vrijwilligers. Ieder kwartaal ontvingen onze vrijwilligers een nieuwsbrief. Met name het persoonlijk contact met de vrijwilligers is een belangrijk onderdeel in het werken met vrijwilligers. Aan het einde van het jaar ontvingen alle medewerkers als dank voor hun inzet een kerstpakket met een persoonlijke kerstboodschap.

Feedback van vrijwilligers

Begin 2023 werd een enquête verspreid onder vrijwilligers. We vroegen hen hoe zij het vrijwilligerswerk, de ondersteuning en waardering vanuit aan-z ervaren:

Beoordeling vrijwilligerswerk, ondersteuning en waardering

In totaal 95% van de ondervraagde vrijwilligers gaf aan voorlopig als vrijwilliger actief te willen blijven. Het vrijwilligerswerk sluit goed of zeer goed aan bij hun wensen en idealen. Ook klopt de verwachting die men vooraf had. Bijna iedereen (91%) geeft aan het vrijwilligerswerk met plezier te doen.

Vrijwilligers over het vrijwilligersfeest:

“Wat een fijne ervaring om als vrijwilliger zo gewaardeerd te worden. Het was een fijne avond en lekker eten.”

“Wij willen jullie bedanken voor de leuke avond gisteren: sfeer, gezelligheid en lekker eten. Een dikke proficiat voor jullie allemaal.”

Het is duidelijk voor de vrijwilligers waar ze terecht kunnen met vragen of problemen. Ze zijn tevreden over de ondersteuning en begeleiding van hun contactpersoon. Ze vinden dat hun contactpersoon goed bereikbaar is en zijn tevreden over het aantal contactmomenten. Hiernaast voelen de vrijwilligers zich gewaardeerd voor het vrijwilligerswerk en ervaren ze voldoende ruimte om suggesties en ideeën uit te wisselen. Het vrijwilligerswerk werd door 83% beoordeeld met een 8 of hoger.

Verwerkte feedback

Ontvangen feedback hebben we in 2023 direct verwerkt:

- Dankzij de inrichting van een loketfunctie in het welzijnsteam is de telefonische bereikbaarheid voor vragen van vrijwilligers over tafeltje-dek-je verbeterd. Van 8.30 tot 17 uur kunnen zowel de klanten als de vrijwilligers bellen naar aan-z, waar een medewerker hen te woord staat.
- Bepaald materiaal van tafeltje-dek-je werd als verouderd ervaren. Waar noodzakelijk is nieuwe materiaal geleverd.
- Sinds de coronaperiode was het dorpsrestaurant in Sint-Laureins gesloten. Er was vraag naar een herstart. In 2023 is het dorpsrestaurant opnieuw geopend.
- Er werden activiteiten en bijscholing gemist door vrijwilligers in het Belgisch werkgebied. Ook aan dit onderdeel is in 2023 gewerkt.

3.2.3 Financieel overzicht vrijwilligerswerk

Coördinatie vrijwilligerswerk						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Verschil	V/N
Coördinatie vrijwilligerswerk						
Lasten	242.402	108.480	289.747	310.313	-20.566	N
Baten	9.498	10.106	10.106	10.106	0	N
Saldo	-232.904	-98.375	-279.641	-300.207	-20.566	N



3.3 Jeugdpreventieactiviteiten

Het jeugdpreventieteam is aanwezig in bijna alle wijken en kernen binnen de gemeente Terneuzen. Daarnaast zijn we ook online actief. We bieden activiteiten aan voor zowel de allerkleinsten vanuit ITM en Kids2Fun als voor jongeren vanuit het JIP Terneuzen, jongerenwerk op school, straatwerk en jeugdopbouwwerk.

In 2023 is er een start gemaakt met jongerenwerk op school. Wekelijks zijn er twee jongerenwerkers aanwezig op praktijkschool de Sprong, VSO de Argo en op beide locaties van het Lodewijk College. Daarnaast is in 2023 een provinciaal netwerk van jongerenwerkers opgericht. Dit heeft in 2023 geresulteerd in een gezamenlijk appgroep. Er zijn een aantal werkbezoeken georganiseerd waarbij er in elkaars 'keuken' werd gekeken en onderlinge kennis en ervaring werd uitgewisseld.

3.3.1 Kids2Fun

Kids2fun organiseert activiteiten voor kinderen 4 t/m 12 jaar. De activiteiten vinden plaats in diverse kernen en wijken in de gemeente Terneuzen. De activiteiten hebben als doel om het buiten en samen leren spelen te bevorderen en een zinvolle vrijetijdsbesteding aan te bieden. Ook biedt het ons de mogelijkheid om signalen en behoeften van de doelgroep op te halen. Hiermee werken we preventief en wordt het aanbod vanuit jeugdparticipatie vormgegeven.



168

Activiteiten



3855

Deelnemers



6

Kernen





1611

jongeren geholpen
op de middelbare
school

3.3.2 JIP Terneuzen

Het JIP Terneuzen (Jongeren Informatie Punt) is er voor alle jongeren van 12 tot en met 25 jaar. We werkten aan de doelstellingen:

- de juiste en relevante informatie toegankelijk maken voor jongeren om hun ontwikkeling naar zelfstandigheid en zelfredzaamheid te bevorderen;
- jongeren de gelegenheid bieden belangrijke informatie te vergaren, waarmee ze in staat worden gesteld keuzes te maken, door middel van informatie, trainingen, preventielessen, advies en ondersteuning;
- individuele en collectieve behoeften en belangen van jongeren signaleren en hierop inspelen middels advisering, jongeren coaching, bemiddeling en preventie-activiteiten.

Online Jongerenwerk

We zijn zeer actief via WhatsApp, Instagram en Facebook. In 2023 zijn de jongerenwerkers gestart met individuele social media accounts. Hierdoor kunnen jongeren nog directer contact zoeken met een jongerenwerker. En andersom uiteraard. Er wordt dagelijks met en door jongeren gecommuniceerd over actuele onderwerpen, individuele hulpvragen of een simpel gesprek. Via onze social media kanalen en accounts laten wij de werkzaamheden en de activiteiten zien voor en met de jongeren uit de gemeente Terneuzen. Daarnaast geven we aandacht aan relevante en actuele onderwerpen. Dit zijn onderwerpen die naar voren kwamen in bijvoorbeeld ZAT-overleggen (ZAT is het zorg adviesteam binnen de school), tijdens straatwerk of jongerenwerk op school.

Virtual reality

In 2023 heeft aan-z de mogelijkheden bekeken om aan de slag te gaan met virtual reality (VR) onder jeugd en jongeren. In samenwerking met het RIEC zijn er middelen beschikbaar gesteld om VR in te zetten op actuele thema's zoals messen en steekgeweld en pesten op school. We hebben in 2023 vijf VR-brillen aangeschaft en ervaring opgedaan met de verschillende programma's. In december 2023 organiseerden we een informatiemiddag over de inzet van VR voor alle jongerenwerkers uit Zeeland.

Jongerenwerk op school (JoS)

In 2023 zijn we gestart met jongerenwerk op school. Iedere week zijn er twee jongerenwerkers een dagdeel aanwezig op één van de middelbare scholen in onze gemeente. Hierdoor is ons bereik en onze zichtbaarheid flink gegroeid ten opzichte van 2022. Naast onze structurele aanwezigheid op de middelbare scholen is het JIP aanvullend ook actief met themamaanden en preventielessen op diverse thema's en leefgebieden. Denk hierbij aan: liefde & seksualiteit, Paarse vrijdag, groepsdruk, messen en steekgeweld, rokende jongeren, eenzaamheid en gezondheid. Tijdens deze activiteiten zoeken we waar mogelijk een samenwerking op met collega's van andere organisaties, zoals INULI, GGD, de politie en Boa's uit de gemeente Terneuzen.





Vriendengroep

Eenzame jongeren blijft een terugkerend thema in de onze huidige maatschappij. Ook in de gemeente Terneuzen is er sprake van gevoelens van eenzaamheid onder jongeren. Na verschillende pogingen tot het bereiken van deze doelgroep, hebben we ondervonden dat onze aanpak niet de juiste was. Jongeren willen 'normaal' zijn en zullen daarom niet reageren op activiteiten die specifiek gericht zijn op eenzame jongeren. Vanuit dit nieuwe inzicht is de vriendengroep ontstaan. De vriendengroep richt zich op jongeren die zich eenzaam voelen, het moeilijk vinden om sociale contacten aan te gaan, een sociale beperking hebben of jongeren die onzeker zijn op sociaal gebied.

In 2022 startte aan-z een vriendengroep voor jongeren tussen de 12 en 18 jaar. In 2023 is daar nieuwe vriendengroep voor jongeren in de leeftijd tussen 18 en 25 jaar bijgekomen. Een jongere kan zichzelf aanmelden of door een ander worden aangemeld. Het JIP Terneuzen organiseert één keer per maand een activiteit. De activiteiten worden bedacht door de jongerenwerkers en door de jongeren zelf.

12-18 jaar



16

Deelnemers

18+ jaar



7

Deelnemers

Het jongerenwerk komt ook langs op straat en in de wijken. Bijvoorbeeld bij de verschillende hangplekken. Op straat kunnen er vragen worden gesteld, ideeën worden aangebracht en signalen worden meegenomen in de werkgroep Jeugd. In 2023 gingen we in samenwerking met 1NUL1 en de jeugdboa's gemiddeld twee keer per week de straat op. Tijdens deze rondes straatwerk is contact gelegd met een aantal groepen jongeren en zijn signalen in kaart gebracht. Tevens gingen wij vanuit aan-z vaker overdag de straat op. Deze rondes waren vaak gericht op de 12- tot 16-jarigen. Dit omdat zij 's avonds vaak niet in beeld zijn. Eén van de meest terugkerende signalen is dat de jongeren geen hangplek hebben.

Pitstops

Het straatwerk heeft ook een actieve rol tijdens de inzet van de pitstops. In 2023 organiseerde het JIP in samenwerking met het straatwerk en 1NUL1 diverse pitstops. Tijdens deze pitstops staan medewerkers namens JIP Terneuzen, straatwerkers, de jeugdobbouwwerker en preventiemedewerkers van 1NUL1 op strategische plekken in de gemeente Terneuzen om jongeren op te vangen die van school richting huis fietsen. Jongeren werden onder het genot van een drankje/hapje en middels ludieke acties en informatie bewustgemaakt van thema's zoals middelengebruik, social mediagebruik, verslaving en seksualiteit. De pitstops vonden plaats voor de brug richting Sluiskil, voor de rotonde bij het ziekenhuis, op basisschool de Oude Vaart en voor de rotonde bij tankstation Shell in Terneuzen. Vanaf oktober 2023 zijn we gestopt met de pitstops. Sinds we structureel met jongeren in het VO en VSO actief in gesprek zijn, hoeven we geen pitstops meer in te zetten om jongeren te bevragen/spreken.

Werkgroep Jeugd

De signalen die we ophalen, bespreken we in de werkgroep jeugd. Deze werkgroep bestaat uit Politie, 1NUL1, wijkcoördinatoren, beleidsmakers van de gemeente Terneuzen, Boa's en jeugdpreventiewerkers van aan-z. In deze werkgroep worden concrete afspraken gemaakt over wie wat kan betekenen. aan-z gaat actief met deze signalen aan de slag.



3.3.4 Jeugdopbouwwerk

Naar aanleiding van de positieve resultaten en ontwikkelingen van onze eerste opbouwwerker, is in september 2023 een tweede jeugdopbouwwerker van start gegaan. Waar de eerste jeugdopbouwwerker de focus op de kern Sluiskil heeft, is de tweede jeugdopbouwwerker aangesteld voor het gebied Terneuzen-West.

Sluiskil

De jeugdopbouwwerker is een 'bekend figuur' geworden binnen de gemeenschap. Hij is structureel aanwezig in het Meulengat en op basisschool 't Mozaïek en hij neemt deel aan diverse overleggen, waaronder met het SKI en de dorpsraad. Tevens is de jeugdopbouwwerker initiatiefnemer en verantwoordelijke voor het wijkgericht werken waar aan-z mee van start is gegaan.

Concrete voorbeelden die de jeugdopbouwwerker reeds heeft gerealiseerd zijn:

- Het creëren van een stabiel netwerk binnen de kern Sluiskil;
- Het opzetten van een wekelijks terugkerend activiteiten aanbod voor de kinderen onder de 12 jaar;
- Structurele aanwezigheid tijdens dorp- en wijkraadsvergaderingen;
- Start met het werken in de wijk;

Terneuzen-West

Op 1 september 2023 is de jeugdopbouwwerker gestart in de Terneuzen-West. Het doel voor 2023 was om binnen Terneuzen-West relevante netwerken op te bouwen en afstemming te creëren met de bestaande partijen. Denk hierbij aan dorps- en wijkraden, het onderwijs en buurtverenigingen. Daarnaast is de jeugdopbouwwerker onderdeel van het straatwerk en jongerenwerk op school, om zo een goed beeld te creëren van de jeugd en jongeren en met hen in contact te komen. Tevens is zij onderdeel van de werkgroep jeugd.

Concrete voorbeelden die de jeugdopbouwwerker reeds heeft gerealiseerd zijn:

- Het creëren van een uitgebreid netwerk binnen Terneuzen-West;
- Het opzetten van een meidengroep die wekelijks samenkomt naar aanleiding van opgehaalde signalen op het gebied van uitbuiting, veiligheid en weerbaarheid;
- Structurele aanwezigheid tijdens dorp- en wijkraadsvergaderingen;
- Het inventariseren van het huidige aanbod in de wijken Triniteit, Zuiderpark, Oudelandse Hoeve en Katspolder;
- Structureel en laagdrempelig aanwezig in buurthuis de Hoeve, jongerencentrum Meetpoint en buurthuis de Zeemeeuw;
- Start gemaakt met het werken in de wijk.



Peter: "Op het speciaal onderwijs zijn sommige jongeren gebaat bij één-op-één aandacht. Waar docenten hun aandacht moeten verdelen, kunnen wij jongeren die persoonlijke aandacht wel geven. Het is heel mooi dat de school de leerlingen die ruimte gunt."

Jongerenwerk op het voortgezet speciaal onderwijs

De samenwerking tussen aan-z en VSO de Argo

Jeugdopbouwwerker Peter van Antwerpen en jongerenwerker Robin Nagelkerke zijn vaste gezichten op VSO de Argo, waarvan Dirk-Jan de adjunct-directeur is. Na een succesvolle pilot (februari t/m juni 2023), hebben ze besloten om de samenwerking voort te zetten. Dit interview benadrukt de succesformule van jongerenwerk op de Argo.

Wat houdt jongerenwerk op de Argo in?

Robin: "We zijn iedere week aanwezig om de jongeren te ondersteunen bij praktische vragen en mentale of emotionele struggles. We gaan bijvoorbeeld met een jongere naar buiten zodat hij of zij rustig zijn verhaal kan vertellen. Of we gaan de gymzaal in om te boksen, als er even stoom afblazen moet worden."

Peter: "We fungeren echt als vertrouwenspersoon. We geven de jongeren één-op-één aandacht. Waar docenten hun aandacht moeten verdelen, kunnen wij jongeren die persoonlijke aandacht wel geven. Het is heel mooi dat de school de leerlingen ook die ruimte gunt."

Weten de leerlingen de jongerenwerkers te vinden?

Dirk-Jan: "Ja, ze worden zeker gevonden. Doordat Robin en Peter alle eerstejaars klassikaal weerbaarheidstraining hebben gegeven, zijn ze vertrouwde gezichten. Daarnaast zorgen ze er zelf voor dat ze zichtbaar zijn. Op de eerste schooldag na de zomervakantie waren ze aanwezig om de leerlingen een goede start te wensen. In de pauzes mengen ze zich tussen de leerlingen voor een praatje of een potje tafelvoetbal. Dat werkt goed!"

Peter: "Sommige jongeren kennen we van de basisschool. Het is voor hen fijn om ons te zien op hun eerste schooldag."

Dirk-Jan: "Ja, dat merk je wel. Dan hoor je: 'Hé, zijn jullie hier ook al!'. Dat geeft een veilig gevoel."

Peter: "In het begin gingen we alle klassen langs om te laten zien dat we er zijn. Nu is het voor iedereen bekend dat we er op woensdagochtend zijn."

Robin: "Wat ook goed werkt is dat de docenten ons een seintje geven als ze de indruk hebben dat een leerling onze aandacht kan gebruiken."

Hoe worden de jongerenwerkers ontvangen door de leerlingen tijdens de pauzes?

Peter: "Sommigen zitten op hun telefoon en willen niet gestoord worden. Anderen vinden het fijn om even één-op-één contact te hebben of om een potje te tafelvoetballen of tafeltennissen. Het is echt maatwerk. Iedere leerling is anders."



V.l.n.r.: Peter, Dirk-Jan en Robin in de aula van VSO De Sprong

Wat is het mooie van werken in het speciaal voortgezet onderwijs?

Peter: "Je bouwt echt een relatie op met de jongeren omdat ze één-op-één aandacht fijn vinden. Binnen het reguliere onderwijs is het lastiger om contact met de jongeren te maken."

Robin: "De jongeren binnen het speciaal onderwijs zijn heel enthousiast. Ze vinden het écht leuk om weerbaarheidstraining te krijgen."

Dirk-Jan: "Onze leerlingen zijn wat schuwer als het gaat om een nieuw gezicht, maar als je contact hebt, dan kan je echt impact maken in het leven van een jongere. Je moet eerst in de relatie investeren."

Robin: "Ja, het is belangrijk om eerst hun vertrouwen te winnen. En het vertrouwen niet schaden, want dan is het klaar. Dan ben je ze kwijt."

Wat was het afgelopen schooljaar een succesverhaal?

Dirk-Jan: "Ze hebben één van de leerlingen in contact gebracht met een verslavingsexpert, die de jongen heeft begeleid in het afbouwen van blowen. En Robin heeft een jongen begeleid in het solliciteren naar een bijbaantje. Hij ging zelfs mee naar het sollicitatiegesprek, waar de leerling ook is aangenomen. Dat zijn mooie voorbeelden waarin de jongerenwerkers heel betekenisvol zijn in het leven van de leerlingen."

Robin: "Dat is voor mij ook een mooie ervaring geweest. En dat één van de brugklassen veel meer naar elkaar is toegegroeid vanwege de weerbaarheidstraining."

Peter: "De ouderavond was ook een succes. We werden enthousiast ontvangen door de ouders."

Dirk-Jan: "Sowieso de voorlichtingen die jullie geven spreken aan omdat jullie een relatie hebben opgebouwd met de leerlingen. Dan komen de ouders vanzelf. Het is gewoon een goede match. Jullie stellen je op een manier op die als zeer prettig wordt ervaren, zowel door leerlingen als door collega's. Dan ziet een samenwerking er zo uit. En de weerbaarheidstrainingen zijn een aanwinst. De mentor kan daar in de klas weer op verder borduren. Dat is voor mij echt een kwaliteitsslag die we vanuit deze samenwerking hebben kunnen waarmaken!"

3.3.5 Weerbaarheid

Alle kinderen uit de groepen zes, zeven en acht van basisscholen in gemeente Terneuzen krijgen weerbaarheidslessen aangeboden van aan-z. Kinderen worden getraind in sociale, fysieke en mentale weerbaarheid. Wanneer er sprake is van een combinatieklas groep vijf en zes, worden ook de leerlingen van groep vijf erbij betrokken. Op deze manier investeren we langdurig in de weerbaarheid van de jongeren in de gemeente Terneuzen. De leerlingen krijgen meerdere jaren op rij weerbaarheidslessen aangeboden.

In 2023 zijn we van start gegaan met een pilot 'weerbaarheid in het VSO'. Op zowel de praktijkschool de Sprong als op VSO de Argo hebben we, in samenspraak met de docenten, een lesprogramma opgesteld dat past bij de doelgroep. Wekelijks zijn er lessen aangeboden op het gebied van onder andere agressieregulering, samenwerken, groepsdruk en opkomen voor je zelf. Zowel het onderwijs als aan-z heeft de pilot als positief ervaren. Afgesproken is om deze pilot om te zetten in een structureel aanbod weerbaarheid in 2024.

Methodes

We gaven in 2023 lessen 'op maat'. We implementeerden de methodes in ons aanbod: Rots&Water, Marietje Kessels, Boksens opvoeden, online weerbaarheid en jongerencoaching.

Bereik

In 2023 hebben we weerbaarheidslessen gegeven op 17 basisscholen, waar in totaal 54 klassen en 1080 leerlingen aan deelnamen. Daarnaast hebben we vanuit JIP Terneuzen per klas themalessen en verdiepingslessen aangeboden om in te spelen op de vraag vanuit de scholen. De totale kosten van weerbaarheid liggen hoger dan in het financiële overzicht onder weerbaarheid is verantwoord. Dit komt met name doordat er indirecte voorbereidingsuren gemaakt worden en doordat ook vanuit het JIP Terneuzen uren ingezet worden die gericht zijn op weerbaarheid. Onderwerpen als 'sexting' en 'weerbaar online' zijn hier voorbeelden van. In 2023 hebben we het project weerbaarheid verder doorontwikkeld, waardoor elke school en klas een programma op maat aangeboden krijgt.



18

Basisscholen



54

Klassen



1080

Leerlingen



8,3

Klanttevredenheid





3.3.6 Iedereen Telt Mee

Iedereen Telt Mee (ITM) is een gezinsgericht programma en heeft als doel het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden bij jonge kinderen. ITM richt zich enerzijds op het stimuleren van de Nederlandse taal van het kind en anderzijds op de bevordering van de ouder-kind interactie. Het effect van de thuisbegeleiding wordt onder andere versterkt door aan te sluiten bij wat wordt aangeboden op de voor- en vroegschoolse opvang. ITM is primair gericht op ontwikkelingsstimulering van peuters en kleuters in de thuissituatie en de toeleiding van jonge kinderen naar het VVE-aanbod.

In 2023 zijn in totaal 66 kinderen ondersteund met het ITM-programma. Het gemiddeld aantal bezochte kinderen per week is 25. Op 1 januari 2023 zijn we met 27 casussen gestart. Op 31 december 2023 sloten we het jaar af met een caseload van 27 casussen. In 2023 zijn we naast de begeleiding aan huis, ook gestart met ouder-kind groepen op school. In 2023 namen 11 gezinnen deel aan deze groepen.

We deelden in 2023 vier verschillende edities van het ITM-vakantieboek uit met hierin diverse activiteiten om in de vakanties mee aan de slag te gaan. Deze boeken hebben we verstrekt aan alle ITM-kinderen en aan de peuterspeelzalen. Via de website van aan-z zijn deze boeken in totaal 367 keer gedownload.



3.3.7 Financieel overzicht jeugdpreventieactiviteiten

Jeugdpreventie						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Verschil	V/N
Jeugdpreventie algemeen						
Lasten	116.473	124.466	175.362	171.550	3.812	V
Baten	90.484	90.000	157.083	150.372	-6.711	N
Saldo	-25.989	-34.466	-18.279	-21.178	-2.899	N
Kids2Fun						
Lasten	155.669	208.238	151.396	145.173	6.223	V
Baten	1.479	0	0	630	630	V
Saldo	-154.190	-208.238	-151.396	-144.543	6.853	V
JIP Terneuzen						
Lasten	102.539	54.354	123.979	148.770	-24.791	N
Baten	1.334	0	0	310	310	V
Saldo	-101.205	-54.354	-123.979	-148.460	-24.481	N
Weerbaarheid						
Lasten	42.214	51.601	59.385	52.157	7.228	V
Baten	100.000	100.000	100.000	92.256	-7.744	N
Saldo	57.786	48.399	40.615	40.100	-515	N
Iedereen Telt Mee						
Lasten	100.516	140.356	124.358	108.449	15.909	V
Baten	142.884	142.844	142.844	142.884	40	V
Saldo	42.368	2.488	18.486	34.435	15.949	V
Totaal						
Lasten	517.410	579.015	634.480	626.098	8.382	V
Baten	336.180	332.844	399.927	386.452	-13.475	N
Saldo	-181.230	-246.171	-234.553	-239.646	-5.093	N

3.4 Financieel overzicht welzijn en preventie

Totaal programma welzijn en preventie						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Verschil	V/N
Lasten	2.904.893	2.941.706	3.154.495	3.166.279	-11.784	N
Baten	1.249.593	1.312.559	1.347.268	1.362.783	15.515	V
Saldo	-1.655.301	-1.629.147	-1.807.227	-1.803.496	3.731	V

De kracht van werken in de wijk

Wijkwerkers van Terneuzen-West aan het woord

Integraal samenwerken om gemakkelijk(er) in te spelen op de behoeften van de inwoners. Werken in de wijk is een krachtig concept, volgens de collega's die zich inzetten voor het gebied Terneuzen-West. Maatschappelijk werker Wendy, (jeugd)opbouwwerker Kyana, jongerenwerker Jacqueline en welzijnswerker Shirley vertellen hierover.

Wat betekent werken in de wijk?

Wendy: "We zijn gevestigd op een centrale plek waar mensen makkelijk kunnen binnenlopen, met of zonder afspraak. Voor grote of voor kleine vragen. Doordat men geen afspraak hoeft te maken, zijn we heel laagdrempelig. We maken het voor de mensen zo gemakkelijk mogelijk om bij ons binnen te lopen en een kopje koffie te drinken of een probleem op tafel te leggen."

Kyana: "Doordat we midden in de wijk zitten, is de drempel naar de burgers klein. Hierdoor kunnen we gemakkelijker verbinding maken met de buurtbewoners."

Shirley: "Het mooie van werken in de wijk is dat je samenwerkt met collega's uit de verschillende disciplines. Hierdoor kunnen we vroegtijdig problemen signaleren in de wijk en mensen beter helpen."

Wat is de kracht van werken in de wijk?

Wendy: "We kunnen op alle fronten meer van betekenis kan zijn voor de buurtbewoners. Ze kunnen aankloppen zonder een hele route daarvoor af te leggen. Ook als ze al vooraf contact hebben gehad met de collega's van onze kantoordienst, worden ze er in het telefoongesprek op gewezen dat er een inlooppunt maatschappelijk werk in de buurt is. Hierdoor kunnen klanten dezelfde dag nog geholpen worden. Dat bespaart toch al snel één week, waarin je samen met de klant al veel stappen kan zetten."

Shirley: "We willen niet dat de ideeën en initiatieven van bovenaf komen, maar vanuit de wijk. Het is echt met, door en samen met wijkbewoners."

Jacqueline: "Doordat we letterlijk op een locatie in de wijk zitten, zijn we zichtbaarder voor de buurtbewoners. Hierdoor is het ook voor kinderen gemakkelijker om naar ons toe te komen en aan onze activiteiten deel te nemen."

Voor welke vragen kunnen inwoners bij jullie terecht?

Wendy: "Dat is erg breed. De meest voorkomende onderwerpen zijn financiële kwesties, invullen van formulieren en de zoektocht naar huisvesting."

Shirley: "Wij zijn net gestart met het organiseren van een inlooppunt voor buurtbewoners en vrijwilligers. Ze kunnen bij ons terecht voor ondersteuning bij het opzetten van projecten in de wijk. Of als ze gewoon een bakje koffie willen komen drinken en even kletsen."



V.l.n.r.: Jacqueline, Kyana, Shirley en Wendy

Jacqueline: "In eerste instantie wilden we hier ook activiteiten voor kinderen organiseren, maar we hebben ervoor gekozen om dat in De Zeemeeuw te doen."

Kyana: "De Zeemeeuw is centraler gelegen en we hebben daar betere voorzieningen om iedereen te kunnen laten deelnemen."

Jacqueline: "We zitten daar samen met Natuur&Zo en praktijkschool De Sprong en het ligt dicht bij de natuurspeeltuin. We willen daar echt een buurthuis creëren voor jeugd en jongeren op één dag in de week. We merken dat daar behoefte aan is in die wijk, dus daar moeten we op inspelen."

Shirley: "Dan wordt het ook aantrekkelijk voor de ouders om te blijven hangen voor een bakje koffie en een praatje."

Shirley:

"Wijkwerkers zijn een spin in het web. We kennen de bewoners, weten wat er leeft en speelt in de wijk."

Hoe gaat het werken in de wijk zich het komende jaar ontwikkelen?

Kyana: "Onze wijkvergaderingen zijn nu alleen intern. We willen hiervoor ook graag de wijkcoördinator, Clavis, de politie en het bestuur van De Hoeve uitnodigen om deel te nemen."

Wendy: "Ook willen we regelmatig bijeenkomsten en lezingen organiseren met bepaalde thema's. Alle teams kunnen hier iets in betekenen. Denk aan onderwerpen als schulden, zorgverzekering, Alzheimer, Wmo. Doordat wij de hulpvragen van de buurtbewoners noteren, hebben we al een beetje zicht op wat er speelt in de wijk."

Jacqueline: "En daar gaat bij het werken in de wijk om. Alles is afhankelijk van de behoeften van de buurtbewoners. Dat moeten we blijvend onderzoeken om zo te achterhalen wat er leeft en speelt in de wijk."

Shirley: "En daarop inspelen."

4 | Programma maatschappelijke ondersteuning

Het programma Maatschappelijke ondersteuning is onderverdeeld in de thema's: Jeugd en Gezin, Algemeen Maatschappelijk werk en Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

4.1 Jeugd en Gezin

Jeugd en Gezin biedt ondersteuning bij opvoed- en ontwikkelingsvragen. We helpen ouders bij de opvoeding om een optimale ontwikkeling van kinderen te bevorderen. We willen problemen bij het opvoeden en opgroeien in een vroeg stadium signaleren en vervolgens oplossen en/of verminderen. Op deze manier stimuleren we een positieve ontwikkeling en veilig opgroeien.

Bij meer complexe opvoedvragen en opvoedproblemen bieden we vanuit Jeugd en Gezin casusregie, met als doel dat er continuïteit en afstemming plaatsvinden in de aangeboden jeugdhulpverlening. We zien erop toe dat er doelgericht wordt gewerkt en dat de doelen worden behaald.

Daarnaast zorgen weer voor dat de jeugdwet wordt uitgevoerd. Dit doen we middels vraagverhelderingsgesprekken. We brengen de situatie in kaart en zoeken naar een passend antwoord. Wanneer tweedelijns jeugdhulp nodig is, zorgen wij voor een doorverwijzing. Voor de tweedelijns jeugdhulp toetsen we verlengingsaanvragen en adviseren we in de meest passende vorm van hulpverlening.

De procesregisseurs van aan-z ondersteunen in casussen waarin de tweedelijns jeugdhulpverlening vastloopt. We zien op deze manier toe op de juiste uitvoering van de jeugdwet. We stimuleren jeugdhulpverleners tot doelgericht werken en intensief samenwerken met andere hulpverlening in en rondom het gezin. Indien kinderen in een onveilige opvoedsituatie verkeren, zorgt de procesregisseur ervoor dat betrokken hulpverlening gepaste interventies toepast om tot goede veiligheidsafspraken te komen.



4.1.1 Toegang

Loket Jeugd en Gezin

Het loket team Jeugd en Gezin biedt informatie en advies aan ouders, jongeren en ketenpartners. We verhelderen de vraag, informeren en adviseren en/of ondersteunen direct. Indien nodig, plannen we met het gezin een brede vraagverheldering in. Mocht het nodig zijn, verwijzen we de klant door. In 2023 ontving het loket Jeugd en Gezin maandelijks gemiddeld 218 telefoontjes.

Tweedelijns jeugdhulp

Het team Jeugd en Gezin draagt zorg de uitvoering van de jeugdwet. Middels een brede vraagverheldering brengen we de situatie in kaart en zoeken we naar een passend antwoord. We gaan hierbij oplossingsgericht te werk en gebruiken de gespreksmethodiek 'GIZ'. In 2023 namen we in totaal 459 vraagverhelderingen af. Dit is een stijging van 10% ten opzichte van 2022.

aan-z heeft een structurele samenwerking met de Praktijk Ondersteuner Jeugd van de huisartsen. Dit met als doel om een soepele doorverwijzing mogelijk te maken en kennis met elkaar te delen.

Voor de tweedelijns jeugdhulp toetsen we verlengingsaanvragen en adviseren we in de meest passende vorm van hulpverlening. Eind 2023 waren er 2157 lopende indicaties voor tweedelijns jeugdhulp.



684

Trajecten
jeugdhulp

459

Nieuwe
trajecten

4.1.2 Kortdurende ondersteuning

Er waren in totaal 684 lopende casussen binnen het team Jeugd en Gezin. Hiervan liepen 225 casussen door vanuit 2022 en zijn 459 nieuwe casussen gestart in 2023. Wanneer uit de vraagverheldering blijkt dat er een hulpvraag ligt voor aan-z, bieden we vanuit het team Jeugd en Gezin diverse vormen van hulpverlening aan. Zo hebben we Integrale Vroeghulp (IVH), lichte opvoedondersteuning, schoolmaatschappelijk werk, casusregie regulier, casusregie intensief en procesregie. Het totaal aantal hulpverleningstrajecten dat we in 2023 geleverd hebben, was 425. Dit is een toename van 19% ten opzichte van 2022.

De in- en uitstroom van casussen verloopt divers. Eind januari 2023 hadden we een caseload van 242 casussen en op 31 december 2023 sloten we het jaar af met 300.

Overzicht aantal casussen



134

Jeugdhulp
op school



112

Procesregie



89

Casusregie
regulier



74

Lichte opvoed-
ondersteuning



17

Integrale
vroeghulp



1

Casusregie
intensief

2157 indicaties voor tweedelijns jeugdhulp



779

Jeugdhulp
ambulant

GGZ

504

Jeugd
GGZ



156

Beschikkingen voor
gecertificeerde instellingen
voor jeugdbescherming en
jeugdreclasering



201

Verblijf



225

Kindergeneeskunde



126

Dagbehandeling



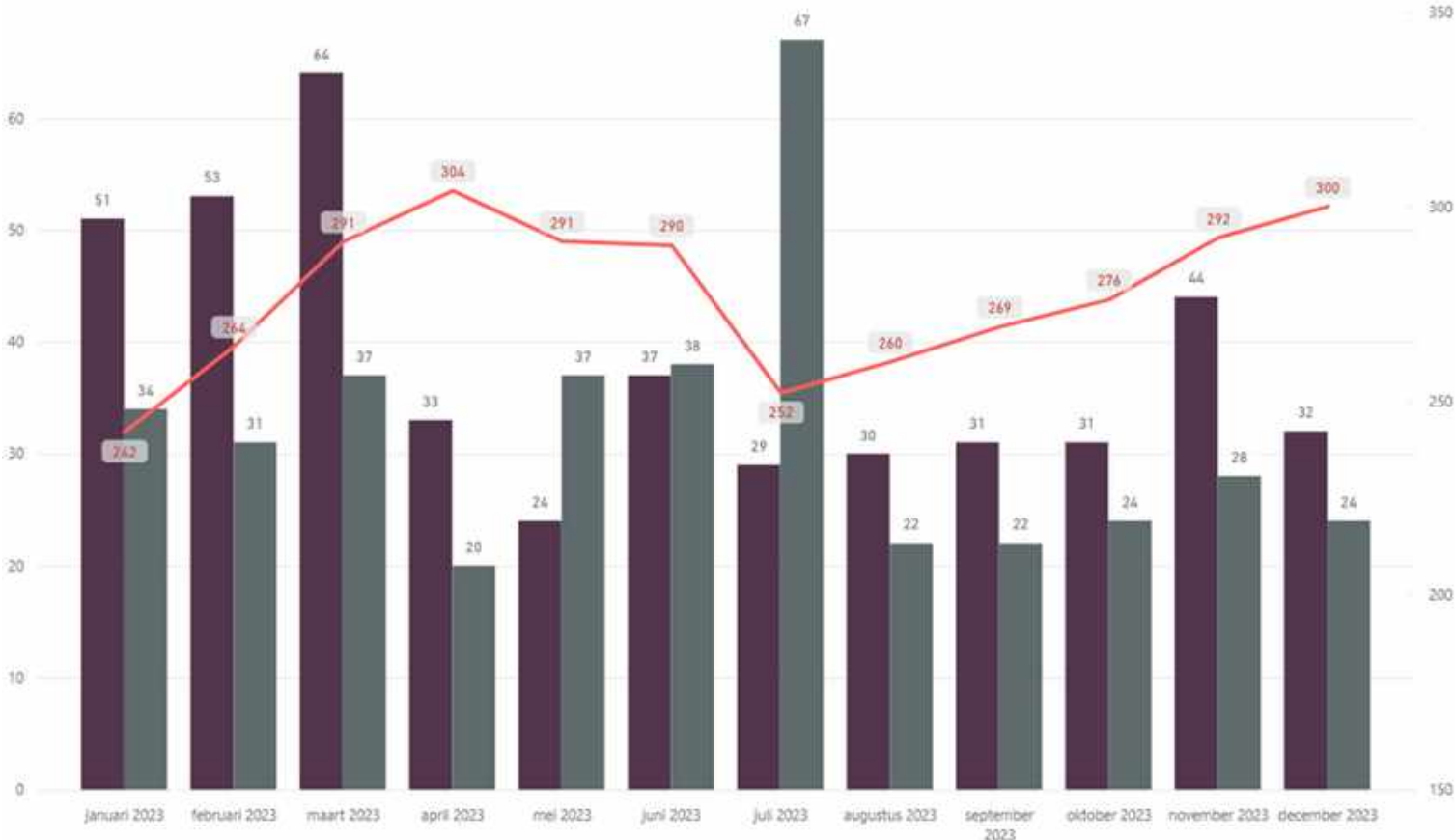
34

Maatwerk-
arrangementen jeugd



46

Overig



Groepsaandbod Stoere Schildpadden en Dappere Dino's

Als ouders scheiden, heeft dat invloed op het leven van een kind. Plots staat hun wereld op z'n kop. Met de groepstraining 'Stoere Schildpadden' (4 t/m 6 jaar) en 'Dappere Dino's' (6 t/m 8 jaar) leert aan-z kinderen van wie de ouders gaan scheiden of gescheiden zijn, om beter om te gaan met veranderingen tijdens en na de scheiding. We betrekken hierbij ook de ouders van de kinderen. De kinderen leren met hun gevoelens omgaan, stapsgewijs problemen oplossen en ze ontwikkelen meer zelfvertrouwen. De kinderen ervaren steun van leeftijdsgenootjes die hetzelfde meemaken. Dit helpt om de spanning van de scheiding te verminderen. Kinderen begrijpen de scheiding beter en ze weten dat zij geen schuld hebben aan de scheiding. De ouders kennen de impact van de scheiding op de ontwikkeling van hun kind(eren). De training draagt bij aan het verbeteren van het contact tussen ouders en kind.

In 2023 hebben we de training opnieuw aangeboden. Er namen vijf kinderen deel aan de training 'Dappere Dino's' en zes kinderen aan de 'Stoere Schildpadden'.

4.1.3 Jeugdhulp op school

Aan iedere basisschool in de gemeente Terneuzen is een sociaal werker van Jeugd en Gezin verbonden. In totaal 23 basisscholen hebben een vast aanspreekpunt. We werken samen met de leerkrachten rondom opvoedvragen en ook ouders kunnen laagdrempelig vragen stellen. We signaleren gezamenlijk de behoeften van de kinderen en bevorderen hun persoonlijk welzijn.

In 2023 zijn er 134 trajecten gestart met kinderen binnen de scholen. Dit is een stijging van 27% ten opzichte van 2022. De hulpvragen zijn zeer divers. We ondersteunen kinderen in het verwerken van de echtscheiding van ouders of een verlies, we leren ze omgaan met boosheid en angsten en we leggen uit wat bijvoorbeeld ADHD en autisme inhoudt. Binnen het speciaal basisonderwijs hebben we onze gedragsdeskundige gekoppeld aan het ZAT-overleg. Dit om zorgopstapeling te voorkomen en om kinderen onderwijs en zorg dichtbij huis aan te bieden.

Klanttevredenheid



8,7
Ondersteuning op de basisschool

8,0
Lichte opvoedondersteuning

8,9
Casusregie

8,0
Jeugd en gezin algemeen



2

Aandachts-
functionarissen

15

Veiligheidsafspraken
in het vrijwillig
kader

20

Familienetwerk-
beraden

17

Verzoeken voor
kinderbeschermende
maatregelen

4.1.4 Pilot opvolgen beschikkingen

In de indicaties voor tweedelijns jeugdhulp is een trend zichtbaar, waarbij de kosten stijgen, maar het aantal klanten niet. Dit betekent dat de kosten per klant toenemen door (langdurige) inzet van (meerdere vormen) van hulp. Per 2023 is er een pilot gestart om een dempend effect te realiseren op deze trend. Het doel is om het aantal beschikkingen, de duur en de zwaarte van de trajecten te verminderen. Om dit te bereiken is een procesregisseur ingezet die de beschikkingen opvolgt. We gaan steeds uit van het bieden van de best passende hulp voor zo lang als noodzakelijk.

4.1.5 Veiligheid in gezinnen

Team Jeugd en Gezin werkt samen met ketenpartners aan de veiligheid voor kinderen. aan-z werkt volgens de meldcode huiselijk geweld. Hiernaast hebben we structurele overleggen, bieden we familienetwerkbijeenkomsten aan en organiseren we de Jeugdbeschermingstafel.

Overleg met Veilig Thuis

Er vindt maandelijks een overleg plaats met Veilig thuis, waarin we bespreken welke meldingen er zijn binnengekomen en welke actie passend is. aan-z werkt conform de samenwerkingsafspraken die gemaakt zijn met Veilig Thuis en onze opdrachtgever Gemeente Terneuzen.

Aandachtsfunctionarissen meldcode

aan-z heeft twee aandachtsfunctionarissen huiselijk geweld en kindermishandeling. Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling en bij twijfel over al dan niet melden, ondersteunen zij de medewerkers binnen aan-z met het nemen van de juiste stappen vanuit de meldcode. De aandachtsfunctionarissen beschikken over actuele kennis over huiselijk geweld en kind- en ouderenmishandeling en zorgen zij voor deskundigheidsbevordering binnen aan-z.

Familienetwerkberaden

Met de inzet van familienetwerkberaden bieden we ondersteuning in complexe casuïstiek. Het doel is het aanspreken van de eigen kracht van ouders/verzorgers en het vergroten van de netwerken rondom de gezinnen. In afstemming met de betrokkenen brengen we de veiligheid in kaart en stellen we gezamenlijke doelen. In 2023 ondersteunden we 20 gezinnen middels familienetwerkberaden.

Jeugdbeschermingstafel

De Jeugdbeschermingstafel wordt bijeengeroepen om gezamenlijk in gesprek te gaan over de groei en veiligheid van kinderen. Het doel is om tot een besluit te komen dat de ontwikkeling van het kind ten goede komt. De aanleiding voor dit gesprek is het verzoek dat de betrokken hulpverlener heeft ingediend. Dit gebeurt wanneer de hulpverlener van mening is dat:

- de gezinssituatie voor het kind onveilig is en/of;
- de vrijwillige hulpverlening niet toereikend blijkt en/of;
- er een kindbeschermingsmaatregel wordt overwogen.

4.1.6 Financieel overzicht Jeugd en Gezin

Jeugd en gezin						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Vershil	V/N
Jeugd en gezin toegang						
Lasten	273.574	302.404	352.183	382.289	-30.106	N
Baten	938.447	961.622	1.210.580	1.210.956	376	V
Saldo	664.873	659.218	858.397	828.667	-29.730	N
Jeugd en gezin kortdurende ondersteuning						
Lasten	523.343	512.069	702.471	563.100	139.371	V
Baten	44.630	20.000	20.000	20.000	0	N
Saldo	-478.713	-492.069	-682.471	-543.100	139.371	V
Detachering scholen						
Lasten	24.468	21.257	13.673	15.622	-1.949	N
Baten	22.180	15.495	22.845	16.226	-6.619	N
Saldo	-2.288	-5.762	9.172	604	-8.568	N
Familienetwerkberaad						
Lasten	1.900	5.984	11.136	5.931	5.205	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	-1.900	-5.984	-11.136	-5.931	5.205	V
Individuele (maatwerk)voorzieningen Jeugd						
Lasten	5.509	27.052	5.000	0	5.000	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	-5.509	-27.052	-5.000	0	5.000	V
Totaal						
Lasten	828.793	868.766	1.084.463	966.942	117.521	V
Baten	1.005.257	997.117	1.253.425	1.247.182	-6.243	N
Saldo	176.464	128.351	168.962	280.241	111.279	V



4.2 Algemeen maatschappelijk werk

Bijna dagelijks komen mensen tegenover kleine of grote problemen te staan. Vaak kunnen mensen dit zelf oplossen, maar soms lukt dit niet. In die gevallen kunnen ze hulp vragen bij aan-z. Denk onder andere aan:

- problemen in de omgang met anderen zoals de partner, kinderen, ouders of huisgenoten;
- problemen met de verwerking van ingrijpende gebeurtenissen, zoals een overlijden, echtscheiding, ziekte of verlies van werk;
- problemen als gevolg van huiselijk geweld;
- problemen met eenzaamheid;
- vragen rondom het eigen functioneren;
- vragen over regelingen, uitkeringen, wetgeving, financiën of wonen;
- problemen met en/of vragen over instanties;
- vragen rond het organiseren van de juiste zorg.

Met onze kortdurende hulpverlening hebben we als doel het bevorderen dat mensen in onze samenleving tot hun recht komen, zowel als mens en als inwoner. We hopen het resultaat te bereiken dat mensen zich in wisselwerking met hun sociale omgeving zo goed mogelijk kunnen ontplooiën, naar hun eigen aard, behoeften en opvattingen en rekening houdend met anderen met wie zij samenleven.

4.2.1 Maatschappelijk werk

Inwoners kunnen hun vragen of problemen bespreken in één of meerdere gesprekken met een maatschappelijk werker. We werken samen aan het vergroten van de mogelijkheden om problemen op te lossen. We stellen gerichte vragen. Vragen die de klant aan het denken zetten, bijvoorbeeld over hun doelen en hoe ze deze kunnen bereiken.

Informatie en advies

Inwoners die hulp nodig hebben, kunnen op verschillende manieren bij aan-z terecht: telefonisch, per mail, via onze website, social media, onze kantoorlocaties en inlooppunten in de wijk.



Inlooppunten in de wijk

In 2023 hebben we de inlooppunten in de gemeente Terneuzen op de kaart gezet. De inlooppunten in Terneuzen; De Kameleon, De Zeemeeuw en De Hoeve zijn in 2023 verder gegroeid. In de kernen Sas van Gent, Sluiskil en Axel zijn de inlooppunten in 2023 gestart. Per inlooppunt zijn er twee maatschappelijk werkers betrokken. De inlooppunten vinden iedere week plaats. Hier kunnen inwoners terecht met korte vragen. Wanneer blijkt dat er meer ondersteuning en hulp nodig is, wordt er een afspraak ingepland met een maatschappelijk werker.

Ondersteuning van de kantoordienst

Wij helpen inwoners uit de gemeente Terneuzen door samen op zoek te gaan naar de juiste ondersteuning. De eerste screening van de hulpvraag van de klant, de triage, gebeurt meestal telefonisch via de kantoordienst en biedt ook praktische ondersteuning in de vorm van informatie en advies. De maatschappelijk werkers van de kantoordienst wijzen de klant de weg bij regelwerk en praktische vragen. Bijvoorbeeld op het gebied van wonen en geldzaken. In 2023 kregen we gemiddeld 371 telefoontjes per maand.



Individuele klantondersteuning

Zodra er telefonisch een hulpvraag bij de kantoor dienst binnenkomt die meer ondersteuning vraagt, wordt er een afspraak met een maatschappelijk werker ingepland, die binnen twee weken plaatsvindt. Samen met de klant stellen we een ondersteuningsplan op en ondertekenen we een hulpverleningsovereenkomst. Hierdoor maken we duidelijk wat de situatie is en aan welke doelen er wordt gewerkt. Ons doel is om de eigen kracht en mogelijkheden van onze klant te vergroten, hen te motiveren om een steunend netwerk te betrekken en zo op lange termijn de zelfredzaamheid te vergroten. In 2023 boden we ondersteuning aan 1173 volwassenen. We zijn het jaar gestart met 284 klanten en eindigden het jaar met 325 actieve klanten.



371

Telefoontjes
per maand



1173

Klanten
geholpen

Aanvullende voorzieningen

aan-z ondersteunt inwoners ook in de weg naar aanvullende voorzieningen. We helpen bij verwijzingen naar de voedsel- en/of kledingbank, het Jeugdfonds Sport & Cultuur en informatie over Stichting Leergeld Zeeuws-Vlaanderen. Sinds 2023 is ook het Volwassen sport- en cultuurfonds actief.

Type hulpvragen



449

Enkelvoudige
vragen



395

Meervoudige
vragen



164

Complexe
vragen



82

Eenzaamheid



83

Maatwerk

Categorieën hulpvragen



32%

Financiën



19%

Psychosociale
ondersteuning



15%

Juridisch of
regelgeving



14%

Wonen



11%

Organiseren
van zorg



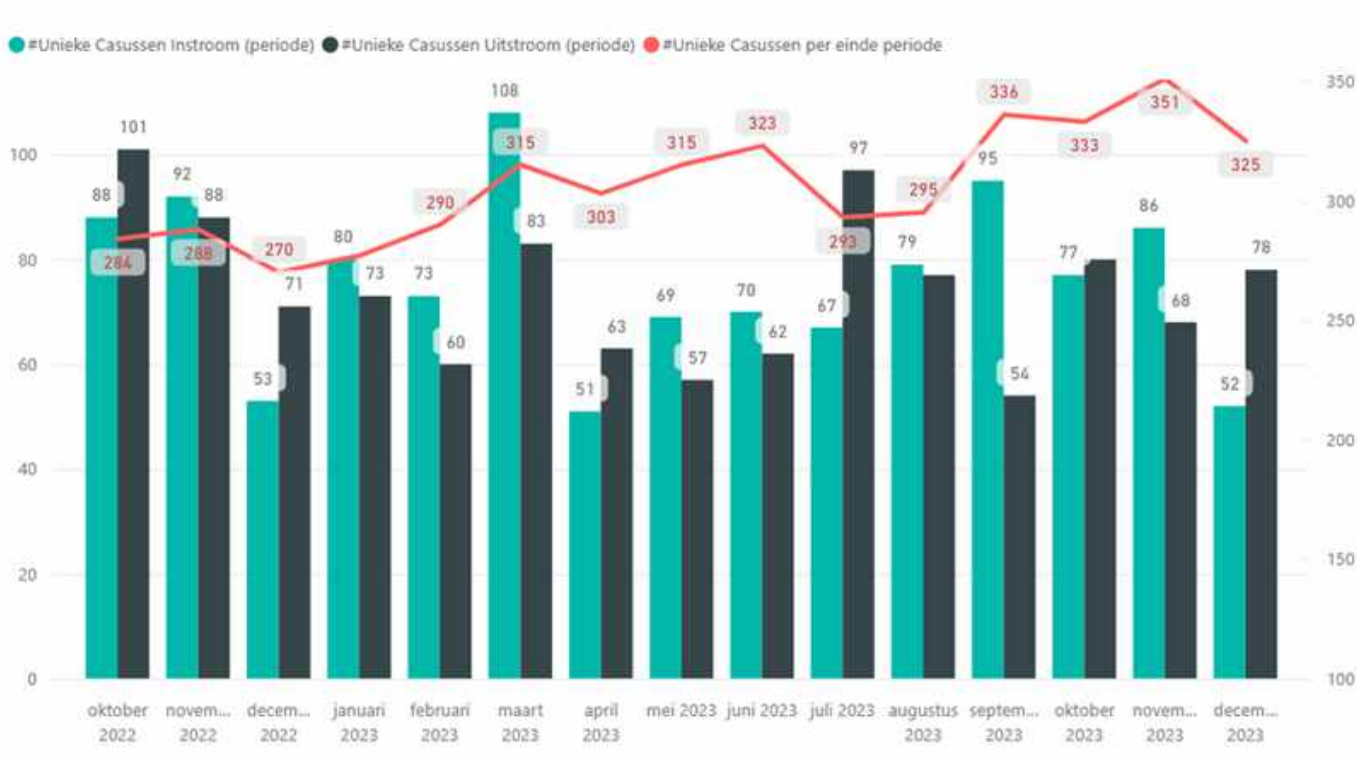
6%

Arbeid en
vrije tijd



3%

Overig



Interview met Ekaterina Dadacheva

Klant maatschappelijk werk aan het woord



Ekaterina (rechts) vertelt Anne enthousiast over haar idee; een cursus waarbij immigranten op een laagdrempelige en goedkope manier Nederlands kunnen leren. Ze vraagt of aan-z haar daarbij kan helpen. De Nederlandse taal is erg belangrijk voor Ekaterina.

Ekaterina Dadacheva is 53 jaar oud. Ze is geboren in Bulgarije, waar ze tot 2014 woonde. Ekaterina runde daar een basisschool. Haar leven veranderde toen hun zoon in 2012 besloot om in Nederland te gaan studeren. De rest van het gezin verhuisde 2 jaar later ook naar Nederland. Een geheel nieuw leven opbouwen in Nederland kostte Ekaterina veel moeite. Anne Bent, maatschappelijk werker van aan-z, stond haar bij.

Ekaterina: *"Ik heb nooit spijt gehad van ons besluit om naar Nederland te emigreren, want mijn gezin heeft hier een betere toekomst. Het was alleen niet makkelijk. In Bulgarije had ik het goed voor elkaar. Ik ben meer dan 20 jaar docent geweest en ik heb 2 masters. Daarna heb ik 5 jaar lang mijn eigen onderneming met personeel gehad. Toen ik in Nederland kwam, startte ik weer onderaan. Het is onmogelijk om in Nederland te integreren als je de Nederlandse taal niet spreekt. Aangezien het mij ook niet werd aangeboden om die te leren, ben ik zelf op zoek gegaan naar een betaalbare cursus. Die vond ik in de bibliotheek in Breda, waar wij op dat moment woonden. Drie keer per week studeerde ik in een klein groepje. Ik wilde zo graag Nederlands leren spreken, omdat ik in contact wilde komen met Nederlandse mensen."*

Ekaterina vertelt geëmotioneerd dat ze in Nederland niet aan het werk kwam. Haar echtgenoot is het wel gelukt. Ook Ekaterina's zoon kreeg na zijn studie een baan aangeboden in Gent. Het hele gezin verhuisde naar Axel. Ekaterina moest weer van vooraf aan alles opbouwen.

Tot haar spijt ging haar Nederlands achteruit, omdat haar gezinsleden geen Nederland spraken. In die tijd overleed ook nog haar schoonvader, die in Bulgarije woonde. Dit had tot gevolg dat haar schoonbroer bij hun in huis kwam wonen. Ekaterina vertelt hierover: *"Mijn schoonbroer Aleksandar heeft een beperking en woonde bij mijn schoonvader in. Er was niemand in Bulgarije die voor hem kon zorgen, dus we besloten hem mee te nemen naar Nederland. Ik wilde graag voor Aleksandar zorgen, maar ons huis was te klein voor 5 personen. Ik huilde iedere dag. Dat was het moment dat ik op het internet ging zoeken naar hulp en zo kwam ik aan-z tegen."*

Sindsdien krijgt Ekaterina ondersteuning van Anne en daar is Ekaterina heel dankbaar voor.

Ekaterina: *"Het klikte meteen. Anne heeft zoveel voor ons gedaan. Ze nam contact op met CZ en TrageL, regelde een IQ-test voor Aleksandar en vulde belangrijke documenten in. Dankzij Anne stond ik er niet meer alleen voor. Al mijn stress was weg. Aleksandar woont nu bij TrageL. Hij is daar heel gelukkig. Voor het eerst in zijn leven woont hij samen met mensen van hetzelfde niveau."*

Ekaterina voelt zichzelf nu ook gelukkiger. Ze is blij dat iedereen zijn plek heeft gevonden, want inmiddels zijn ook haar zoon en dochter het huis uit. Ze oefent wekelijks de Nederlandse taal met een belmaatje en ze heeft drie doelen voor de toekomst; 1) anderen helpen met de Nederlandse taal, 2) voor het eerst op vakantie gaan en 3) vriendschappen opbouwen met diepgang.



12
Tijdelijk
huisverboden

5
Risicotaxaties

36
Bereikbaarheids-
diensten

4.2.2 Tijdelijk huisverbod

Het tijdelijke huisverbod (THV) is een maatregel die kan helpen om huiselijk geweld te stoppen en gezinsleden hulp te bieden. Bij een THV is altijd sprake van een crisissituatie. De casemanager vangt de crisis op en begeleidt het gezin naar hulpverlening. Hij zorgt voor het creëren van rust, ziet toe op de veiligheid van alle betrokkenen, faciliteert en houdt (familie)-netwerkbijeenkomsten.

De casemanager werkt samen met Veilig Thuis. Zij houden elkaar op de hoogte over het verloop van de casus. Aan het einde van het huisverbod brengt de casemanager de Ambtenaar van Orde en Veiligheid op de hoogte van de stand van zaken en bespreekt of het huisverbod al dan niet moet worden verlengd. In 2023 draaide het team 38 bereikbaarheidsdiensten met 6 casemanagers. We voerden 5 risicotaxaties (RIHG'S) uit en boden begeleiding en ondersteuning in 12 tijdelijk huisverboden.

4.2.3 Financieel overzicht algemeen maatschappelijk werk

Algemeen maatschappelijk werk						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Verschil	V/N
Algemeen maatschappelijk werk						
Lasten	769.167	739.013	794.419	809.174	-14.755	N
Baten	6.116	10.270	6.324	7.160	836	V
Saldo	-763.050	-728.743	-788.095	-802.014	-13.919	N
THV						
Lasten	13.360	29.500	17.474	16.712	762	V
Baten	38.914	50.183	38.790	40.924	2.134	V
Saldo	25.554	20.683	21.316	24.212	2.896	V
Totaal						
Lasten	782.527	768.514	811.893	825.886	-13.993	N
Baten	45.030	60.453	45.114	48.084	2.970	V
Saldo	-737.497	-708.060	-766.779	-777.802	-11.023	N

4.3 Wet maatschappelijke ondersteuning

Medewerkers van ons Wmo-team bieden conform de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) hulp en ondersteuning aan inwoners met als doel dat zij zo lang mogelijk zelfstandig kunnen wonen en blijven deelnemen aan de maatschappij. Dit omvat het eerstelijnsloket Wmo. Hierbinnen worden de keukentafelgesprekken vormgegeven, alsook wordt er de toegang verleend tot de Wmo-voorzieningen.



4.3.1 Eerstelijns loket Wmo

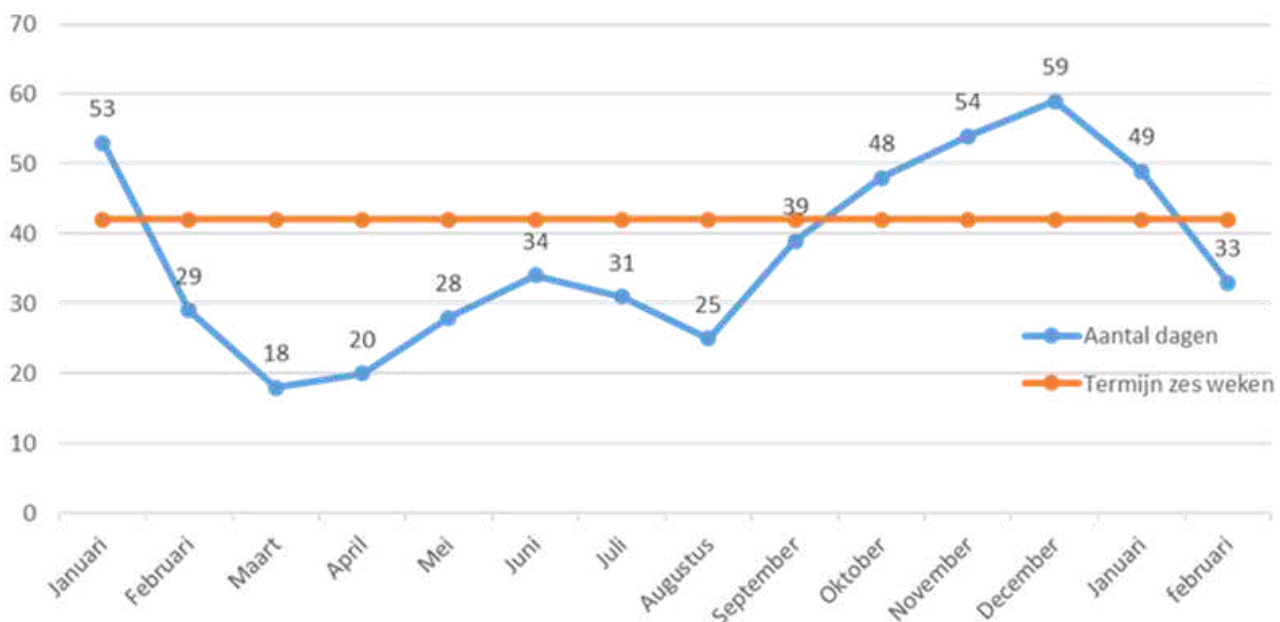
Bij het Wmo-loket komen veel vragen van inwoners binnen over Wmo-voorzieningen. We verhelderen kort de vraag, informeren, adviseren en/of ondersteunen direct. Dit kan gaan om voorliggende voorzieningen, maar ook het ondersteunen van de inwoner bij het doen van een Wmo-melding. Ook bieden we informatie en advies aan ketenpartners. In 2023 ontvingen we maandelijks gemiddeld 753 telefoontjes.

Wanneer op basis van het onderzoek blijkt dat er een hulpvraag is, waarbij een maatwerkvoorziening passend is, kan er een Wmo-aanvraag worden ingediend. Op basis van deze aanvraag neemt aan-z een besluit. De meeste besluiten hebben betrekking op huishoudelijke hulp en begeleiding. In 2023 zijn er in totaal 3.410 besluiten genomen. Dit is een stijging van 34% ten opzichte van 2022.

Doorlooptijden verkorten

In 2023 hebben we de langlopende werkprocessen gemonitord. Uit deze gegevens bleek dat de werkprocessen die een lange doorlooptijd kenden, vaak in afwachting waren van een ondersteuningsplan van de zorgaanbieder. Daarom hebben wij in overleg met de Gemeente Terneuzen, conform het beleid, besloten geen ondersteuningsplannen op te vragen. Deze worden enkel nog opgevraagd bij een heronderzoek. Dit besluit heeft ervoor gezorgd dat de doorlooptijden van de aanvraag begeleiding verkort zijn. Ook zijn we gestart met het digitaal ondertekenen via ValidSign, waardoor klanten het gespreksverslag digitaal kunnen tekenen en we zodoende minder poststukken, met de daarbij horende doorlooptijd, moeten versturen.

Doorlooptijden



Klanttevredenheid

Uit ons klanttevredenheidsonderzoek, waar in 2022 in totaal 106 mensen hebben deelgenomen, blijkt dat de dienstverlening van de Wmo met een gemiddelde score van een 8 wordt beoordeeld.



8,7

Intakegesprek

8,6

Inhoud gespreksverslag

8,4

Toelichting
besluit

8,4

Totale afhandeling
Wmo-aanvraag

4.3.2 Mantelzorgondersteuning

Mantelzorgers kunnen bij aan-z terecht voor informatie, advies en ondersteuning. aan-z bood:

- Themabijeenkomsten en mantel(ont)zorgdagen;
- Alzheimercafé;
- Ondersteuning vanuit de Wmo;
- Ondersteunende gesprekken;
- Informatieve nieuwsbrieven;
- het mantelzorgcompliment in de gemeente Terneuzen op de Dag van de mantelzorg (10 november) vanuit 6 buurthuizen in de gemeente Terneuzen, inclusief kopje koffie, lekkers en de mogelijkheid elkaar te ontmoeten en ervaringen te delen;
- het mantelzorgcompliment in de gemeente Assenede op de dag van de mantelzorg (23 juni), inclusief een kopje koffie met wat lekkers.
- het mantelzorgcompliment in de gemeente Kaprijke op de dag van de mantelzorg (23 juni) in samenwerking met Samana, inclusief koffie met wat lekkers en een gastspreker die sprak over veranderde relaties in tijden van ziekte en pijn.

Alzheimercafé

Onder de naam Alzheimercafé organiseerden we in Terneuzen elke maand bijeenkomsten voor familieleden, vrienden of andere belangstellenden van mensen met dementie. We deelden informatie en er was ruimte voor het delen van ervaringen en het leggen van contacten. Na afloop was er de mogelijkheid om vragen te stellen en met elkaar te spreken.

Type besluiten



730

Heronderzoek



715

Beëindiging
Wmo-voorziening



663

Hulp bij
huishouden



426

Begeleiding



333

Aanvraag GPK



132

Scootmobiel



71

Rolstoel en
aanpassing



65

Traplift



60

Beschermd wonen:
verhuizingen,
omzettingen en
beëindigingen



58

Woning-
aanpassing



52

Beschermd
wonen: nieuwe
besluiten



34

Driewiel fiets



24

Roerende
woonvoorzieningen



12

Elektrische
aandrijfunit



12

Collectief
vervoer



12

Bezwaren



6

Losse douche-/
toiletstoel



2

Verhuiskosten



753

Telefoongesprekken
per maand
(gemiddeld)



2219

Meldingen



3410

Besluiten
genomen



430

Mantelzorg-
complimenten in
Nederland

17

Thema-
bijeenkomsten

217

Mantelzorg-
complimenten in
België

401

Deelnemers

In 2023 zijn onderstaande bijeenkomsten georganiseerd:

- Voorlichting van Geriater vanuit ZorgSaam, 26 deelnemers
- Uitleg over het Hospice, 25 deelnemers
- Voorlichting van Zeeuwse Zorgschakels, 15 deelnemers
- Informatie van aan-z over de Wmo, 8 deelnemers
- Omgevingszorg collectief; invloed van de omgeving op personen met dementie, 12 deelnemers
- In gesprek met de orthopedagoog van ZorgSaam, 12 deelnemers
- Lezing Annelies van Gansbeke over 'op bezoek bij iemand met dementie', 25 deelnemers
- Escapegame, de trein van Edgard, 10 deelnemers
- Wereld Alzheimer dag. Provinciaal georganiseerd met een toneelvoorstelling 'je kunt me gerust een geheim vertellen (morgen ben ik het toch weer vergeten)', 84 deelnemers
- Voorlichting van Huis voor levensvragen, 15 deelnemers
- Voorlichting vanuit Zeeuwse Zorgschakels, 18 deelnemers
- Filmavond met film de Liefhebbers, 17 deelnemers
- Presentatie van aan-z voor de KBO-leden van Sas van Gent/Westdorpe, 24 deelnemers
- Yogales in de natuurspeeltuin met een gezamenlijke lunch, 8 deelnemers
- Spel Bordje vol in de bibliotheek met een afsluitende lunch, 16 deelnemers
- Voorlichting door aan-z aan vrouwenvereniging Sas van Gent over mantelzorg en Wmo, 20 deelnemers
- Theatervoorstelling door theatergroep Bint in samenwerking met de gemeente Terneuzen. In totaal waren er 66 deelnemers (mantelzorgers) aanwezig op deze avond in het Scheldetheater. Het was een interactieve avond met mooie gesprekken zowel tijdens als na de voorstelling.

Jonge mantelzorger

Het JIP Terneuzen biedt jonge mantelzorgers informatie en ondersteuning. De jongerenwerkers informeerden alle scholen in de gemeente Terneuzen over het thema jonge mantelzorgers. Daarnaast zijn er flyers en posters verspreid.

Tijdens de 'Week van de Jonge mantelzorger' heeft het JIP Terneuzen jonge mantelzorgers in het zonnetje gezet. De aangemelde jonge mantelzorgers ontvingen een cadeautasje inclusief een persoonlijke kaart en een flyer met tips voor jonge mantelzorgers. We kwamen met twaalf jonge mantelzorgers in contact.



4.3.3 Financieel overzicht Wmo

Wmo						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Vershil	V/N
Eerstelijnsloket Wmo						
Lasten	597.742	641.288	701.944	664.742	37.202	V
Baten	298.316	317.408	342.408	342.658	250	V
Saldo	-299.426	-323.880	-359.536	-322.084	37.452	V
Mantelzorg						
Lasten	43.765	91.760	53.963	49.265	4.698	V
Baten	1.596	1.700	1.596	1.538	-58	N
Saldo	-42.169	-90.060	-52.367	-47.727	4.640	V
Totaal						
Lasten	677.336	733.048	755.907	714.007	41.900	V
Baten	299.912	319.108	344.004	344.196	192	V
Saldo	-377.424	-413.940	-411.903	-369.811	42.092	V

4.4 Financieel overzicht programma maatschappelijke ondersteuning

Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Vershil	V/N
Totaal Programma Maatschappelijke Ondersteuning						
Lasten	2.288.655	2.370.328	2.652.263	2.506.835	145.428	V
Baten	1.350.198	1.376.678	1.642.543	1.639.462	-3.081	N
Saldo	-938.457	-993.650	-1.009.720	-867.373	142.347	V



5 | Overzicht algemene dekkingsmiddelen

In dit hoofdstuk volgt een uiteenzetting van de financiële lasten en baten. De paragrafen bieden een uiteenzetting van het weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Financiële lasten en baten						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Verschil	V/N
Onvoorziene lasten						
Lasten	0	75.000	75.000	0	75.000	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	0	-75.000	-75.000	0	75.000	V
Totaal Algemene dekkingsmiddelen						
Lasten	0	75.000	75.000	0	75.000	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	0	-75.000	-75.000	0	75.000	V

In het jaar 2023 waren er geen opvallende afwijkingen. Het bedrag voor onvoorziene uitgaven was dan ook niet benodigd voor incidentele zaken in het boekjaar. De bestemmingsreserve 'transitie bedrijfsvoering' is in 2023 niet aangesproken. Deze blijft beschikbaar voor enkele resterende digitaliseringswerkzaamheden rondom omzetting loonadministratie naar een nieuwe aanbieder.

5.1 Financiële kengetallen

De BGTS aan-z conformeert zich aan het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) en neemt om deze reden een uniforme basisset van financiële kengetallen op in het jaarverslag.

In de tabel zijn de kengetallen opgenomen die van toepassing zijn. Het doel van deze kengetallen is dat er een oordeel over de structureel en reël sluitende begroting kan worden onderbouwd. De kengetallen zijn gebaseerd op de jaarrekeningen 2021 en 2022 en de begroting en jaarrekening 2023.

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Netto schuldpositie	-1,51%	-1,39%	-1,50%	-1,31%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle leningen	-0,98%	-0,86%	-1,10%	-0,83%
Solvabiliteitsratio	2,10%	2,98%	2,64%	2,23%
Structurele exploitatieruimte	0,04%	0,23%	1,06%	0,00%

Netto schuldquote (NSQ)

De netto schuld weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van aan-z ten opzichte van de eigen middelen. De NSQ geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Om inzicht te verkrijgen in hoeverre er sprake is van doorlenen, wordt de NSQ zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven (NSQ gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen). Op die manier wordt duidelijk in beeld gebracht wat het aandeel van de verstrekte leningen is en wat dit betekent voor de schuldenlast.

De solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin aan-z in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitsratio is de omgekeerde debet ratio. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Deze ratio daalt ten opzichte van 2022 van 2,64 % naar 2,10% doordat met name het positieve resultaat van € 433.840 reeds als af te dragen is verwerkt. Het eigen vermogen van aan-z bestaat uit de reserves (zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserves) en het resultaat (in 2023 nihil) uit het overzicht van baten en lasten.

Structurele exploitatieruimte

De structurele exploitatieruimte bestaat uit het saldo van de structurele baten en structurele lasten. Daarbij wordt het saldo opgeteld van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten, het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en dit uitgedrukt in een percentage. De exploitatieruimte in 2023 daalt ten opzichte van 2022 van 1,06 % naar 0,04 %.

Beoordeling

De kengetallen geven een goed beeld van de huidige financiële positie van aan-z in termen van solvabiliteit en weerbaarheid en de plotse verandering hiervan. Zoals eerder aangegeven heeft aan-z nauwelijks eigen middelen om financiële tegenvallers op te vangen en is ze daardoor als organisatie financieel niet wendbaar. Wel is een roodstandfaciliteit en een positieve stand van liquide middelen beschikbaar. In samenspraak met de gemeente Terneuzen worden de (toekomstige) begrotingen opgesteld om hierop te anticiperen. Dat betekent dat te allen tijde reëel wordt begroot, met een post onvoorzien van € 75.000, hetgeen ook het uitgangspunt is van toezichthoudende organen.

5.2 Algemene beleidsindicatoren

Onderstaand worden de maatschappelijke effecten, die met de verschillende programma's worden beoogd of gerealiseerd, toegelicht aan de hand van beleidsindicatoren.

Beleidsindicatoren

naam indicator	Eenheid	realisatie	
		realisatie 2023	2022
Formatie	Fte 1.000 inwoners	0,87	0,84
Apparaatskosten	Kosten per inwoner	€ 18	€ 16
Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom	0,2%	0,7%
Totale kosten inhuur externen		€ 9.264	€ 31.887
Overhead	Kosten als % van totale lasten	22,5%	21,1%

aan-z laat ook in bovenstaande indicatoren zien, de kosten in lijn zijn met het voorgaande jaar. Een lichte stijging door m.n. hogere kosten door stijgende indexen en cao's. De organisatiekosten per inwoner zijn nog steeds fors gedaald, waar deze in 2020 nog € 25 waren, zijn ze in 2023 op een niveau van € 18. De kosten voor externe inhuur zijn in 2023 verder afgenomen ten opzicht van het jaar 2022 en betreffen enkel nog inhuur van personeel schoonmaak i.v.m. ziekte. De totale overheadkosten blijven ruim onder de 25% en zijn in 2023 22,5%.



6.1 Paragraaf financiering

In de financieringsparagraaf worden de verwachtingen en het beleid voor de financieringsrisico's vastgelegd. De basis voor deze paragraaf vormt de wet financiering decentrale overheden (Wet Fido). Het gaat met name om regels voor het beheersen van financiële risico's, zowel op aangetrokken als op uitgezette middelen en voor het beheer van treasury. Het doel van de wet Fido is het bevorderen van een solide financiering en kredietwaardigheid van decentrale overheden evenals het beheersen van de renterisico's. Aan-z monitored en geëvalueerd regelmatig de marktomstandigheden en rente ontwikkelingen en heeft de verwachte rentebaten opgenomen in de meerjarenbegroting. Door in te zetten op een gedegen liquiditeitenprognose verwacht aan-z geen gebruik te maken van de weerstandsfaciliteit (vreemd vermogen).

Schatkistbankieren

Decentrale overheden en gemeenschappelijke regelingen (onder Nederlands recht) zijn verplicht om hun overtollige middelen in s Rijks schatkist aan te houden. Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen is er een drempelbedrag, afhankelijk van het begrotingstotaal, dat buiten de schatkist mag worden aangehouden. In de jaarrekening wordt in een tabel de berekening weergegeven op basis van alle bankrekeningen die aan-z beheert.

Vanaf juli 2021 is de drempel gelijk aan 2,0% van het begrotingstotaal indien het begrotingstotaal lager is dan € 500 miljoen, waarbij het drempelbedrag minimaal € 1 miljoen bedraagt. De drempel is nooit lager dan € 1 miljoen.

6.2 Paragraaf bedrijfsvoering (overzicht overhead)

In deze paragraaf presenteren we met trots de vernieuwingen die in 2023 in de organisatie zijn doorgevoerd. Een drietal zaken springen eruit:

- er zijn innovatieve stappen gezet op het gebied van nieuwe digitale klantapplicaties;
- de kantoor- en wijkvoorzieningen voor medewerker en klant zijn optimaal neergezet; en
- er is vernieuwend geïnvesteerd in de vitaliteit van onze medewerkers met een vitaliteitsplan en veel samen verbindende activiteiten.

Blended dienstverlening

In het afgelopen jaar hebben we nieuwe digitale trajecten opgestart. De belangrijkste innovatie is het project blended werken, waar we een nieuw digitaal kanaal hebben ontsloten dat meerwaarde biedt voor klanten én vrijwilligers. Vanaf 2024 kunnen klanten via de website aan de slag met diverse digitale testen zoals positieve gezondheid, dat ondersteund wordt door e-learning modules op het gebied van onder andere mantelzorg, relaties, en budgetbeheer. Vrijwilligers krijgen toegang tot een portaal waar zij het actuele aanbod van openstaande hulpvragen kunnen raadplegen en declaraties kunnen indienen.

Met de aanschaf en doorontwikkeling van het innovatiepakket 'blended dienstverlening' versterken we onze innovatiekracht. De digitale klantapplicaties bieden niet alleen meer gemak, maar dragen bij aan een efficiëntere interactie ook buiten de regulieren kantooruren, waarmee we onze visie naar meer zelfredzaamheid en onderling verbinding, steeds verder kunnen realiseren. We zijn trots om te laten zien dat we in 2023 deze nieuwe richting zijn ingeslagen en waar we in 2024 live zullen gaan met een vernieuwend aanbod voor onze klanten.

In deze paragraaf willen we de eerste contouren schetsen van de gerealiseerde stappen voor deze meer innovatieve dienstverlening.

Een goede werkomgeving

Door binnen de bestaande kantoorruimtes meer werkplekken te creëren, is goed ingespeeld op de behoeften van de medewerkers. Bovendien hebben we de aanwezigheid van aan-z in de wijk(gebouwen) uitgebreid, waardoor de drempel voor klanten om met aan-z in contact te komen nog lager is en hierdoor kunnen onze medewerkers de signalen van de diverse doelgroepen nog beter ophalen en inventariseren.

Vitaliteit

Er was veel aandacht voor vitaliteit onder het personeel. Medewerkers konden zelf ideeën aandragen voor vitaliteitsinitiatieven. Deze hebben sterk bijgedragen aan de tevredenheid van het personeel, zo bleek uit de scores van het personeels-tevredenheidsonderzoek dat we in 2023 voor de tweede maal afnamen. Waar het geheel aan scores in 2022 al zeer hoog was, zijn deze in 2023 nog verder gestegen. De impact van de verbeterde kantoorfaciliteiten en de focus op werken aan vitaliteit, waarbij verbinding tussen medewerkers centraal staat, werpt haar vruchten af.

Concluderend kunnen we stellen dat aan-z reeds professioneel en vakkundig ingericht was, maar door de hierboven genoemde stappen steeds meer een trendsetter is waar het gaat om innovatie en verdere verbetering. Door in 2023 gebruik te maken van actuele feedback van klanten en medewerkers uit de tevredenheidsonderzoeken, verwachten we deze trend door te zetten in het nieuwe jaar.

6.2.1 Bestuur

In 2023 kwam het Algemeen Bestuur van aan-z drie keer bijeen. Het bestuur is samengesteld uit politieke mandatarissen van de participerende gemeenten en bestond in 2023 uit de volgende personen:

Voorzitter:

- Laszlo van de Voorde (gemeente Terneuzen), tevens voorzitter van het dagelijks bestuur (DB)

Vicevoorzitter:

- Lieselotte van Hoecke (gemeente Assenede), tevens lid van het DB

Bestuursleden:

- Sonja Suij (gemeente Terneuzen)
- Christine Bax (gemeente Wachtebeke)
- Inge de Gussem (gemeente Kaprijke)
- Tom Lacres (gemeente Sint-Laureins)

6.2.2 Personeel en organisatie

Onze medewerkers en vrijwilligers zijn het belangrijkste kapitaal van de organisatie. Zij zetten zich met veel toewijding in voor de inwoners van ons werkgebied.

Gao

Op 7 juli 2023 sloten Sociaal Werk Nederland, FNV Zorg & Welzijn en CNV Zorg & Welzijn het nieuwste cao-akkoord Sociaal Werk, dat loopt van 1 juli 2023 tot en 1 augustus 2025. Voor werkgevers en werknemers zijn eigen regie en dialoog belangrijke thema's. Eigen regie op duurzame inzetbaarheid, op professionaliteit en op arbeidsvoorwaarden die dat ondersteunen. Dit uit zich in de cao bijvoorbeeld in de optimale inzetbaarheid en keuzevrijheid van werknemers.

Waardering en betrokkenheid zijn ook belangrijke aspecten in deze periode van arbeidsmarktkrapte. Uit onderzoek is namelijk gebleken dat eigen regie op de uitvoering wordt gewaardeerd door de hoge mate van autonomie die werknemers ervaren.

Medewerkers aan-z



99

medewerkers

(peildatum 31 dec 2023)



85%

vrouw



15%

man



79,7

fte gemiddeld



42

jaar is de gemiddelde leeftijd



Jasmijn: "Leuk om sportiviteit met collega's te delen en elkaar daarin te enthousiasmeren. Heerlijk om na een werkdag te sporten met elkaar. Super dat dit initiatief is genomen en een 'dankjewel' richting aan-z dat dit gefaciliteerd wordt voor de werknemers!"

Het belang van vitaliteit

P&O adviseur aan het woord

aan-z streeft na dat iedere medewerker plezier heeft in zijn werk en zich veilig, gewaardeerd en vitaal voelt. Vitaliteit staat dus hoog op de agenda. Veronica Martens, P&O adviseur bij aan-z, weet daar alles van.

Waarom is vitaliteit voor aan-z belangrijk?

Veronica vertelt: "Vitaliteit is meer dan niet ziek zijn, gezond leven en op tijd onder de wol kruipen. Het bestaat uit de juiste mix tussen voeding, beweging, ontspanning, veerkracht en zelfvertrouwen. Vitale werknemers zijn energiek, betrokken en meer weerbaar. Ze ervaren meer werkgeluk en functioneren daardoor beter. Dat verhoogt de productiviteit en is goed voor de onderlinge verbinding en werksfeer. Dit werkt vervolgens door in het boeien en blijven binden aan onze organisatie, zodat ze niet zomaar uitstromen naar een andere werkgever."

Wat doet aan-z om de vitaliteit van haar medewerkers te bevorderen?

Veronica: "Het begint voor ons al met de manier waarop we als aan-z nieuwe medewerkers ontvangen en op welke wijze we onze nieuwe medewerkers inwerken. We vinden het belangrijk dat nieuwe collega's weten wat er hen wordt verwacht qua functie, inhoud en verantwoordelijkheden, dan voelen ze zich zekerder en gelukkiger en functioneren ze beter. aan-z biedt twee keer per week vers fruit aan op de kantoorlocaties en er zijn verschillende vitaliteits-initiatieven waaraan collega's kunnen deelnemen, zoals indoor paddelen, meelopen in de marathon van Zeeuws-Vlaanderen in het aan-z team, Ride for the Roses en tafeltennissen. Het leuke daarvan is dat iedere medewerker van aan-z zelf een vitaliteitsvoorstel mag indienen. aan-z heeft ook aandacht voor de mentale en emotionele gezondheid van haar medewerkers. We luisteren, nemen iedereen serieus en doen er ook echt iets mee. Een paar voorbeelden daarvan zijn het aanbieden van trainingen, zoals een feedbacktraining, omgaan met agressie en DISC trainingen voor alle teams. Maar ook het uitvoeren van werkplekonderzoek en aandacht voor talentmanagement."



Veronica:

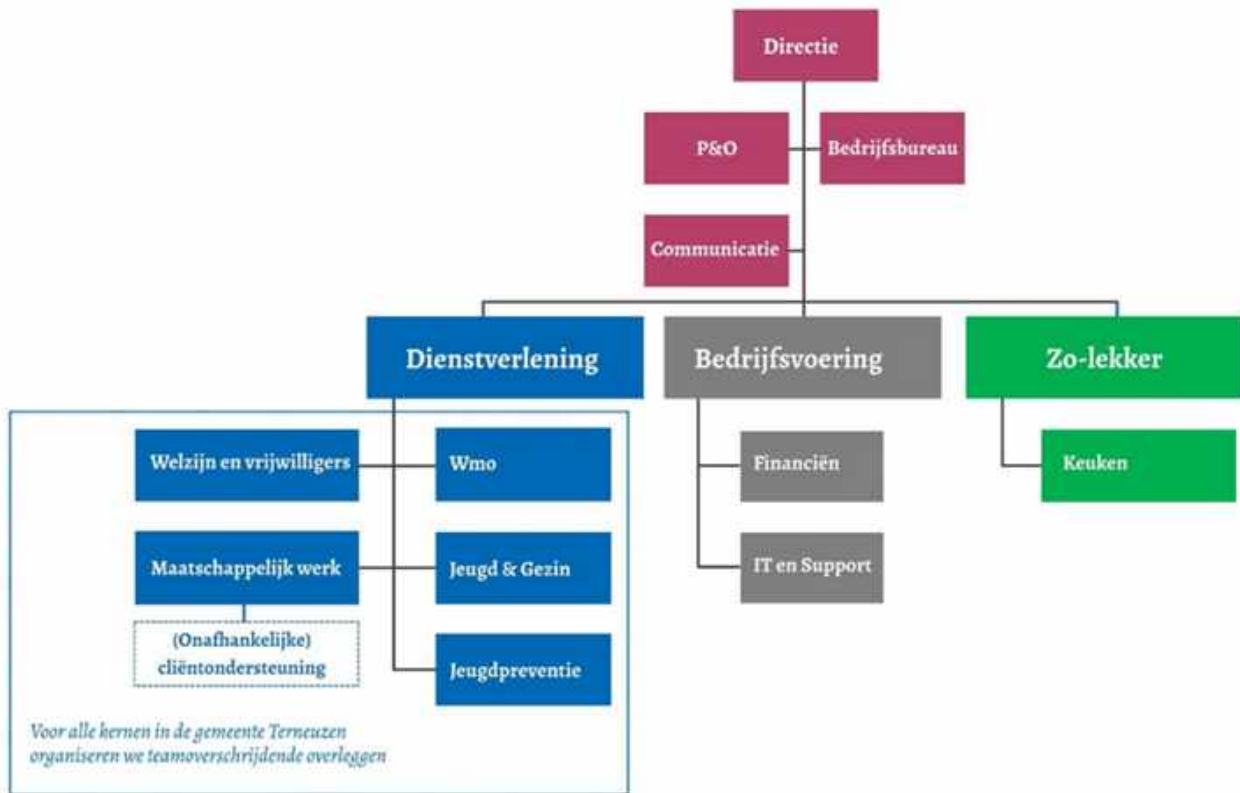
"Vitaliteit moet the way of life zijn van een werkgever, een doorlopend proces."

Heeft aan-z een vitaliteitsbeleid?

Veronica vertelt hierover: "Vitaliteit zit in alles verweven, het is niet in één beleid te vangen. Vitaliteit moet in ieder beleidsstuk terugkomen. Het moet the way of life zijn van een werkgever, een doorlopend proces."

Bij aan-z vragen we ons bij ieder beleidsstuk af hoe we de organisatie kunnen dienen én het plezier van de medewerkers. We staan er continu bij stil; waar wordt men blij van en hoe kunnen we daarin zoveel mogelijk tegemoet komen? We zijn niet bang om daarin te investeren én we blijven steeds op zoek naar verdere verbeteringen. We scoorden bij het medewerkerstevredenheidsonderzoek erg hoog op werkgeluk. Dat is een teken dat we al een heel eind op de goede weg zitten. Daar ben ik trots op!"





6.2.2.1 Medewerkerstevredenheid

In 2023 heeft aan-z voor de tweede maal een medewerkertevredenheidsonderzoek gehouden, waar 86% van de medewerkers aan deelnam. Dat is 6% meer ten opzichte van het onderzoek in 2022. De resultaten van het onderzoek waren zeer positief. De medewerkers beoordeelden aan-z als werkgever met een gemiddelde score van 8. Dit is een stijging ten opzichte van 2022 met een ook al hoge score van een 7,5. Er werd voornamelijk hoog gescoord op bijscholings- en ontwikkelingsmogelijkheden, voldoende uitdaging in het werk en de mogelijkheden om met de werkgever in gesprek te gaan over de privé-werkbalans. Daarnaast zijn medewerkers heel tevreden over de aandacht die aan-z schenkt aan het thema vitaliteit, de fijne werksfeer, het werkplezier en het contact met collega's.

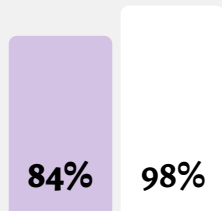


Ingevuld door
86%
van alle medewerkers



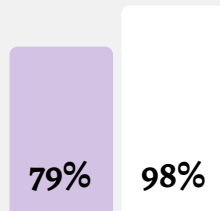
100%
Werkplezier

Mijn werk sluit goed aan op
mijn kennis en ervaring



2022 2023

Mijn werk bevat voldoende
uitdaging



2022 2023



6,6

Prettige werkplek

8

Fijne werksfeer

8

Samenwerking in
het team

8

Waardering door
de werkgever

7,9

Investing in
vitaliteit

Ik sta open voor feedback

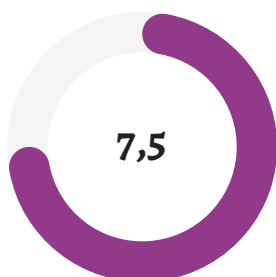


8,2

aan-z krijgt als werkgever een

8

Ik kan feedback geven



7,5



Er zijn voldoende bijscholings- en ontwikkelingsmogelijkheden

88%

Waar hebben we aan gewerkt?

- Inrichting kantoor Jacob Catsstraat
- Klimaatbeheersing kantoor Axel
- Herinrichting kantoorruimte Axel & lunchruimte

Waar hebben we extra aandacht voor in 2024?

- Meer werkplekken en aanpassing werkplekken op kantoor Jacob Catsstraat zodat ze voldoen aan de Arbo-normen
- Samenwerking tussen teams
- Training feedback geven/ontvangen

Er is ruimte om met mijn
werkgever in gesprek te gaan over
mijn privé-werkbalans

96%

6.2.2.2 Deskundigheidsbevordering



Het creëren van ontwikkel- en doorstroommogelijkheden is doorlopend beleid binnen aan-z. We investeren in deskundigheidsbevordering en waar mogelijk passen we talentmanagement toe. Middels het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) wordt de deskundigheidsbevordering gewaarborgd. Het POP beoogt een verdergaande ontwikkeling van zowel medewerker als organisatie. Het belangrijkste doel van het jaarlijkse POP-gesprek is de afstemming tussen de ontwikkelingswensen en kwaliteiten van de medewerker en de ontwikkeling en doelstellingen van de organisatie. In 2023 hebben alle medewerkers een POP-gesprek gehad.

aan-z heeft in 2023 bij de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) een aantal erkenningen als leerbedrijf behaald voor de opleidingen van:

- Mediavormgever;
- Sociaal werker;
- Buurtsportcoach;
- Kok;
- Assistent horeca.

Een greep uit de gevolgde trainingen deskundigheidsbevordering van het afgelopen jaar:

- Nieuwe medewerkers kregen een DISC-training aangeboden;
- Team Welzijn en vrijwilligers en het team Wmo volgden een vervolgtraining van de DISC, met als doel inzicht te krijgen in het eigen team en samenwerking te optimaliseren;
- Nieuwe medewerkers binnen het Wmo-team hebben de opleiding Wmo-consulent aan de Bestuursacademie gevolgd, of zijn deze nu nog aan volgen. Eén medewerker is gestart met de opleiding voor senior Wmo-consulent;
- Teams met loketfuncties hebben de cursus professionele gespreksvaardigheden aan de telefoon en de balie gevolgd;
- Team Jeugdpreventie heeft deelgenomen aan de training 'Vapen & Snus', 'Sexting', 'Motiverende gespreksvoering met jongeren' en 'Criminele en seksuele uitbuiting onder jongeren'. Tevens heeft het team deelgenomen aan de netwerkbijeenkomsten 'Kapot Sterk' en 'Opbouwwerk'.

- De sociaal werkers team Jeugd en Gezin hebben voor hun kind-gesprekken op de scholen een workshop 'Buts en Bofn' gevolgd. De consultants hebben een training gevolgd over de jeugdwet in combinatie met PGB. De gedragsdeskundige heeft de training 'Kijkvorm basis' gevolgd. Tevens heeft team Jeugd en Gezin de leerlijn 'huiselijk geweld' en 'trauma intensief werken' gevolgd en hebben zij allen de 'Top 3 training' gevolgd. De nieuwe collega's binnen het team zijn geschoold in de GIZ-methodiek.
- aan-z breed is er vanuit Auego scholing gevolgd voor het thema huiselijk geweld.
- Team Maatschappelijk werk heeft scholing gevolgd op het gebied van positieve gezondheid, typologieën, eenzaamheid en de Top-3 methodiek.
- Team Welzijn en vrijwilligers heeft de volgende trainingen gevolgd:
 - Positieve gezondheid
 - Leertheater
 - Interventieprofielen eenzaamheid
 - Beter horen: eenzaamheid en gehoorverlies
 - Projectmanagement
 - Presentiebenadering
 - Leersessie monitoren en evalueren
 - Zingevingsochtend
 - Vrijwilligers huisbezoeken
 - Congres Zorg en welzijn rondom thema Eenzaamheid
 - Qua deskundigheidsbevordering zijn medewerkers aanwezig geweest bij de ROP's (Regionale Overlegplatformen), waar de centrumleiders samenkomen en de VVSG (Vereniging Voor Steden en Gemeenten) begeleiding aanbiedt.
- Team Support heeft gewerkt aan security awareness;
- De coördinatoren hebben een cursus Vitaal Leiderschap gevolgd;
- Het MT heeft samen met de ondernemingsraad een cursus OR gevolgd. Tevens is een masterclass Strategisch Management met goed gevolg afgelegd;
- Het BHV-team bestond in 2023 uit 7 leden. Nieuwe leden volgden een scholing en de bestaande leden van het team volgden een herhalingscursus BHV.

6.2.2.3 Ziekteverzuim

In 2023 was het gemiddelde ziekteverzuimpercentage 8,2%. Het langdurig verzuim was 7,2% en het kortdurend verzuim was 1%. Het langdurig ziekteverzuim geschoond voor de zieke medewerkers die in de tussentijd uit dienst zijn getreden, betreft: 6,5%. Door bij iedere verzuimmelding te onderzoeken wat aan-z aan interventies kan uitvoeren om het verzuim positief te beïnvloeden, blijft het kortdurend verzuimpercentage laag. Daarnaast is aan-z op het langdurig verzuim actief om daar waar interventies nodig zijn, deze in te zetten. Vanuit preventie worden er eveneens acties uitgezet. Denk hierbij aan coaching, training, inzet individueel loopbaanbudget, POP-gesprekken, het MTO en het besteden van aandacht aan het thema vitaliteit en goed werkgeverschap.



131

verzuim-
meldingen



8,2%

verzuim-
percentage



15

verzuimduur
gemiddeld (dagen)



1,3

meldings-
frequentie

Om onze zichtbaarheid verder te vergroten, ontvingen alle welzijnswerkers en jongerenwerkers in 2023 bedrijfskleding. De gevel van het Meulengat en de Hoeve werden voorzien van het logo van aan-z.

Lokale aanpak van eenzaamheid

In 2023 ging besteedde communicatie veel aandacht aan het thema eenzaamheid. Voor diverse activiteiten en samenwerkingen die onder de noemer 'Samen tegen eenzaamheid' plaatsvonden, werden nieuwe communicatiemiddelen ontwikkeld. Voorbeelden zijn:

- Signaalkaarten die organisaties gebruiken om eenzaamheid te signaleren en mensen door te verwijzen naar het signaalpunt eenzaamheid;
- Uitingen voor de 'Kom erbij week' en de netwerkbijeenkomst met het thema 'Je bent niet in je eendje';
- Promotiemateriaal voor de groep 'Alleen zijn we samen';
- Drukwerk ten behoeve van het bezoek van staatssecretaris Maarten van Ooijen, die Terneuzen bezocht om meer te weten te komen over onze lokale aanpak van eenzaamheid;
- Drukwerk voor het kerstdiner voor eenzame mensen.

6.2.3 Marketing en communicatie

aan-z in de wijk

Inwoners van gemeente Terneuzen kunnen op steeds meer locaties bij aan-z terecht. Aanwezig zijn in de wijk(gebouwen) draagt bij aan onze laagdrempeligheid en het helpt ons om gemakkelijk(er) de behoeften van inwoners op te halen. We werken hiervoor integraal samen: medewerkers van verschillende teams werken samen én we zoeken de verbinding met lokale partners. Communicatie werd ingezet om betrokkenen te informeren over onze toenemende aanwezigheid in de wijk. In de uitingen lag de focus ook op laagdrempeligheid.

In Sluiskil ontvingen inwoners een folder in de brievenbus met een overzicht van het totaalaanbod van aan-z en de inlooppunten in de wijk. Met foto's toonden we welke medewerkers ter plaatse aanwezig zijn. Zo proberen we de stap om contact op te nemen zo klein mogelijk te maken. Doel is dat inwoners weten dat zij makkelijk bij ons kunnen aankloppen wanneer ze ergens tegenaan lopen, iets willen ondernemen of behoefte hebben aan simpelweg een kopje koffie en een praatje.

Maarten van Ooijen:

"De samenwerking tussen ondernemers, maatschappelijke organisaties en de politie is indrukwekkend. Daarmee kun je meer bereiken dan wanneer je op je eigen eilandje blijft zitten."

Promotie van preventief aanbod

Communicatie werd ingezet om het preventieve aanbod van aan-z bij inwoners onder de aandacht te brengen. In 2023 ging veel aandacht uit naar de promotie van welzijnsactiviteiten van aan-z en Samen in Terneuzen. Er werd onder andere geïnvesteerd in de doorontwikkeling van de huisstijl van het JIP Terneuzen en de inzet van online jongerenwerk. Sinds 2023 zijn de jongerenwerkers met een persoonlijk account actief op Instagram en SnapChat, platformen waarop zij op een laagdrempelige manier de doelgroep treffen en vice versa. Via de social media zijn de jongerenwerkers van aan-z makkelijker benaderbaar. Het persoonlijke account van de jongerenwerkers maakt de drempel om in gesprek te gaan of om hulp te vragen lager.

Wij ontmoeten je
graag in Sluiskil

Je kan bij ons met iedere vraag terecht of
gewoon voor een kopje koffie en een praatje.

Wij zijn er voor
aan-zit



Talentmanagement

Interview met Sandy Doornebos en Iris de Waal

Bij aan-z wordt er gekeken naar de kwaliteiten en ambities van medewerkers. Waar mogelijk groeien collega's binnen hun eigen functie of naar een andere positie. Daarnaast krijgen medewerkers bij vacatures een voorrangspositie bij gebleken geschiktheid ten opzichte van externe kandidaten. De talenten van medewerkers worden optimaal benut en het werk blijft uitdagend. aan-z vindt het als werkgever belangrijk om te "binden en boeien". Iris en Sandy hebben daar ervaring mee.

Wat betekent talentmanagement voor jullie?

Sandy: "Ruim 8 jaar geleden startte ik als telefoniste bij aan-z. Gaandeweg kreeg ik steeds meer administratieve taken. Uiteindelijk ben ik een aantal jaar werkzaam geweest als administratief medewerker. Ik had het naar mijn zin bij aan-z, maar ik miste uitdaging. Nadat ik dat had aangegeven, kreeg ik wederom de kans om mijn werkzaamheden uit te breiden. Ik zei volmondig ja, want ik keek er naar uit om mijn kennis te verbreden op een ander vlak. Naast mijn administratieve functie ben ik nu ook IT'er."

Iris: "Ik werk nu 4 jaar bij aan-z. Ik begon als administratief medewerker via het uitzendbureau. Zodra ik bij aan-z binnenkwam had ik mezelf al voorgenomen om te laten zien wat ik kon, want ik wilde graag blijven. Gelukkig werd ik gevraagd om bij aan-z te blijven werken. Ik stroomde door naar het Wmo-loket, waar ik meer taken en verantwoordelijkheden kreeg. Toen er daarna een vacature kwam voor Wmo-consulent twijfelde ik geen seconde. Dat ik die functie kreeg overtrof al mijn verwachtingen. Ik was veel sneller doorgegroeid dan ik ooit had verwacht!"

Iris:

"Mijn verwachtingen zijn overtroffen!"

Hoe hebben jullie de begeleiding van aan-z ervaren?

Iris: "Het switchen naar een andere positie was even wennen, maar gelukkig heb ik fijne begeleiding gehad. Ik bleef in hetzelfde team, dat vond ik een fijn idee."

Sandy: "Ik volg ICT-cursussen om het vak onder de knie te krijgen. Dat wordt volledig gefaciliteerd door aan-z. Ik word door mijn collega begeleid. Aangezien er maar één ICT'er in dienst is, is de begeleiding erg persoonlijk. Dat ervaar ik als zeer positief. ICT is een breed vak en het blijft zich steeds ontwikkelen. Daardoor leer ik ook dagelijks bij en blijf ik mezelf ontwikkelen."



V.l.n.r.: Iris en Sandy

Sandy:

"Ik keek er naar uit om mijn kennis te verbreden."

Wat maakt aan-z een goede werkgever?

Iris: "De bedrijfscultuur van aan-z is prettig. Iedereen heeft oog voor elkaar en helpt en steunt elkaar waar nodig. Dan heb ik het niet alleen mijn collega's van het Wmo-team, ook het contact met mijn leidinggevende is heel prettig. Dat vind ik een groot pluspunt. Het talentmanagement speelt hier een grote rol in. Door samen te kijken wat er bij mij past ben ik stap voor stap doorgegroeid naar de plek waar ik nu zit. Ik zit goed op mijn plek en ik heb plezier in mijn werk."

Sandy: "Je krijgt de tijd om alles in je eigen tempo te doen. Dat vind ik heel prettig. Soms is de werkdruk hoog, maar door goed te communiceren met mijn leidinggevende heb ik wel de ruimte om op de rem te trappen. Het werkt ook andersom natuurlijk; als ik de kans zie om meer werk op te pakken, dan geef ik dat ook aan."



6.2.4 Huisvesting

In het afgelopen jaar heeft aan-z zich intensief ingezet om de huisvestingsfaciliteiten te optimaliseren, met als doel een comfortabele en efficiënte werkomgeving te bieden aan alle medewerkers.

Meer werk- en vergaderplekken

Door het herindelen van de bestaande, flexibele werkplekken zijn we erin geslaagd om extra werkplekken te creëren binnen de bestaande vierkante meters op onze hoofdlocatie aan de Markt 1 in Axel. Deze aanpassing draagt bij aan een betere benutting van onze kantoorfaciliteiten en aan de samenwerking en interactie tussen de teamleden.

Naast het creëren van extra werkplekken is één onze voormalige archiefruimtes getransformeerd tot een belkamer. De belkamer biedt een rustige omgeving waar medewerkers telefoongesprekken kunnen voeren en virtuele vergaderingen kunnen bijwonen zonder verstoring van de reguliere kantooractiviteiten. Met deze aanpassing voorzien we in de behoeften van onze medewerkers om rustig te kunnen telefoneren.

Verduurzaming

Er zijn belangrijke stappen gezet in de werkomstandigheden van onze medewerkers door de verduurzaming van de gehuurde panden. Gemeente Terneuzen heeft geïnvesteerd in energiezuinige technologieën, zoals ledverlichting en diverse isolerende aanpassingen waardoor het kantoorpand aan de Jacob Catsstraat in Terneuzen voldoet aan de norm energielabel C. Naast de stappen in het kader van verduurzaming, werd er ook aandacht besteed aan het welzijn van de werknemers door op deze locatie het interieur een opfrisbeurt te geven. De kantoor- en vergaderruimtes van de locatie Jacob Catsstraat zijn opgeschilderd en voorzien van nieuwe en hedendaagse vloerbekleding.

Veiligheid op locatie

Ook hebben we in 2023 aanzienlijke vooruitgang geboekt op het gebied van veiligheidsvoorzieningen binnen onze huisvestingsfaciliteiten. Een belangrijke aanvulling op ons beveiligingsprotocol was de implementatie van alarmknoppen op strategische locaties in onze gebouwen. Deze alarmknoppen dienen als directe noodsignalen en zijn geïnstalleerd met het oog op de veiligheid en het welzijn van onze medewerkers. Deze maatregel onderstreept onze focus op een veilige werkomgeving.



aan-z in de wijk

In 2023 huurde aan-z een aantal locaties in wijken waar klanten laagdrempelig kunnen binnenlopen. Denk aan de Veste in Terneuzen, Het Meulengat in Sluiskil, de Hoeve in Terneuzen en de Statie in Sas van Gent. De toenemende aanwezigheid van sociaal werkers, jongerenwerkers, welzijnswerkers en de jeugdopbouwwerker in de wijken en kernen maken aan-z nog zichtbaarder en toegankelijker. Deze locaties hebben we voorzien van flexibele werkplekken en ergonomisch meubilair.

6.2.5 IT

Betrouwbare en continue toegang tot onze digitale infrastructuur is van cruciaal belang voor het ondersteunen van operationele processen en het waarborgen van een vlotte bedrijfsvoering. Inspanningen op het gebied van systeembeschikbaarheid hebben geresulteerd in een solide basis voor de digitale betrouwbaarheid van onze organisatie.

De inzet van geavanceerde monitoringtools en proactieve beheermaatregelen hebben ons in staat gesteld om potentiële problemen te identificeren en aan te pakken, voordat ze de IT-systemen kunnen verstoren. Hiermee kunnen we eventuele storingen minimaliseren en de bedrijfscontinuïteit waarborgen.

ICT-beveiliging

In 2023 lag de focus van IT op het waarborgen van de digitale veiligheid en het hanteren van een proactieve benadering van cybersecurity. Eén van de successen in deze inspanningen was de positieve uitkomst van onze externe 'penetration-test' (pen-test), waarbij externe beveiligingsexperts werden ingezet om onze systemen op kwetsbaarheden te testen. De positieve pentestresultaten getuigen van de effectiviteit van onze beveiligingsmaatregelen en bevestigen dat we robuuste verdedigings-mechanismen hebben geïmplementeerd om onze digitale systemen te beschermen.

Naast het ondergaan van penetratietests heeft aan-z sterk ingezet op het vergroten van de security awareness onder de medewerkers van aan-z. Door middel van phishing- en bewustwordingscampagnes zijn medewerkers voorzien van de nodige kennis en vaardigheden om cyberdreigingen te herkennen en hier adequaat op te reageren. Een cyberbewuste cultuur is van belang in een tijdperk waarin de complexiteit en diversiteit van dreigingen blijven toenemen.

Deze investeringen in cybersecurity en het bevorderen van security awareness weerspiegelen onze inzet voor een veilige, digitale werkomgeving. Onze doelstelling is het waarborgen van de integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van onze gegevens en systemen.

ICT innovatie

Naast de beschikbaarheid van de IT-systemen en de investering in cybersecurity, hebben we vooruitgang geboekt op het gebied van ICT-innovatie. We investeerden in het optimaliseren van onze dienstverlening door middel van Blended Dienstverlening en virtual reality (VR).

Met Blended Dienstverlening combineren we fysieke en digitale werkmethode die ons in staat stellen om preventief en efficiënt digitale ondersteuning te bieden. De instrumenten die we hiervoor inzetten zijn IPH positieve gezondheid, Effectenmonitor en Learningstones (e-learning modules voor klanten van aan-z). Met de implementatie van Blended Dienstverlening willen we integratie mogelijk maken van zowel digitale als persoonlijke elementen in onze dienstverlening. In 2024 zullen wij met deze Blended Dienstverlening verdere stappen maken richting de klanten van aan-z.

Sinds 2023 maakt het jeugdpreventieteam gebruik van VR-brillen en VR-games met een preventief karakter. De inzet van VR verhoogt de betrokkenheid van de jeugd en doet een beroep op hun kritisch denkvermogen en probleemoplossende vaardigheden.

Telefonie

In 2023 is er een substantiële vooruitgang geboekt op het gebied van telefonische bereikbaarheid door middel van de gerichte inzet van vakinhoudelijke telefonische loketten. Deze strategische benadering heeft niet alleen onze communicatiekanalen geoptimaliseerd, maar ook de dienstverlening aan onze klanten aanzienlijk verbeterd. Door de implementatie van gespecialiseerde loketten hebben we een directe en efficiënte route gecreëerd voor klanten om specifieke vakinhoudelijke vragen te stellen en direct te worden doorverwezen naar de juiste vakinhoudelijke medewerkers. De inzet van vakinhoudelijke loketten heeft geresulteerd in een hoge First Time Right score en een directe administratieve afwikkeling.

Procesmanagement

Procesmanagement is een cruciaal onderdeel van onze bedrijfsstrategie. Het doel was om operationele efficiëntie te verbeteren, risico's te elimineren en een gestroomlijnde werkomgeving te creëren. Met de implementatie van de tool Engage procesmanagement en de LEAN-methodiek zijn diverse processen geanalyseerd en verder geoptimaliseerd.

Onze focus op continue verbetering is ook zichtbaar geweest in de implementatie van een cultuur van procesbewustzijn binnen de organisatie. Medewerkers worden aangemoedigd om proactief bij te dragen aan het identificeren van inefficiënties en het voorstellen van verbeteringen.

DMS

Het afgelopen jaar heeft ook in het teken gestaan van de verdere inrichting van ons Document Management Systeem (DMS). Het DMS heeft zich bewezen als een waardevol instrument voor de opslag van alle contacten, adviezen en beleidsdocumenten. Het DMS heeft een belangrijke rol gespeeld in het waarborgen van naleving van regelgeving en het handhaven van een consistente documentstructuur binnen de organisatie. In het komende jaar ligt de focus op het aanbrengen van verdere integraties en verbeteringen in ons DMS, zodat het blijft bijdragen aan onze organisatorische efficiëntie en document-integriteit.



6.2.6 Kwaliteit en AVG

Onze medewerkers leveren waardevol werk dat het verdient om gezien en gewaardeerd te worden. Dit maakt aan-z zichtbaar middels het keurmerk van het Kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk. Hiermee laat aan-z zien dat de organisatie staat voor kwaliteit en continu werkt aan de verdere verbetering van de dienstverlening. Centraal staat het effect van onze dienstverlening op het leven van inwoners, de professionaliteit van de medewerkers en de bekwaamheid van de organisatie. Hierbij respecteren we de privacy van onze klanten en gaan zeer zorgvuldig om met persoonsgegevens. De noodzakelijke aandacht gaat naar de bescherming van de persoonsgegevens door middel van informatiebeveiliging en cybersecurity. Ook zorgen we ervoor dat er geen onnodige gegevens verwerkt worden en enkel de noodzakelijke gegevensuitwisseling plaatsvindt.

In 2023 werden de kwaliteit en potentiële verbeteringen van processen gedurende het jaar proactief gemonitord. We volgen relevante wet- en regelgeving en signalen risico's om eventuele juridische obstakels te voorkomen. Op deze wijze zorgen we ervoor dat huidige en toekomstige klanten kunnen vertrouwen op de best mogelijke dienstverlening en ondersteuning van aan-z.

6.2.7 Interne controle

In 2023 is de interne controle volgens de planning uitgevoerd. Er werd gewerkt volgens een vastgesteld controleplan. Per kwartaal zijn de resultaten van de uitgevoerde controleactiviteiten opgeleverd middels kwartaalrapportages, die met het MT zijn besproken en aan het AB zijn gepresenteerd. Alle getoetste processen waren op orde en medewerkers werkten volgens de afgesproken werkwijzen (betrouwbaar en transparant).

Tevens is er een uitgebreide fraude- en risicoanalyse uitgevoerd die in het MT is besproken en is vastgesteld. Daarnaast zijn er activiteiten in het kader van rechtmatigheidsverantwoording uitgewerkt en geïmplementeerd.

6.2.8 Klachtenbehandeling

aan-z vindt het belangrijk om kwalitatief hoogstaande dienstverlening te bieden. Het is voor aan-z dan ook van groot belang om te weten hoe klanten het contact met aan-z ervaren en daar waar nodig te bij te sturen.

De klachtenregeling heeft tot doel:

- een effectieve en laagdrempelige afhandeling bieden voor onvrede en klachten;
- vroegtijdige signalering van mogelijke fouten en of verbeterpunten;
- klanten die een klacht hebben te helpen;
- de kwaliteit van de dienstverlening bevorderen.

Bij iedere klachtmelding wordt er een gesprek geïnitieerd met de klager, de klachtenfunctionaris en de betrokken partijen binnen aan-z. Op deze wijze worden klachten zo snel mogelijk opgelost. De klachten die betrekking hebben op beschikkingen betreffende de Jeugdwet of Wmo, gaan rechtstreeks naar Gemeente Terneuzen. Deze worden niet door aan-z behandeld. Klachten omtrent het gedrag/bejegening van en door aan-z medewerkers worden conform de klachtenregeling door aan-z in behandeling genomen.

Klachtenoverzicht

In 2023 zijn er bij aan-z geen officiële klachten ingediend en drie 'bijna' klachten. Deze zijn door de klager niet ingediend als officiële klacht, omdat het gesprek dat vervolgens plaatsvond met aan-z, naar tevredenheid van de klager is verlopen. De klagers voelden zich gehoord en ontvingen een toelichting die antwoord gaf op de klacht.

Controleactiviteiten zijn op orde

- ✓ Logging wijzigingen bankrekeningnummers crediteuren
- ✓ Logging fattering inkoopfacturen
- ✓ Beheersing van de leveranciers (contractenregister)
- ✓ Ontvangen subsidies (subsidieregister)
- ✓ Opbrengsten maaltijdenlevering
- ✓ Opbrengen cursussen
- ✓ Autorisaties
- ✓ In- en uitdiensttreding medewerkers
- ✓ Salarisbetalingen en -berekeningen
- ✓ Bijzondere uitbetalingen en verlof

6.2.9 Salariskostenverdeling

In onderstaande tabel is de salariskostenverdeling opgenomen. De kosten zijn toegedeeld op basis van de werkelijk geschreven uren.

PERONEELSKOSTENVERDELING	2023	begroting 2023	2022
1 - Welzijn en preventie			
648000 - Jeugdpreventie algemeen	127.329	165.848	105.711
648001 - Iedereen Telt Mee	107.666	122.478	99.857
648003 - Kids2Fun	138.969	146.337	151.239
648004 - JIP Terneuzen	144.929	117.069	95.024
667001 - Alarmering	4.919	19.497	5.338
667002 - Welzijnsactiviteiten en cursussen	557.937	611.327	580.787
667005 - Eenzaamheid	101.257	77.989	53.996
667006 - Leefstijlmakelaar	1.243	2.142	3.273
667007 - Formulierenbrigade en burgeradviseurs	50.259	68.240	50.782
667008 - Tafeltje-dek-je	190.328	186.910	204.611
667021 - Vrijwilligerswerk	285.122	272.527	229.237
667025 - Oekraïne	3.405	0	17.828
667031 - Weerbaarheid	51.617	58.535	41.372
667040 - Activiteitencommissies en SWO's	6.079	19.497	10.652
	1.771.058	1.868.396	1.649.707
2 - Maatschappelijke ondersteuning			
600103 - Jeugd & Gezin	380.000	351.183	272.698
667011 - Mantelzorg	36.398	38.994	33.179
667051 - Jeugd & Gezin (kortdurende ondersteuning)	563.100	702.365	523.343
667052 - Detachering scholen	15.622	13.673	24.468
667055 - Familienetwerkberaad	5.931	11.136	1.900
667101 - Wmo	664.548	701.944	597.660
667150 - Algemeen maatschappelijk werk	806.414	790.919	765.932
667151 - THV	15.931	16.474	12.679
	2.487.946	2.626.688	2.231.858
9 - Bedrijfsvoering			
600101 - Organisatiekosten	1.055.055	1.192.242	912.624
	1.055.055	1.192.242	912.624
Personeelslasten totaal	5.314.058	5.687.326	4.794.188

De totale personeelslasten van 2023 zijn 373k lager dan begroot. Deze daling is het gevolg van later invullen van vacatures, lagere personeelskosten van het management, en een cao stijging verwacht in 2023 maar grotendeels in 2024 zal vallen.

6.2.10 Organisatiekosten

Organisatiekosten uitvoeringsorganisatie						
Exploitatie	2022 werkelijk	2023 begroot primitief	2023 begroot na wijz.	2023 werkelijk	Vershil	V/N
Organisatiekosten						
Lasten	1.256.668	1.686.657	1.638.306	1.457.954	180.352	V
Baten	3.980.207	4.514.495	4.679.704	4.266.593	-413.111	N
Saldo	2.723.539	2.827.837	3.041.398	2.808.639	-232.759	N
Huisvestingskosten						
Lasten	129.783	130.041	149.451	151.219	-1.768	N
Baten	0	0	0	450	450	V
Saldo	-129.783	-130.041	-149.451	-150.769	-1.318	N
Project transitie bedrijfsvoering (va 2020)						
Lasten	0	0	0	14.683	-14.683	N
Baten	0	0	0	0	0	N
Saldo	0	0	0	-14.683	-14.683	
Project Corona maatregelen						
Lasten	302	0	0	224	-224	N
Baten	302	0	0	405	405	V
Saldo	0	0	0	181	181	
Tijdelijke middelen toegankelijkheid aan-z						
Lasten	0	0	0	0	0	N
Baten	0	0	0	27.500	27.500	V
Saldo	0	0	0	27.500	27.500	
Tijdelijke middelen inzetbaarheid zo-lekker						
Lasten	0	0	0	20.326	-20.326	N
Baten	0	0	0	20.326	20.326	V
Saldo	0	0	0	0	0	
Totaal Paragraaf Bedrijfsvoering (Overhead)						
Lasten	1.386.753	1.816.698	1.787.757	1.644.406	143.351	V
Baten	3.980.509	4.514.495	4.679.704	4.315.275	-364.429	N
Saldo	2.593.756	2.697.797	2.891.947	2.670.869	-221.078	N

6.2.11 Openbaarheidsparagraaf

In deze paragraaf lichten we toe hoe we de Wet open overheid (Woo) bij aan-z hebben ingericht. Hierin is de verdeling van de drie thema's informatiehuishouding, actieve- en passieve openbaarmaking aangehouden, met de kanttekening dat het in de praktijk met elkaar is verbonden.

Informatiehuishouding

Om de informatiehuishouding van aan-z adequaat en professioneel te kunnen borgen is in 2023 het Document Management Systeem (DMS) verder ingericht. Het doel is het veiligstellen, verstrekken en verbeteren van de duurzame toegankelijkheid van informatie van aan-z. Om ervoor te zorgen dat het DMS goed is geborgd, investeerden we in de professionaliteit van medewerkers en ondersteunende instrumenten. Zo zijn taken en verantwoordelijkheden gedefinieerd, medewerkers benoemd en is bijscholing georganiseerd.

Actieve openbaarmaking

Onder actieve openbaarmaking verstaan we de activiteiten van aan-z die worden ondernomen om informatie actief openbaar te maken voor de samenleving en politiek. In 2023 is hiervoor het volgende gerealiseerd:

- Middels de website heeft aan-z voorgeschreven informatie actief openbaar gemaakt. Het gaat om de volgende informatiecategorieën. Denk aan inzicht in de organisatie (incl. organigram), de bereikbaarheid van het algemeen bestuur inclusief agenda's en besluitlijsten, jaarplannen en jaarverslagen, Woo-verzoeken en de wijze waarop een verzoek om informatie kan worden ingediend.
- Aansluiting gerealiseerd op Woo-index en middels het Register van Overheidsorganisaties (ROO) alle bovengenoemde informatie is centraal openbaar gemaakt;
- ROO redacteur aangesteld.

Passieve openbaarmaking

Onder passieve openbaarmaking verstaan we het openbaar maken van publieke informatie naar aanleiding van een verzoek uit de samenleving, een zogenaamd Woo-verzoek. In het kader hiervan is het volgende ondernomen:

- Een stappenplan ontwikkeld en gepubliceerd die men kan volgen om een verzoek om openbaarmaking in te dienen;
- Een contactpersoon, zoals bedoeld in artikel 4.7 van de Woo, aangesteld voor het behandelen van Woo-verzoeken.

In 2023 zijn bij aan-z geen Woo-verzoeken ingediend.

6.2.12 Rechtmatigheid

Voor het onderdeel rechtmatigheid wordt onder rechtmatigheid verstaan comptabele rechtmatigheid. Comptabele rechtmatigheid houdt in dat een financiële transactie waarvan de uitkomst in het jaarverslag dient te worden verantwoord, in overeenstemming is met de voorwaarden van de begroting, de wet- en regelgeving en de Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O) criteria.

Begrotingscriterium

In 2023 was de begroting passend voor de huidige opdracht. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd die het genormeerde grensbedrag (3% ofwel € 219.526) overschrijden. Financiële beheershandelingen zijn tot stand gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting en hiermee samenhangende programma's. Hiermee is het budgetrecht van het AB gerespecteerd. Per onderdeel betekent dit:

- De begroting is tot stand gekomen middels het afgesproken werkwijze en voldoet aan de gestelde voorwaarden.
- De begroting is door het AB conform de financiële verordening geautoriseerd en vastgesteld.
- De begroting werd zichtbaar beheerd en gemonitord. Per kwartaal is analyse beschikbaar per programma inclusief een eventuele toelichting per onderdeel.
- Het AB werd tijdig geïnformeerd over de realisatie van de begroting middels kwartaalrapportages.
- Er zijn geen afwijkingen geconstateerd die het bedrag van de verantwoordingsgrens van 3% overschrijden of deze zijn bij de jaarrekening gemeld.
- De inrichting en organisatie van financieel beheer en administratie is op orde. De werking hiervan werd gedurende het hele jaar gemonitord en per onderdeel getoetst.

Voorwaardencriterium

De niet-financiële verantwoordingsinformatie voldoet aan de norm van betrouwbare totstandkoming. Deze is niet strijdig met de financiële begrotingsinformatie. Deze normen zijn afkomstig uit relevante wet- en regelgeving en zijn vastgelegd in het normenkader.

#	Grondslag	Onderdeel	Waardering
1.	Besluit Begroting Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV)	Externe Verslaggevingsvoorschriften	✓
2.	Besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO)	Regelgeving t.a.v. de accountantscontrole	✓
3.	Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO)	Wetgeving betreffende voorkomen risicovolle beleggingen overheidsorganen	✓
4.	Europese aanbestedingsregels	Europese Aanbestedingsvoorschriften	*
5.	Nationale aanbestedingswet	Nationale aanbestedingsregels	✓
6.	Wet op de Omzet Belasting	Wet inzake af te dragen omzetbelasting	✓
7.	Wet Gemeenschappelijke Regelingen.	Algemene Regels voor het oprichten van gemeenschappelijke regelingen	✓
8.	Wet Normering Topinkomens	Voorschriften ten aanzien van publicatie inkomens van topfunctionarissen	✓
9.	Samenwerkingsovereenkomsten tussen de deelnemende gemeenten en aan-z	Wederzijdse afspraken tussen de deelnemende gemeenten	✓

*één leverancier komt hoger dan het in artikel 4, onderdeel a, van richtlijn 2014/24/EU genoemde drempelbedrag. Hierbij is een bewuste keuze gemaakt om af te wijken van wet- en regelgeving i.v.m. prioritering van de doelmatigheid.

Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O) criterium

In 2023 heeft aan-z voldoende inspanning geleverd om eventuele fraude te detecteren en te voorkomen. aan-z beschikt over een toereikend M&O-beleid. Hierin staat beschreven hoe intern omgegaan wordt met M&O-risico's en de maatregelen die zijn getroffen om deze M&O-risico's te beheersen. Deze risico's blijven voor aan-z zeer beperkt aangezien aan-z in zeer geringe mate afhankelijk is van derdengegevens. Dit betreft enkel het proces dat gericht is op de verstrekkingen van subsidies. Deze werking is vastgelegd in het subsidiebeleid van aan-z. Bij de eventuele verstrekkingen is het vier-ogen principe toegepast en de samenwerking met de betrokkenen is geïntensiveerd.

Verder is er een gedragscode aanwezig waarbij is beschreven wat de verwachtingen zijn t.o.v. de integriteit van zowel de directie/management als de medewerkers. Intern is er veel aandacht voor elkaar en een goede en veilige werksfeer is aanwezig.

6.3 Paragraaf verbonden partijen

In de eigen keuken van zo-lekker worden de heerlijke maaltijden van tafeltje-dek-je voor het afzetgebied gemeente Terneuzen bereid. De keukenactiviteiten van zo-lekker voorzien met het bereiden van de dagverse maaltijden als voorliggende voorziening van de Wmo. De maaltijden worden door de vrijwilligers van aan-z bij de klanten aan huis bezorgd.

Vestigingsplaats	Terneuzen
Programma	Maatschappelijke ondersteuning
Doel en openbaar belang	Het vervaardigen van kant en klare maaltijden.
Eigen Vermogen	Het gestort aandelenkapitaal bestaat uit 1 aandeel van € 1,00 nominaal
Vreemd Vermogen	n.v.t.
Partners	Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking aan-z (enig aandeelhouder)
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging gemeente: Laszlo van Voorde 01-01-2023: € 1
Eigen vermogen	31-12-2023: € 1
Vreemd vermogen	-
Veranderingen 2023	-
Financieel resultaat 2023	Nihil
Financieel belang	aan-z is de enige aandeelhouder
Risico's	Stijgende prijzen van inkoop van levensmiddelen, meer armoede en hierdoor minder afname van maaltijden. Het aantal keukencursisten van Werkservicepunt Zeeuws-Vlaanderen staat onder druk.

6.3.1 zo-lekker: keukenactiviteiten

De keuken van zo-lekker bereidde in 2023 dagelijks voor 170 huishoudens in de gemeente Terneuzen een vers bereide maaltijd van tafeltje-dek-je. In 2023 boden we de klanten de mogelijkheid het nagerecht optioneel af te nemen. In totaal kozen 25 klanten voor een 2-gangenmaaltijd (voor- en hoofdgerecht) tegen gereduceerd tarief.

Het team van zo-lekker heeft gedurende het jaar hard gewerkt. Naast de reguliere dienstverlening leverden zij maaltijden voor de activiteit samen eten die wekelijks op woensdag bij de keuken werd gehouden. Ook is er vanuit de keuken een heerlijke kerstmaaltijd gemaakt, voor het kerstdiner dat vanuit aan-z op Tweede Kerstdag georganiseerd werd.

Medewerkerstevredenheid

Uit de cijfers van het MTO komt tevoren dat de medewerkers van zo-lekker tevreden zijn over hun werkgever. Medewerkers geven een gemiddelde score van 8,5. Verder ervaren zij een prettige sfeer binnen de organisatie en voelen ze zich zeer gewaardeerd door de werkgever, beide onderdelen krijgen een 8,3.

Klanttevredenheid



8,7
zo-lekker als
werkgever

8,3
Werksfeer

8,3
Waardering door
werkgever

170

Huishoudens

13

Ervaringsplaatsen



Werkervaringsplaatsen

De keuken van zo-lekker bood in 2023 in totaal 13 werkervaringsplaatsen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en mensen die moeite hebben om te participeren in de maatschappij.

Tarieven onder druk

Tot maart 2022 werd zo-lekker kostendekkend geëxploiteerd. Door onvoorziene factoren zoals de oorlog in Oekraïne en de daaruit ontstane inflatie, zijn de inkoopkosten van grondstoffen al twee jaar op rij gestegen. Hierdoor is het jaarlijks noodzakelijk om de verkoopprijzen te indexeren.

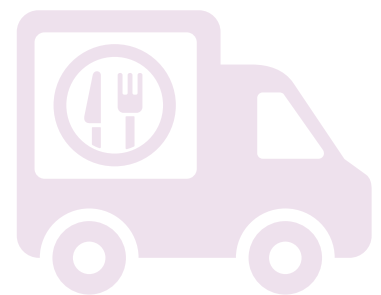


Verkenning nieuwe activiteiten

Om een kostendekkend geheel te realiseren is een stijging van het aantal te bereiden maaltijden noodzakelijk. Omwille hiervan worden momenteel dan ook initiatieven onderzocht op haalbaarheid:

- Samenwerking buiten Terneuzen met als doel het verkoopgebied van warme en koelversmaaltijden uitbreiden;
- Samenwerking met Dethon voor maaltijden in de bedrijfskantine van Dethon;
- Uitbreiden en heropstarten open tafel formules (samen eten) waarbij zo-lekker maaltijden in bulk aanlevert. Dit is in 2023 in de kantine 'Schipperkwartier' gestart. Ook in Axel wordt dit verder uitgebreid.
- Proactief zal de sociale keuken van aan-z onder de aandacht gebracht worden zodat de kwetsbare doelgroep die deze benodigd heeft deze maaltijd af kan nemen.

We leggen hierbij nadruk op wat deze doelgroep nodig heeft: 'een dagelijks versbereide, warme en door de vertrouwde vrijwilliger thuisbezorgde maaltijd met een verbinding naar de professional van aan-z' waar nodig.



6.4 Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen geeft de mate aan waarin wij in staat zijn financiële tegenvallers op te vangen. Het bestaat uit de relatie tussen de weerstandscapaciteit en de risico's waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

6.4.1 Weerstandsvermogen

Een sluitende begroting (structureel evenwicht tussen lasten en baten) garandeert niet dat forse onvoorziene tegenvallers opgevangen kunnen worden. Een financiële buffer is daarom wenselijk. Deze buffer bestaat uit een bepaalde vrije ruimte in de begroting en een voldoende sterke vermogenspositie. Wij bepalen zelf de omvang van de vrije ruimte en het vrij aanwendbare vermogen.

Weerstandscapaciteit

Onder weerstandscapaciteit verstaan wij de middelen en mogelijkheden waarover wij beschikken om niet begrote kosten te dekken. Dit is slechts een bedrag van €22.020,-. Hierdoor heeft aan-z inmiddels onvoldoende reserves om tegenvallende resultaten in enig jaar zelf op te kunnen vangen. In de actuele financiële verordening is door het algemeen bestuur vastgelegd dat het resultaat van aan-z in enig jaar ten goede of ten laste komt van de gemeente Terneuzen. Dit omdat aan-z reëel begroot en geen buffers heeft om kosten op te vangen. Het bestuur heeft reeds, in de laatste vergadering van 2023, besloten om het resultaat in de jaarrekening van 2023 te verwerken als 'af te dragen aan de gemeente Terneuzen'.

6.4.2 Risico's

In deze paragraaf gaan we in op mogelijke risico's waar aan-z mee te maken heeft. Niet alle risico's zijn belangrijk voor het weerstandsvermogen. Het betreft vooral de risico's die niet zijn ondervangen of afgedekt. Hieronder beschrijven wij de belangrijkste risico's voor aan-z en hoe we deze risico's ondervangen.

Financiële risico's

Zoals vastgelegd in de financiële verordening werkt aan-z met een zeer beperkt eigen vermogen, waardoor aan-z niet in staat is zelf in enig jaar financiële tegenvallers op te vangen. Dit is ondervangen door in de financiële verordening expliciet te maken, dat positieve en negatieve resultaten ten gunste of ten laste van de gemeente Terneuzen komen, waarbij aan-z zorg draagt voor een reële begroting.

Als subsidies voor bepaalde onderdelen van de dienstverlening zouden wegvallen, is aan-z niet of onvoldoende in staat hierop direct te anticiperen. De meeste medewerkers zijn in vaste dienst, waardoor directe afbouw niet of nauwelijks mogelijk is.

Risicobeheersing

Aan de hand van diverse sessies met het managementteam is een risicoanalyse uitgevoerd en een Risk Control Matrix opgesteld. Hier is een afweging gemaakt tussen risico en impact. In vergelijking met vorig jaar zien we dat de impact en/of de kans per risico lager is geworden. Dit zijn de effecten van de maatregelen die eerder in gang zijn gezet en die effectief blijken te zijn. Voorbeelden hiervan zijn:

- Nieuw beleid: denk aan de gedragscode, rechtmatigheid en de klokkenluidersregeling;
- Goed ingerichte en ingewerkte (deel)processen;
- Verhoging van transparantie en betrouwbaarheid door 4-ogen principe dat bij verschillende (deel)processen wordt toegepast;
- De werking van de interne controle die enigszins een toezichtfunctie heeft met als doel om onvolkomenheden in de uitvoering tijdig op te sporen en te corrigeren. Anderzijds biedt het kans op het treffen van preventieve maatregelen om onvolkomenheden in de toekomst te voorkomen.



Nieuwe risico's

Toename hulpvragen door woningnood, eenzaamheids- en gezinsproblematiek

Steeds meer mensen hebben te maken met (financiële) problemen. Als gevolg hiervan zien we ook steeds meer (sociaal)emotionele problemen. Dit wordt met name veroorzaakt doordat een steeds grotere groep inwoners door prijsstijgingen niet meer kan rondkomen met het bestaande inkomen. Woningnood zorgde voor een versterking van deze problematiek.

Hogere kosten (inflatie en volumes)

Zowel de cao Sociaal Werk als de inkoopkosten van goederen stijgen meer dan gemiddeld. In goed overleg met de primaire opdrachtgever, de gemeente Terneuzen, worden deze stijgingen verwerkt in subsidies. Voor het jaar 2025 wordt de meerjarenbegroting bijgesteld om de openstelling van een tweetal extra loontredes in de cao te kunnen borgen middels deze subsidie. Zo loopt aan-z geen continuïteitsrisico. Voor zo-lekker is deze impact nog hoger. Waar de inkoopkosten van levensmiddelen meer dan gemiddeld stijgen, zijn deze prijsstijgingen niet één op één bij de kwetsbare oudere doelgroep neer te leggen. Er vindt onderzoek plaats naar de potentiële samenwerking met andere partijen om de volumes te verhogen en zo de kosten en prijzen van de maaltijden betaalbaar te houden.

Keuken zo-lekker

Door toenemende financiële problemen wordt er minder gebruikgemaakt van de warme en gezonde maaltijden van zo-lekker. Het gevolg kan zijn meer gezondheidsproblemen en klanten die minder lang zelfstandig thuis kunnen wonen. Als aan-z en gemeente Terneuzen moeten we zorgdragen dat de kwetsbare doelgroep de maaltijdservice weet te vinden en zo-lekker duidelijk profileren als de sociale keukens van aan-z.

Fraudeanalyse

Naast een risicoanalyse is er ook een fraudeanalyse uitgevoerd. Hierbij werd gekeken naar de activiteiten waarbij het mis kan gaan en de factoren die een rol kunnen spelen bij het plegen van fraude. Op basis hiervan werd een inschatting gemaakt van hoe gevoelig aan-z is voor fraude en welke preventieve maatregelen er zijn ondernomen of dienen ondernomen te worden om fraude te beperken. Conclusie: aan-z is momenteel zo ingericht dat het risico op fraude laag blijft en de gevolgen ervan zoveel mogelijk beperkt blijven. De basis van deze inrichting is te vinden in de cultuur en het gedrag binnen aan-z. Daarnaast zijn procedures opgesteld en controlemaatregelen getroffen. Hieronder zijn enkele voorbeelden hiervan:

- 4-ogen principe wordt overal toegepast of er is intern toezicht ingericht;
- Normen en waarden van aan-z worden met alle nieuwe medewerkers besproken tijdens het kennismakingsgesprek;
- Er wordt geïnvesteerd in de communicatie intern en extern;
- Medewerkers en vrijwilligers dienen in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG);
- Er is voldoende ruimte om met elkaar en leidinggevenden in gesprek te gaan;
- Alle medewerkers hebben structurele voortgangsgesprekken.



Als organisatie vinden we het belangrijk om dienstverlening aan te bieden die past bij de wensen en behoeften van de inwoners. We bieden aan wat vandaag nodig en passend is, maar we kijken ook vooruit. We denken nu al na over mogelijke maatschappelijk ontwikkelingen die effect kunnen hebben op de hulpvragen, zodat we al vooruit kijken en anticiperen op wat inwoners over vijf of tien jaar nodig hebben. Hiernaast kijken we ook naar innovatieve tools die we buitenom de reguliere gespreksvoering kunnen inzetten.

Blended dienstverlening: de combinatie van offline en online ondersteuning

Met blended dienstverlening bieden we meer preventieve ondersteuning aan inwoners, een aanbod dat 24/7 toegankelijk is. Medio 2024 gaan we werken met online tools die de klant inzicht geven in zijn/haar persoonlijke situatie en handvaten bieden om hier mee aan de slag te gaan. Hetzij zelfstandig, in groepsverband en/of met ondersteuning van een professional van aan-z. Op deze manier werkt de klant vanaf dag één zelf aan de oplossing voor zijn hulpvraag en heeft hij zelf de (online) regie, wat bijdraagt aan zijn zelfredzaamheid. In 2023 is aan-z begonnen met de voorbereiding hiervoor. Medio 2024 brengen we blended dienstverlening, met een vernieuwde website, in de praktijk.

Hoge kwalitatieve dienstverlening

Het ophalen en verwerken van informatie blijft onze aandacht hebben. We monitoren structureel de mate van tevredenheid onder onze medewerkers en klanten. Deze informatie draagt bij aan het op peil houden van de kwaliteit van onze dienstverlening. In 2024 laten we wederom een toetsing uitvoeren voor het behoud van het kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk.

Versterken van wijken en buurten

Vooralsnog zijn we met ons opbouwwerk actief in Sluiskil en Terneuzen-West. Onze welzijnswerkers en maatschappelijk werkers zijn ook in andere kernen fysiek aanwezig. Waar mogelijk breiden we onze aanwezigheid in wijken vanaf 2024 verder uit. Dit doen we stapsgewijs. Uitgaande van de beschikbare informatie kijken we naar wat haalbaar is. In 2024 start ook de buurthuiscoördinator. Deze coördinator is het centrale aanspreekpunt voor de beheerders van alle buurthuizen in de gemeente Terneuzen en de verbinder tussen buurthuizen, burgerinitiatieven, de wijkteams van aan-z en lokale samenwerkingspartners.

Vernieuwd aanbod van mantelzorgondersteuning

Vanaf 2024 breiden we onze mantelzorgondersteuning verder uit. Het huidige aanbod van activiteiten ten behoeve van ontspanning en ontmoeting wordt aangevuld met de mogelijkheid tot één op één begeleiding. Daarnaast komen er online leermodules waarmee de mantelzorger aan de slag kan.

Kerngezond: vraag en aanbod in balans

Kerngezond is een lokaal samenwerkingsverband tussen zorg- en welzijnsprofessionals. De deelnemers werken samen aan het beschikbaar houden van betaalbare zorg. Door de vergrijzing neemt de vraag naar zorg en ondersteuning toe. Kerngezond heeft als doel vraag en aanbod duurzaam in balans te houden. aan-z doet mee in het samenwerkingsverband Kerngezond en denkt hierin mee over hoe we samen het aantal zorg- en ondersteuningsvragen kunnen verminderen. Bijvoorbeeld door de gezondheid en zelfredzaamheid van inwoners te bevorderen, meer preventief aanbod aan te reiken en vroegsignalering. Daarnaast denken we mee over hoe zorg en ondersteuning slimmer kan worden georganiseerd. Denk aan digitalisering of het delen van collectief aanbod.

Op deze wijze blijft aan-z telkens innoveren en haar dienstverlening aanpassen op de behoeften die er breed in de samenleving leven.



1 | Balans per 31 december 2023 met toelichting

Balans per 31 december 2023

ACTIVA		31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa			
<i>Materiële vaste activa</i>			
Overige investeringen met economisch nut	140.860	140.860	129.103
<i>Financiële vaste activa</i>			
Kapitaalverstrekking deelnemingen	1	1	1
Totaal vaste activa		140.861	129.104
Vlottende activa			
<i>Uitzettingen < 1jaar</i>			
Vorderingen op openbare lichamen	237.632	941.040	496.982
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	558.004		29.855
Overige vorderingen	146.436		369.409
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.032		99.213
			-1.494
<i>Liquide middelen</i>			
Banksaldi	244.362	244.459	222.152
Kruisposten	98		222.054
			98
<i>Overlopende activa</i>			
Overige nog te ontvangen bedragen en	107.836	107.836	295.154
Totaal vlottende activa		1.293.335	1.014.288
Totaal generaal		1.434.196	1.143.392

Balans per 31 december 2023

PASSIVA		31-12-2023	31-12-2022
Vaste passiva			
<i>Eigen vermogen</i>		30.133	30.133
Algemene reserve	22.020		22.020
Bestemmingsreserves	8.113		8.113
Gerealiseerd resultaat			
Gerealiseerd resultaat	0		
Vorzieningen			
Voorziening overmatig verlof	39.072	39.072	26.879
Totaal vaste passiva		69.204	57.012
Vlottende passiva			
<i>Netto vlottende schulden < 1 jaar</i>		299.368	213.193
Overige schulden	299.368		213.193
Overlopende passiva			
Nog te betalen bedragen	631.784	1.065.624	873.187
Nog te betalen gemeente Terneuzen saldo	433.840		266.904
Totaal vlottende passiva		1.364.992	1.086.380
Totaal generaal		1.434.196	1.143.392

Grondslagen voor waardebeoordeling en resultaatbeoordeling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin het algemeen bestuur op 18 december 2023 de uitgangspunten heeft vastgelegd voor het financiële beleid, de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbeoordeling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de organisatie.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Hieronder verstaan we componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden en overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisatie) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

Balans

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uitsluitend uit investeringen met een economisch nut. Activa worden gewaardeerd op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten, welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend, inclusief de direct te relateren salariskosten. In de vervaardigingsprijs kunnen voorts worden opgenomen een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente over het tijdvak dat aan de vervaardiging van het actief kan worden toegerekend; in dat geval vermeldt de toelichting dat deze rente is geactiveerd. De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn opgenomen bij de toelichting op de balans.

Vaste activa

Overige materiële vaste activa	31-12-2023	31-12-2022
investeringen t.b.v. organisatie	99.562	85.730
investeringen maaltijdvoorzieningen	41.298	43.374
TOTAAL	140.860	129.103

Financiële vaste activa

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs, zal afwaardering plaatsvinden. Tot dusver is een dergelijke afwaardering gelukkig niet noodzakelijk gebleken. De actuele waarde ligt ruim boven de verkrijgingsprijs.

Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan één jaar: vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen en overlopende posten

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

De investeringen 2023 betreffen:

- Investeringsorganisatie: aanschaf laptops, mobiele telefoons, serverlicenties en in 2023 is geïnvesteerd in de het kantoor in Terneuzen. Denk hierbij aan nieuwe vloeren en inrichting (dit laatste was een aanbeveling vanuit het medewerkerstevredenheidsonderzoek). Als laatste is er geïnvesteerd in kleine faciliteiten t.b.v. het werken in de wijk (stoelen en tafels).
- Investeringsmaaltijdvoorziening: aanschaf maaltijdkoffers, schalen, deksels en temperatuurloggers.

De afschrijvingstermijnen voor vaste activa zijn in lijn met het afschrijvingsbeleid zoals vastgesteld in de financiële verordening:

- Investerings t.b.v. maaltijdbezorging: 5 jaar
- Pc's/laptops/software/telefonie e.d.: 3 jaar
- Kantoor materiaal, inventaris en meubilair: 5 jaar
- Vloeren: 5 jaar

Overige investeringen worden afgeschreven op basis van de verwachte levensduur.

Financiële vaste activa	31-12-2023	31-12-2022
kapitaalverstrekking/deelneming zo-net B.V.	1	1
TOTAAL	1	1

aan-z neemt voor 100% deel aan de besloten vennootschap zo-lekker B.V.

Voor een nadere specificatie van de boekwaarde van de vaste activa per 31 december 2022 en verloop daarvan verwijzen wij u naar onderstaand overzicht Verloop vaste activa.

Omschrijving activa	Boek- waarde 31-12-2022	Investering en	Des investering en	Afschrijving 2023	Boek- waarde 31-12-2023
Materiële vaste activa					
<u>Investeringen met economisch nut</u>					
Overige materiële vaste activa aan-z tbv organisatie	85.730	53.902		40.070	99.562
Totaal overige materiële vaste activa t.b.v. organisatie	85.730	53.902		40.070	99.562
Overige materiële vaste activa t.b.v. maaltijdvoorziening	43.374	14.071		16.147	41.298
Totaal overige materiële vaste activa t.b.v. maaltijdvoorziening	43.374	14.071		16.147	41.298
Totaal materiële vaste activa	129.103	67.973		56.216	140.860
Financiële vaste activa	1				1
Totaal financiële vaste activa	1				1
Totaal vaste activa	129.104	67.973		56.216	140.861

Vlottende activa

Uitzettingen < 1 jaar	31-12-2023	31-12-2022
Vorderingen op overheidslichamen	237.632	29.855
Overige vorderingen	86.866	34.403
Vorderingen maaltijden	59.570	64.809
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	558.004	369.409
Voorziening dubieuze debiteuren	1.032-	1.494-
TOTAAL	941.040	496.982

De vorderingen waarden wij tegen nominale waarde. Onder de uitzettingen <1 jaar valt ook het zogenaamde schatkistbankieren. Bij het opmaken van de jaarrekening zijn de overige vorderingen, zover als mogelijk, afgewikkeld.

Schatkistbankieren

Begin april 2016 is aan-z begonnen met schatkistbankieren op basis van de Regeling schatkistbankieren decentrale overheden. Decentrale overheden en gemeenschappelijke regelingen (onder Nederlands recht) zijn verplicht om hun overtollige middelen in 's Rijks schatkist aan te houden. Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen is er een drempelbedrag, afhankelijk van het begrotingstotaal, dat buiten de schatkist mag worden gehouden.

De drempel is gelijk aan 2,0% van het begrotingstotaal indien het begrotingstotaal lager is dan € 500 miljoen, waarbij het drempelbedrag minimaal € 1 miljoen bedraagt. De drempel is nooit lager dan € 1 miljoen. De tabel geeft de berekening weer op basis van alle bankrekeningen die aan-z beheert. In 2023 heeft er geen overschrijding van het drempelbedrag plaatsgevonden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x€ 1000)					
		Verslagjaar 2023			
(1)	Drempelbedrag	1000			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	202	236	192	169
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	798	764	808	831
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	7.204			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	7.204			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat				
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1000			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	18.148	21.447	17.645	15.551
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	202	236	192	169

Liquide middelen	31-12-2023	31-12-2022
Banksaldi	196.357	170.088
Banksaldi activiteitencommissies	48.004	51.966
Kruisposten	98	98
TOTAAL	244.459	222.151

De liquide middelen zijn tegen nominale waarde opgenomen. Er is in 2020 een kredietfaciliteit van € 400.000 afgesloten bij de BNG. Hier is geen gebruik van gemaakt.

Overlopende activa	31-12-2023	31-12-2022
Nog te ontvangen bedragen		190.317
Vooruitbetaalde bedragen	107.836	104.837
TOTAAL	107.836	295.154

De overlopende activa zijn tegen nominale waarde opgenomen. Onder overlopende activa vallen onder meer de nog te ontvangen bedragen.

Eigen vermogen

Reserves	31-12-2023	31-12-2022
Algemene reserve	22.020	22.020
Bestemmingsreserves	8.113	8.113
TOTAAL	30.133	30.133

Reserves zijn vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die bedrijfseconomisch vrij te besteden zijn.

Aan reserves kunnen zij een bepaalde bestemming geven, de bestemmingsreserves. De algemene reserve heeft vooral een algemene bufferfunctie. Bestemmingsreserves worden ingezet naar rato van de gemaakte kosten, ook als dat (qua fasering in de tijd) afwijkt van de begroting.

De beperkte algemene reserve uit 2022 is in stand gebleven in 2023.

Overzicht reserves, exclusief rekeningresultaat

Overzicht reserves

	Stand per 1 jan 2023	Toe- voegingen	Ont- trekkingen	Stand per 31 dec 2023
Algemene reserves				
Algemene reserve	22.020			22.020
Totaal Algemene reserves	22.020	0	0	22.020
Bestemmingsreserves				
Transitie Bedrijfsvoering	8.113		0	8.113
Totaal Bestemmingsreserves	8.113	0	0	8.113
Saldo	30.133	0	0	30.133

Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen in 2023 wordt in het hierna opgenomen overzicht weergegeven:

Voorzieningen	Boekwaarde		Vrijval	Aanwending	Boekwaarde
	31-12-2022	Toevoeging			
Voorziening overmatig verlof	26.879	12.192			39.072
	26.879	12.192	-	-	39.072

De mutatie op de voorziening betreft:

Toevoeging aan de voorziening o.a. vanwege meer aankoop verlofuren in 2023. Saldo betreft de verlofuren (hoger dan 50 uur) per medewerker. Deze uren zijn conform intern beleid voorzien.

Vlottende passiva

Kortlopende schulden	31-12-2023	31-12-2022
Crediteuren	299.368	213.193
TOTAAL	299.368	213.193

De vlottende passiva waarderen wij tegen nominale waarde. Bij het opmaken van de jaarrekening zijn de kortlopende schulden grotendeels afgewikkeld.

Overlopende passiva	31-12-2023	31-12-2022
Belastingen en sociale premies	342.260	367.709
Nog te betalen bedragen	513.305	378.016
Vooruitontvangen bedragen	190.631	127.462
Overige overlopende passiva	19.428	
TOTAAL	1.065.624	873.187

De stijging in de nog te betalen bedragen ten opzichte van vorig jaar betreft met name het terug te betalen overschot budgetsubsidie aan de gemeente Terneuzen ad € 433.840. Dit overschot is m.n. ontstaan door lagere personeelslasten doordat de cao stijging gefaseerd is ingevoerd en de stijging deels in 2024 valt.

In onderstaand overzicht bevat een specificatie van de vooruit ontvangen bedragen. Dit zijn met name vooruit ontvangen projectsubsidies, o.a. een meerjarensubsidie ten behoeve van het thema eenzaamheid en in 2023 ontvangen tijdelijke middelen (resterend) ten behoeve van inzetbaarheid zo-lekker. De overige overlopende passiva ad € 19.429 bestaat uit een aantal tussenrekeningen.

Project	Stand 01-01-2023	Toevoeging en	Besteed 2023	Stand 31-12-2023
Subsidie project BGTS/Fiscaal	20.172			20.172
(Budget)subsidie t.b.v. Corona	16.094		181	15.913
Subsidie Eenzaamheid	73.705			73.705
Subsidie opbouwwerk		76.667		76.667
Subsidie tijdelijke middelen zo-lekker		4.174		4.174
				190.631

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Onder de niet uit de balans blijvende verplichtingen worden belangrijke financiële verplichtingen vermeld waaraan de organisatie voor toekomstige jaren is verbonden. Aan-z heeft diverse meerjarige contracten ten aanzien van de bedrijfsvoering (waaronder ICT, salarisadministratie en verzekeringen). Tevens zijn er verplichtingen aan haar medewerkers rondom verlof en intern loopbaan budget.

NUBBV

Onderdeel	Leverancier	Betreft	bedrag
Klantenadministratie	Adsysco	Regicare: cursusadministratie/facturatie/klanten	€ 81.026
ILB	Medewerkers	Intern loopbaan budget	€ 59.239
Verlofuren	Medewerkers	Verlofuren < 50 uur per medewerker (uren > 50 zijn voorzien)	€ 80.950
Financiële administratie	Parentix	Licenties Cloud Services t.b.v. Exact Globe en ScanSys	€ 11.588
	Exact	Licenties Exact Globe (for Finance) financieel pakket, inclusief support Axians/Exact/Synergy	€ 14.409
	Engage	Engage software	€ 8.559
	Develop	Kopieerkosten	€ 7.416
Verzekeringen	AON	Ongevallen collectief/autocasco	€ 7.406
Kantine	Redbeans	huur ed koffieautomaat	€ 7.978
Loonadministratie	ADP	Lonen NL	€ 33.724
	Acerta	Lonen BE	€ 2.441
Huur	gemeente Terneuzen	huur Markt 1	€ 73.860
	gemeente Terneuzen	huur Jacob Cats	€ 20.218

2 | Overzicht baten en lasten, inclusief analyse rekeningresultaat

Overzicht lasten en baten

Omschrijving	Lasten			Baten		
	Begroting primitief	Begroting na wijziging	Werkelijk	Begroting primitief	Begroting na wijziging	Werkelijk
Welzijn en preventie	2.941.706	3.154.495	3.166.279	1.312.559	1.347.268	1.362.783
Maatschappelijke ondersteuning	2.370.328	2.652.263	2.506.835	1.376.678	1.642.543	1.639.462
Algemene dekkingsmiddelen	75.000	75.000				
Bedrijfsvoering (overhead)	1.816.698	1.787.757	1.644.406	4.514.495	4.679.704	4.315.275
Totaal	7.203.732	7.669.515	7.317.520	7.203.732	7.669.515	7.317.520

Gerealiseerd totaal saldi van baten en lasten 0 0 (a)

Mutaties reserves

Omschrijving	toevoegingen			onttrekkingen		
	Begroting primitief	Begroting na wijziging	Werkelijk	Begroting primitief	Begroting na wijziging	Werkelijk
Welzijn en preventie						
Maatschappelijke ondersteuning						
Algemene dekkingsmiddelen						
Bedrijfsvoering (overhead)						
Totaal						

Gerealiseerde resultaat 0 0

Waarvan incidentele baten en lasten 0 0 2.950 (b)

Structureel gerealiseerd resultaat 0 0 2.950 (a+b)

In de hierna opgenomen analyse gaan wij in op de belangrijkste verschillen ten opzichte van de ramingen.

Programma welzijn en preventie

Exploitatie	2022	2023	2023	2023	Verschil	V/N
	werkelijk	begroot primitief	begroot na wijz.	werkelijk		
Lasten	2.904.893	2.941.706	3.154.495	3.166.279	-11.784	N
Baten	1.249.593	1.312.559	1.347.268	1.362.783	15.515	V
Totaal saldo van baten en lasten	-1.655.300	-1.629.147	-1.807.227	-1.803.496	3.731	V
Mutaties reserves	0	0	0	0	0	N
Resultaat	-1.655.300	-1.629.147	-1.807.227	-1.803.496	3.731	V

Afwijkingen ten opzichte van de begroting

Welzijn en preventie			
	Incidenteel	Structureel	Totaal
bat en			
1-Welzijn en preventie			
Bijdrage eenzaamheidsactiviteiten kerst 2022 en 2023	34.247		34.247
Extra subsidie voor campagne tegen Schelden met Kanker	4.950		4.950
Extra subsidie VR Brillen jeugd (RIEC)	15.000		15.000
Hogere inkomsten door meer jeugd activiteiten		3.029	3.029
Lagere omzet door minder geleverde maaltijden (druk op prijzen)	-11.197		-11.197
Hogere inkomsten door beter lopende cursussen en activiteiten	5.939		5.939
Lagere subsidie opbouw werk ivm latere aanvang	-28.750		-28.750
Afrekening overschot subsidie 2023	-7.744		-7.744
bat en Total	12.445	3.029	15.474
last en			
1-Welzijn en preventie			
Hogere kosten activiteiten eenzaamheid (kerst, campagne, toolkit)	-50.239		-50.239
Hogere kosten door extra aandacht op vrijwilligers (attenties en bijeenkomsten)		-7.971	-7.971
Hogere kosten door goed bezette activiteiten en cursussen		-8.484	-8.484
Lagere personeelslasten Welzijn en vrijwilligers (obv latere fasering cao stijging)	57.580		57.580
Lagere personeelslasten Jeugdpreventie (obv latere fasering cao stijging)	39.758		39.758
Hogere kosten i.v.m. innovatief subsidieproject rondom aanschaf VR brillen	-31.377		-31.377
Hogere overige kosten maaltijden met name door aanvullende bijdrage zo-lekker		-18.548	-18.548
Lagere kostprijs maaltijden (minder geleverde maaltijden)		7.620	7.620
last en Total	15.722	-27.383	-11.661
To taal	28.167	-24.354	3.813

Programma Maatschappelijke ondersteuning

Exploitatie	2022	2023	2023	2023	Verschil	V/N
	werkelijk	begroot primitief	begroot na wijz.	werkelijk		
Last en	2.288.655	2.370.328	2.652.263	2.506.835	145.428	V
Bat en	1.350.198	1.376.678	1.642.543	1.639.462	-3.081	N
Totaal saldo van bat en last en	-938.457	-993.650	-1.009.720	-867.373	142.347	V
Mutaties reserves	0	0	0	0	0	N
Resultaat	-938.457	-993.650	-1.009.720	-867.373	142.347	V

Afwijkingen ten opzichte van de begroting

Maatschappelijke Ondersteuning		
	Incidenteel	Structureel Grand Total
lasten		
2-Maatschappelijke Ondersteuning		
Geen inzet benodigd vanuit het maatw erkbudget Jeugd	5.000	5.000
Lagere omzet door minder benodigde uren detachering scholen	-6.619	-6.619
Lagere PR kosten activiteiten WMO/Mantelzorg	2.102	2.102
Lagere personeelslasten Jeugd (obv latere fasering cao stijging)	113.704	113.704
Lagere personeelslasten Wmo (obv latere fasering cao stijging)	39.991	39.991
Hogere personeelslasten Maatschappelijk werk (Ivm stijgende volumes)	-14.953	-14.953
Hogere inkomsten Maatschappelijk werk door extra inzet op THV	3.220	3.220
lasten Total	142.446	142.446
Grand Total	142.446	142.446

Overzicht overhead

Exploitatie	2022	2023	2023	2023	Verschil	V/N
	werkelijk	begroot primitief	begroot na wijz.	werkelijk		
Lasten	1.386.752	1.816.698	1.787.757	1.644.406	143.351	V
Baten	3.980.509	4.514.495	4.679.704	4.288.587	-391.117	N
Totaal saldo van baten en lasten	2.593.757	2.697.797	2.891.947	2.644.181	-247.766	N
Mutaties reserves	0	0	0	0	0	N
Resultaat	2.593.757	2.697.797	2.891.947	2.644.181	-247.766	N

Algemene dekkingsmiddelen

Exploitatie	2022	2023	2023	2023	Verschil	V/N
	werkelijk	begroot primitief	begroot na wijz.	werkelijk		
Lasten	0	75.000	75.000	0	75.000	V
Baten	0	0	0	0	0	N
Totaal saldo van baten en lasten	0	-75.000	-75.000	0	75.000	V
Mutaties reserves	0	0	0	0	0	
Resultaat	0	-75.000	-75.000	0	75.000	V

Afwijkingen ten opzichte van de begroting

Overhead			
	Incidenteel	Structureel	Grand Total
baten			
Afrekening overschot budgetsubsidie 2023	-433.840		-433.840
Extra rentebaten door stijgende rentepercentages		31.660	31.660
Projectsubsidie t.b.v. toegankelijkheid en blended werken maatschappelijk werk	27.500		27.500
Projectsubsidie inzetbaarheid en vervanging zo-lekker	20.326		20.326
Lagere inkomsten door efficiëntere administratieve ondersteuning bij zo-lekker		-10.256	-10.256
baten Total	-386.014	21.404	-364.610
lasten			
Eenmalige projectkosten o.a. ontwikkeling en innovatie op Blended werken	-14.907		-14.907
Extra bijdrage aan zo-lekker uit subsidie tijdelijk middelen GT	-20.326		-20.326
Licht hogere afschrijvingskosten door extra investering in 2022	-3.583		-3.583
Onvoorzien niet besteed terug te storten	75.000		75.000
Lagere personeelslasten teams bedrijfsvoering (obv latere fasering cao stijging)	137.187		137.187
Lagere organisatielasten (geen extern advies, automatisering, telecommunicatie)	44.980		44.980
lasten Total	218.351		218.351
Grand Total	-167.663	21.404	-146.259

	Begroting				
	Rekening 2022	2023 na wijziging	Rekening 2023	Vershil	V/N
Baten					
Budgetsubsidies	4.894.280	6.085.195	5.651.732	-433.463	N
Overige subsidies	837.138	710.758	694.196	-16.562	N
Projectsubsidies	302		48.007	48.007	V
Overige baten	848.580	873.562	923.585	50.023	V
Onttrekking reserves					N
Totaal Baten	6.580.301	7.669.515	7.317.520	-351.995	
Lasten					
Personeelslasten	4.794.187	5.687.326	5.314.058	-373.268	V
Organisatielasten	304.481	409.577	362.715	-46.862	V
Huisvestingslasten	129.783	149.451	151.333	1.882	N
Kostprijs goederen en diensten	1.311.984	1.311.674	1.414.111	102.437	N
Projectkosten	302		35.233	35.233	N
Afschrijvingen	39.563	36.487	40.070	3.583	N
Toevoeging reserves					
Onvoorzien		75.000		-75.000	V
Totaal Lasten	6.580.301	7.669.515	7.317.520	-351.995	
Saldo	0			0	

Toelichting belangrijkste afwijkingen baten en lasten t.o.v. begroting na wijziging

	Incidenteel	Structureel	Saldo
Budgetsubsidies			
Afrekening overschot budgetsubsidie 2023	-433.840		-433.840
Overige subsidies			
Extra subsidie voor campagne tegen Schelden met Kanker	4.950		4.950
Extra subsidie VR Brillen jeugd (RIEC)	15.000		15.000
Lagere subsidie opbouw werk ivm latere aanvang	-28.750		-28.750
Afrekening overschot subsidie 2023	-7.744		-7.744
Projectsubsidies			
Projectsubsidie t.b.v. toegankelijkheid en blended werken maatschappelijk werk	27.500		27.500
Projectsubsidie inzetbaarheid en vervanging zo-lekker	20.326		20.326
Overige Baten			
Bijdrage eenzaamheidsactiviteiten kerst 2022 en 2023	34.247		34.247
Extra rentebaten door stijgende rentepercentages		31.660	31.660
Hogere inkomsten door meer jeugd activiteiten		3.029	3.029
Lagere omzet door minder benodigde uren detachering scholen	-6.619		-6.619
Lagere omzet door minder geleverde maaltijden (druk op prijzen)	-11.197		-11.197
Lagere inkomsten door efficiëntere administratieve ondersteuning bij zo-lekker		-10.256	-10.256
Hogere inkomsten door beter lopende cursussen en activiteiten	5.939		5.939
Hogere inkomsten Maatschappelijk werk door extra inzet op THV	3.220		3.220
Personeelslasten			
Lagere personeelslasten Jeugd (obv latere fasering cao stijging)	113.704		113.704
Lagere personeelslasten Wmo (obv latere fasering cao stijging)	39.991		39.991
Hogere personeelslasten Maatschappelijk werk (Ivm stijgende volumes)	-14.953		-14.953
Lagere personeelslasten Welzijn en vrijwilligers (obv latere fasering cao stijging)	57.580		57.580
Lagere personeelslasten Jeugdpreventie (obv latere fasering cao stijging)	39.758		39.758
Lagere personeelslasten teams bedrijfsvoering (obv latere fasering cao stijging)	137.187		137.187
Organisatielasten			
Lagere organisatielasten (geen extern advies, automatisering, telecommunicatie)	44.980		44.980
Kostprijs goederen en diensten			
Geen inzet benodigd vanuit het maatwerkbudget Jeugd	5.000		5.000
Hogere kosten activiteiten eenzaamheid (kerst, campagne, toolkit)	-50.239		-50.239
Hogere kosten door extra aandacht op vrijwilligers (attenties en bijeenkomsten)		-7.971	-7.971
Hogere kosten door goed bezette activiteiten en cursussen		-8.484	-8.484
Lagere PR kosten activiteiten WMO/Mantelzorg	2.102		2.102
Hogere kosten i.v.m. innovatief subsidieproject rondom aanschaf VR brillen	-31.377		-31.377
Hogere overige kosten maaltijden met name door aanvullende bijdrage zo-lekker		-18.548	-18.548
Lagere kostprijs maaltijden (minder geleverde maaltijden)		7.620	7.620
Projectkosten			
Eenmalige projectkosten o.a. ontwikkeling en innovatie op Blended werken	-14.907		-14.907
Extra bijdrage aan zo-lekker uit subsidie tijdelijk middelen GT	-20.326		-20.326
Afschrijvingen			
Licht hogere afschrijvingskosten door extra investering in 2022	-3.583		-3.583
Onvoorzien			
Onvoorzien niet besteed terug te storten	75.000		75.000
	2.950	-2.950	0

WNT-verantwoording 2023

De WNT is van toepassing op aan-z. Het voor aan-z toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 151.000 (algemeen bezoldigingsmaximum 2023 Wet Normering Topinkomens).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

bedragen x € 1	J.J. Provoost	
	2022	2023
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022 en 2023	1/1- 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 102.964,69	€ 106.095,09
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 10.290,48	€ 11.712,12
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 113.255,17</i>	<i>€ 117.807,21</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000	€ 223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 113.255,17	€ 117.807,21
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	C.A. de Feijter	
	2022	2023
Functiegegevens	Adjunct-directeur	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022 en 2023	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.345,33	€ 95.999,38
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 8.333,16	€ 9.916,20
<i>Subtotaal</i>	€ 97.678,49	€ 105.915,58
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000	€ 223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 97.678,49	€ 105.915,58
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met of zonder dienstbetrekking die in 2023 getoetst dienen te worden aan de WNT. Er zijn in 2023 geen ontslaguitkeringen betaald aan functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Leden van het Algemeen Bestuur

Het bestuur van aan-z is samengesteld uit politieke mandatarissen van de participerende gemeenten.

Het algemeen bestuur bestond in 2022 uit de volgende personen:

- Dhr. Laszlo van de Voorde | Voorzitter algemeen bestuur (tevens voorzitter dagelijks bestuur)
- Mw. Lieselotte van Hoecke | Algemeen lid namens de gemeente Assenede (tevens lid dagelijks bestuur)
- Mw. Sonja Suij | Algemeen lid namens de gemeente Terneuzen
- Dhr. Tom Lacres | Algemeen lid namens de gemeente Sint-Laureins
- Mw. Inge de Gussem | Algemeen lid namens de gemeente Kaprijke
- Mw. Christine Bax | Algemeen lid namens de gemeente Wachtebeke

De leden van het bestuur hebben zowel in 2021 als in 2022 geen vergoeding ontvangen die op grond van de WNT gepubliceerd dient te worden.

Op grond van artikel 66 BBV is het in de jaarrekening verplicht om een overzicht op te nemen van baten en lasten per taakveld. Hieronder is dit overzicht weergegeven.

Taakveld	Jaarrekening 2023		Saldo
	Lasten	Baten	
0 Bestuur en Ondersteuning			
0.10 Mutaties reserves			
0.4 Overhead	1.644.406	4.315.275	2.670.869
0.8 Overige baten en lasten			
	1.644.406	4.315.275	2.670.869
4 Onderwijs			
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	295.621	309.482	13.861
	295.621	309.482	13.861
6 Sociaal Domein			
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	4.294.840	1.090.198	-3.204.642
6.2 Wijkteams	1.052.961	1.553.614	500.653
6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	12.979	8.027	-4.953
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+			
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-			
6.81 Geëscaleerde zorg 18+	16.712	40.924	24.212
	5.377.493	2.692.763	-2.684.730
	7.317.520	7.317.520	

Verdelingsprincipe

Het overzicht met taakvelden is als volgt tot stand gekomen:

elke grootboekrekening is gekoppeld aan één van de voorgeschreven taakvelden zoals bij ministeriële regeling zijn vastgelegd (artikel 66 BBV). Leidraad voor de koppeling aan taakvelden is het Iv3-informatievoorschrift van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Onderwijs

De baten en lasten betreffen Iedereen telt mee (ITM), jeugdpreventie algemeen en detachering scholen.

Sociaal Domein

Dit taakveld omvat de baten en lasten van alle overige dienstverlening waaronder maatschappelijk werk, huishoudelijke hulp, eerstelijnsloket Wmo en Jeugd, preventie en welzijnsactiviteiten.

4 | Verantwoording begrotingsrechtmatigheid

Op grond van artikel 189, lid 3 Gemeentewet zijn alle begrotingsoverschrijdingen op de lasten (en daarmee overeenstemmende balansmutaties) onrechtmatig. Bij de afweging van de relevantie van deze onrechtmatige lasten is het criterium 'passen binnen het door het algemeen bestuur uitgezette beleid' van belang. Daarnaast is het ook van belang of de overschrijdingen niet in een eerder stadium geconstateerd konden worden. In het controleprotocol is dit nader uitgewerkt en zijn overschrijdingen > 3% mee te nemen in de verantwoording inzake de begrotingsrechtmatigheid.

Conform de financiële verordening wordt het algemeen bestuur tijdig (per kwartaal) op de hoogte gebracht van eventuele verschillen tussen begroting en realisatie.

Uit het overzicht van baten en lasten blijkt dat er voor onderstaand programma geen overschrijding is groter dan 3%.

2023

Programma	Begroting na wijziging	Realisatie	Vershil	
Welzijn en Preventie	3.154.495	3.166.279	-11.784	a.
Maatschappelijke ondersteuning	2.652.263	2.506.835	145.428	b.
Bedrijfsvoering	1.787.757	1.644.406	143.351	c.

baten	
1-Welzijn en preventie	
Bijdrage eenzaamheidsactiviteiten kerst 2022 en 2023	34.247
Extra subsidie voor campagne tegen Schelden met Kanker	4.950
Extra subsidie VR Brillen jeugd (RIEC)	15.000
Lagere omzet door minder geleverde maaltijden (druk op prijzen)	-11.197
Hogere inkomsten door beter lopende cursussen en activiteiten	5.939
Lagere subsidie opbouw werk ivm latere aanvang	-28.750
Afrekening overschot subsidie 2023	-7.744
9-Bedrijfsvoering (Overhead)	
Afrekening overschot budgetsubsidie 2023	-433.840
Projectsubsidie t.b.v. toegankelijkheid en blended werken maatschappelijk werk	27.500
Projectsubsidie inzetbaarheid en vervanging zo-lekker	20.326
baten Total	-373.569
lasten	
1-Welzijn en preventie	
Hogere kosten activiteiten eenzaamheid (kerst, campagne, toolkit)	-50.239
Lagere personeelslasten Welzijn en vrijwilligers (obv latere fasering cao stijging)	57.580
Lagere personeelslasten Jeugdpreventie (obv latere fasering cao stijging)	39.758
Hogere kosten i.v.m. innovatief subsidieproject rondom aanschaf VR brillen	-31.377
2-Maatschappelijke Ondersteuning	
Geen inzet benodigd vanuit het maatwerkbudget Jeugd	5.000
Lagere omzet door minder benodigde uren detachering scholen	-6.619
Lagere PR kosten activiteiten WMO/Mantelzorg	2.102
Lagere personeelslasten Jeugd (obv latere fasering cao stijging)	113.704
Lagere personeelslasten Wmo (obv latere fasering cao stijging)	39.991
Hogere personeelslasten Maatschappelijk werk (Ivm stijgende volumes)	-14.953
Hogere inkomsten Maatschappelijk werk door extra inzet op THV	3.220
3-Algemene dekkingsmiddelen	
Onvoorzien niet besteed terug te storten	75.000
9-Bedrijfsvoering (Overhead)	
Enmalige projectkosten o.a. ontwikkeling en innovatie op Blended werken	-14.907
Extra bijdrage aan zo-lekker uit subsidie tijdelijk middelen GT	-20.326
Licht hogere afschrijvingskosten door extra investering in 2022	-3.583
Lagere personeelslasten teams bedrijfsvoering (obv latere fasering cao stijging)	137.187
Lagere organisatielasten (geen extern advies, automatisering, telecommunicatie)	44.980
lasten Total	376.520
Grand Total	2.950

6 | Overzicht onvoorzien

Volgens het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten bevat de toelichting op de programmarekening een overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien.

Onvoorzien	programma/ paragraaf	bedrag
Raming oorspronkelijke begroting		75.000
<u>Onttrekkingen</u>		0
<u>Toevoegingen</u>		0
Totaal onvoorzien na wijziging		75.000

Onvoorzien	Begroting na		
	Realisatie 2023	wijziging 2023	Begroting 2023
Algemene dekkingmiddelen		75.000	75.000
Overhead (overige organisatielasten)	0		
	0	75.000	75.000

Onvoorzien is dit jaar niet aangewend.

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur van aan-z

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreft het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur van aan-z toe in hoeverre de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, de begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criteria zijn nageleefd.

Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders, zoals de begroting, de verordening en bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen bestuur op 26 september 2023 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur op 26 september 2023 bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten, inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 219.526. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV van november 2023.

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur is van mening dat de in de jaarrekening 2023 verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen, binnen de daarvoor gestelde grens. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd hoger dan het grensbedrag.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid.

In deze paragraaf heeft het dagelijks bestuur ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

In de paragraaf bedrijfsvoering is een samenvatting hiervan weergegeven.

Ondertekend op 15 april 2024

Was getekend

Laszlo van de Voorde

Voorzitter Dagelijks Bestuur

8 | Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na de balansdatum.

Accountants



Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Papendorpseweg 53-59
Postbus 85007
3508 AA Utrecht

T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77

utrecht@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Aan het algemeen bestuur van
Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking aan-z

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking aan-z te Axel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van zowel de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2023, alsmede het vermogen van Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking aan-z op 31 december 2023 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 het overzicht van baten en lasten over 2023;
- 2 de balans per 31 december 2023;
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen, waaronder de rechtmatigheidsverantwoording van het dagelijks bestuur over de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties over 2023; en
- 4 de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 12 december 2023 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking aan-z, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 73.175. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten, inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd, zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2023. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen, dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 3.655 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening, dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening**

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing, die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden, waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en voor het uitvoeren van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 18 december 2023, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn, waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de controle van de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling, rekening houdend met de invloed daarop van de aard en de significantie van de activiteiten van uitvoeringsorganisaties ten behoeve van de gemeenschappelijke regeling. Op basis hiervan hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden ten aanzien van deze uitvoeringsorganisaties.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Goes, 17 april 2024

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

Was getekend
D. Eijke MSc. RA

